

**Ata da 3ª Reunião Plenária Ordinária
realizada em 25 de março de 2019**

ATA 05/19

1 Às dezenove horas e trinta e nove minutos do dia vinte e cinco de março de dois mil e dezenove
2 o Sr. **Presidente – Dr. Marcos Machado Ferreira** – no Plenário do CRF-SP efetuou a 1ª
3 chamada nominal consignando as presenças dos Conselheiros: Dr. Antonio Geraldo Ribeiro dos
4 Santos Junior, Dra. Adryella Luz, Dra. Alessandra Brognara, Dra. Célia Tanigaki, Dra. Claudia
5 Montanari, Dr. Dirceu Raposo de Mello, Dr. Fábio Ribeiro, Dra. Maria Fernanda Carvalho, Dr.
6 Marcelo Polacow Bisson, Dra. Priscila Dejuste, Dr. Rodinei Vieira Veloso e Dra. Rosana
7 Kagesawa Motta.

8 O Senhor Presidente declarou instalada a **3ª Reunião Plenária Ordinária**.

9 Às dezenove horas e quarenta e dois minutos constatou-se a presença da Dra. Luciana Canetto
10 Fernandes.

11 Às dezenove horas e quarenta e sete minutos constatou-se a presença da Dra. Danyelle Cristine
12 Marini.

13 **Convidados:** Cecília Shimoda (Conselheira Suplente), Anderson Ribeiro Gomes (Conselho
14 Regional de Administração), Margarete Kishi (Conselho Federal de Farmácia), Adriano Falvo
15 (Conselheiro Suplente), Giovanni Oliveira (Delegado Regional), André Luis dos Santos
16 (Delegado Regional de São José dos Campos), Claudia Sai (Líder BD) e Gustavo Lemos Guerra
17 (Delegado Regional).

18 **1. Leitura, discussão e aprovação da Ata da 2ª Reunião Plenária Ordinária**, realizada
19 em 18/02/2019 e **Ata da 2ª Reunião Ética**, realizada em 11/03/2019. **DECIDE: a)** Aprovar
20 por unanimidade as atas, com dispensa de suas leituras; **b)** Encaminhar ao Gabinete da
21 Diretoria para providências.

22 **2. Aprovação da pauta dos trabalhos e votação de novas propostas.** Foi solicitada pelo
23 Dr. Marcos Machado Ferreira a inclusão da apresentação do Conselho Regional de
24 Administração. Foi solicitada pela Dra. Danyelle Marini a inclusão da aprovação da 2ª
25 Reformulação Orçamentária 2019. **DECIDE: a)** Aprovar a pauta dos trabalhos com as inclusões
26 solicitadas.

27 **3. APRESENTAÇÃO:**

28 **3.1. Apresentação Conselho Regional de Administração –SP.** Projetos: Carteirinha do
29 Estudante – Emitida pelo CRA e Unidade Móvel CRA-SP. Presença do Sr. Anderson Ribeiro
30 Gomes, membro da Comissão de Relações Acadêmicas.

31 **3.2. Apresentação sobre Rowa – automação em farmácias.** BD. Presença da Sra. Claudia
32 B. Sai.

33 **4. INFORMES, COMUNICAÇÕES E ESCLARECIMENTOS:**

34 **4.1. Informes dos Srs. Diretores**

35 **Dr. Marcos Machado Ferreira** destacou a informação acerca de uma farmácia que se
36 denominava como híbrida, localizada no bairro da Mooca e que funcionava com um mercado.
37 O estabelecimento foi inspecionado pela fiscalização, e após a constatação da irregularidade
38 foi denunciado para a Vigilância Sanitária, que por sua vez posteriormente interditou o local.
39 Trata-se de um fato importante para ciência dos colegas que estão assistindo a transmissão
40 da Plenária, para que não restem dúvidas sobre as providências que são tomadas pelo CRF-
41 SP. Outra ocorrência importante refere-se à denúncia encaminhada pelo Conselheiro Dr. Israel
42 Murakami, referindo-se a uma médica atuante no serviço público, na cidade de Cotia, que foi
43 desrespeitosa com os colegas farmacêuticos. A denúncia foi encaminhada ao CREMESP
44 solicitando providências e o órgão respondeu ao CRF-SP que abriu processo ético para
45 averiguar a conduta da profissional. Ressaltou que o conselho tem tomado atitudes
46 semelhantes e, portanto, caso os colegas venham a se sentir desrespeitados, seja por
47 profissionais da saúde ou por seus superiores, o Conselho fará esse tipo de intervenção.

48 **4.2. Informes dos Srs. Conselheiros**

49 **4.3. Informes Conselheiro Federal**

50 **Dra. Margarete Akemi Kishi** comunicou que a Conferência de Ensino será realizada nos dias
51 05, 06 e 07 de junho, em Brasília. Destacou que um dos fundamentos das discussões refere-
52 se a questão das denúncias que estão recebendo do Ministério Público, específico do trabalho,
53 sobre denúncia de irregularidades nos estágios, tanto os obrigatórios quanto os remunerados.
54 Também será discutido como vem sendo realizado e monitorado o estágio nas instituições em
55 que a Educação à Distância ocorre. O material pertinente poderá ser disponibilizado pela
56 Comissão de Ensino do Conselho Federal de Farmácia.

57 **4.4. Ata da VII Reunião da Comissão Assessora de Acupuntura-MTC**, realizada em
58 01/08/2018. O Plenário tomou conhecimento.

59 **4.5. Ata da V Reunião da Comissão Assessora de Farmácia Estética**, realizada em
60 06/08/2018. O Plenário tomou conhecimento.

61 **4.6. Ata da VI Reunião da Comissão Assessora de Farmácia Estética**, realizada em
62 03/09/2018. O Plenário tomou conhecimento.

63 **4.7. Ata da VIII Reunião da Comissão Assessora de Acupuntura-MTC**, realizada em
64 05/09/2018. O Plenário tomou conhecimento.

65 **4.8. Ata da VI Reunião do Comitê Jovem**, realizada em 06/09/2018. O Plenário tomou
66 conhecimento.

67 **4.9. Ata da VIII Reunião do Grupo de Educação do Fórum dos Conselhos Atividades**
68 **Fim da Saúde**, realizada em 24/09/2018. O Plenário tomou conhecimento.

69 **4.10. Ata da IX Reunião da Comissão Assessora de Acupuntura-MTC**, realizada em
70 03/10/2018. O Plenário tomou conhecimento.

71 **4.11. Ata da VIII Reunião da Comissão Assessora de Farmácia Hospitalar**, realizada
72 em 15/10/2018. O Plenário tomou conhecimento.

73 **4.12. Ata da IX Reunião do Grupo de Educação do Fórum dos Conselhos Atividades**
74 **Fim da Saúde**, realizada em 29/10/2018. O Plenário tomou conhecimento.

75 **4.13. Ata da VII Reunião do Comitê Jovem**, realizada em 30/10/2018. O Plenário tomou
76 conhecimento.

77 **4.14. Ata da IX Reunião da Comissão Assessora de Farmácia Hospitalar**, realizada em
78 05/11/2018. O Plenário tomou conhecimento.

79 **4.15. Ata da X Reunião da Comissão Assessora de Acupuntura-MTC**, realizada em
80 07/11/2018. O Plenário tomou conhecimento.

81 **4.16. Ata da XVI Reunião do Comitê de Educação Permanente**, realizada em
82 12/11/2018. O Plenário tomou conhecimento.

83 **4.17. Ata da VIII Reunião do Comitê Jovem**, realizada em 22/11/2018. O Plenário tomou
84 conhecimento.

85 **4.18. Ata da XI Reunião do Grupo Farmácia Estabelecimento de Saúde**, realizada em
86 26/11/2018. O Plenário tomou conhecimento.

87 **4.19. Ata da XVII Reunião do Comitê de Educação Permanente**, realizada em
88 26/11/2018. O Plenário tomou conhecimento.

89 **4.20. Ata da X Reunião do Grupo de Educação do Fórum dos Conselhos Atividades**
90 **Fim da Saúde**, realizada em 26/11/2018. O Plenário tomou conhecimento.

91 **4.21. Ata da VIII Reunião da Comissão Assessora de Análises Clínicas**, realizada em
92 05/12/2018. O Plenário tomou conhecimento.

93 **4.22. Ata da X Reunião da Comissão Assessora de Farmácia Hospitalar**, realizada em
94 10/12/2018. O Plenário tomou conhecimento.

95 **4.23. Ata da XVIII Reunião do Comitê de Educação Permanente**, realizada em
96 10/12/2018. O Plenário tomou conhecimento.

97 **4.24. Ata da X Reunião da Comissão Assessora de Homeopatia**, realizada em
98 13/12/2018. O Plenário tomou conhecimento.

99 **4.25. Ata da XII Reunião do Grupo Farmácia Estabelecimento de Saúde**, realizada em
100 17/12/2018. O Plenário tomou conhecimento.

101 **4.26. Ata da XIX Reunião do Comitê de Educação Permanente**, realizada em
102 17/12/2018. O Plenário tomou conhecimento.

103 **4.27. Ata da I Reunião do Comitê de Educação Permanente**, realizada em 07/01/2019.
104 O Plenário tomou conhecimento.

105 **4.28. Ata da II Reunião do Comitê de Educação Permanente**, realizada em 21/01/2019.
106 O Plenário tomou conhecimento.

107 **4.29. Ata da III Reunião da Comissão de Ética da Região B**, realizada em 16/02/2019.
108 O Plenário tomou conhecimento.

109 **4.30. Nomeação Delegada Regional da Seccional de Campinas:** substituição do cargo da
110 Dra. Erika Ferraresso dos Anjos CRF-SP 32.485 de Delegada Regional Adjunta para Delegada
111 Regional da Seccional Campinas. **O Plenário tomou conhecimento.** Encaminhar a Secretaria
112 dos Delegados e Consultoria Jurídica para providências.

113 **4.31. Desligamento da Dra. Lilian Pereira Primo CRF-SP 59.732** do cargo de Delegada
114 Regional Adjunta da Seccional Ribeirão Preto; **Nomeação do Dra. Silvana Maria Moscato**
115 **Bezerra Mantovani CRF-SP 7.622** como nova Delegada Regional Adjunta da Seccional
116 Ribeirão Preto. **O Plenário tomou conhecimento.** Encaminhar a Secretaria dos Delegados e
117 Consultoria Jurídica para providências.

118 **4.32. Nomeação e Desligamento da Delegada Regional da Seccional Zona Leste. 1)**
119 **Desligamento da Dra. Priscila Espozito de Souza Luz CRF-SP 32.327** do cargo de Delegada
120 Regional da Seccional Zona Leste; **2) Substituição no cargo da Dra. Stela Maris Bernardi CRF-**
121 **SP 38.588 de Delegada Regional Adjunta para Delegada Regional da Seccional Zona Leste. O**
122 **Plenário tomou conhecimento.** Encaminhar a Secretaria dos Delegados e Consultoria
123 Jurídica para providências.

124 **4.33. Inversão de cargos de Delegada Regional e Delegado Regional Adjunto da**
125 **Seccional Adamantina:** 1) Novo Delegado Regional da Seccional Adamantina: Dr. Valter Dias
126 da Silva CRF-SP 41.082; 2) Nova Delegada Regional Adjunta da Seccional Adamantina: Dra.

127 Maria Lucia Tiveron Rodrigues CRF-SP 9.336. **O Plenário tomou conhecimento.** Encaminhar
128 a Secretaria dos Delegados e Consultoria Jurídica para providências.

129 **4.34. Desligamento da Delegada Regional Adjunta da Seccional Barretos:** Dra. Camila
130 Rocha Marin CRF-SP 58.624. **O Plenário tomou conhecimento.** Encaminhar a Secretaria dos
131 Delegados e Consultoria Jurídica para providências.

132 **5. HOMOLOGAÇÕES:**

133 **5.1. Nomeação do Coordenador da Comissão Técnica de Seccional de Bragança**
134 **Paulista: Dr. Rafael de Moraes Leme CRF-SP 90.730.** Graduado em Farmácia pela
135 Universidade São Francisco (2018). Atualmente é coordenador de estoque da Associação Lar
136 São Francisco de Assis na Providência de Deus (HUSF), sito na cidade de Bragança Paulista,
137 atuando no setor de Farmácia Hospitalar no gerenciamento de requerimento, recebimento e
138 controle dos materiais, medicamentos e demais insumos farmacêuticos sob responsabilidade
139 do setor. **DECIDE: a)** Homologar a nomeação; **b)** Encaminhar ao Departamento de Apoio
140 Técnico e Educação Permanente e Consultoria Jurídica para providências.

141 **5.2. Nomeação do Coordenador da Comissão Técnica da Seccional de Barretos: Dra.**
142 **Camila Rocha Marin CRF-SP 58.624.** Graduado em Farmácia pela UNIFEB – 2011. Breve
143 experiência profissional: Atuação em drogaria por aproximadamente 2 (dois) anos e meio,
144 posteriormente atuou em indústria de medicamentos e alimentos, por 3 (três) anos e
145 atualmente atua na área hospitalar. **DECIDE: a)** Homologar a nomeação; **b)** Encaminhar ao
146 Departamento de Apoio Técnico e Educação Permanente e Consultoria Jurídica para
147 providências.

148 **5.3. Nomeação de Coordenador da Comissão Assessora de Distribuição e Transporte:**
149 **Dr. Kleber dos Santos Fernandes CRF-SP 27.389.** Graduação: Universidade Mogi das
150 Cruzes ano 2000. Titulação: Universidade de Coimbra – UC – Portugal – Especialização em
151 distribuição farmacêutica – (2011). Universidade de Granada – Espanha - Especialização em
152 distribuição e atenção farmacêutica – (2011). Universidade Cidade de São Paulo – UNICID –
153 Pós Graduação Docência no Ensino Superior – (2010). APICS – França - Especialização em
154 Supply Chain Management – ABAI – (2006). Faculdades Metropolitanas Unidas FMU – Pós
155 Graduação em Logística e Supply Chain Management – (2005). YSU (Youngstown State
156 University) – Williamson College of Business Administration Especialização em Varejo e
157 Logística EUA (Estados Unidos da América) – (2002). Breve experiência profissional: Head de
158 Qualidade e Gestão da AGV Logística, farmacêutico da BASF e BAYER, Professor Universitário
159 da FOC-SP, FAG-PR, UNISAL-SP. Autor do livro: Logística de Produtos Veterinários ISBN: 978-
160 85-99518-21-2. Autor do Livro Logística Fundamentos e Processos 1. ed – Curitiba : IESDE .
161 ISBN: 978-85-7638-903-3. Autor do Livro Logística um Enfoque Prático - ISBN: 978-85-02-
162 13728. **DECIDE: a)** Homologar a nomeação; **b)** Encaminhar ao Departamento de Apoio
163 Técnico e Educação Permanente e Consultoria Jurídica para providências.

164 **5.4. Nomeação do Coordenador da Comissão Assessora de Análises Clínicas e**
165 **Toxicológicas: Dr. Paulo Aparecido Brandão Pinto CRF-SP 15.028.** Graduação: Técnico
166 em laboratório clínico desde 1981. Graduação: Universidade São Francisco – 1990. Breve
167 experiência: atuou como Plantonista de urgências em hospitais, transfusionista em Banco de
168 Sangue. Membro da equipe de Transplantes do HCFMUSP, Membro do Conselho de
169 Administração da ONA. Atualmente Presidente da SBAC-SP, Tesoureiro Diretoria SBAC gestão
170 2016-2018, Professor do IPESP. **DECIDE: a)** Homologar a nomeação; **b)** Encaminhar ao
171 Departamento de Apoio Técnico e Educação Permanente e Consultoria Jurídica para
172 providências.

173 **5.5. Nomeação do Coordenador da Comissão Assessora de Plantas Medicinais e**
174 **Fitoterápicos: Dra. Nilsa Sumie Yamashita Wadt CRF-SP 13.021.** Graduação: FCF-
175 Universidade de São Paulo – 1988. Titulação: Doutorado - Insumos Farmacêuticos –
176 Farmacognosia. Breve experiência profissional: Professora universitária (Faculdades Oswaldo
177 Cruz e UNIP) com experiência na área de farmacognosia e controle de qualidade de
178 medicamentos. Pesquisadora da área de produtos naturais: farmacologia, farmacognosia,
179 farmacotécnica e microbiologia, entre outras. **DECIDE: a)** Homologar a nomeação; **b)**
180 Encaminhar ao Departamento de Apoio Técnico e Educação Permanente e Consultoria Jurídica
181 para providências.

182 **5.6. Nomeação de Vice-coordenadores da Comissão Assessora de Análises Clínicas e**
183 **Toxicológicas: Dr. João Baptista Junqueira Martins CRF-SP 6.427.** Graduado pela
184 Faculdade de Ciências Farmacêuticas USP, 1974. Titulação: Mestrado em Análises Clínicas.
185 Breve experiência profissional: Ex. Professor USP/Univ. São Francisco/Univ. Sorocaba. Atual
186 prof. Pós graduação FEI. Diretor e gerente de empresas de assistência médica. **Dr. Ronaldo**
187 **Nogueira Ambrósio CRF-SP 28.480.** Graduado pela Universidade de São Paulo – 1975.
188 Titulação: Especialização em Imunologia na Coralab Research, Cambridge, UK. Breve
189 experiência profissional: Atua como Gerente e Responsável Técnico, Centro Estadual de
190 Análises Clínicas da Zona Sul – CEAC SUL, 2012 – até o momento, gestão da Organização
191 Social de Saúde, Associação Congregação Santa Catarina. **DECIDE: a)** Homologar a
192 nomeação; **b)** Encaminhar ao Departamento de Apoio Técnico e Educação Permanente e
193 Consultoria Jurídica para providências.

194 **5.12. Nomeação de Vice-coordenador da Comissão Assessora de Plantas Medicinais**
195 **e Fitoterápicos: Dra. Cristina Laurinda de Simões CRF-SP 18.045.** Graduada pela
196 Universidade Católica de Santos – 1994. Titulação: Pós-graduada em Farmacologia – 1999.
197 Especialização: Cosméticos Express – Racine – 2001. Breve experiência profissional: Atua em
198 Farmácia de Manipulação. **DECIDE: a)** Homologar a nomeação; **b)** Encaminhar ao
199 Departamento de Apoio Técnico e Educação Permanente e Consultoria Jurídica para
200 providências.

201 **5.13. Nomeação de membro da Comissão Técnica da Seccional Zona Sul: Dra. Eliane**
202 **Feitosa dos Santos Castro CRF-SP 51.915.** Farmacêutica pela Universidade Nove de Julho
203 (UNINOVE) graduação 2009. Experiência profissional: 18 anos de Drogaria São Paulo nos 3
204 últimos como gerente farmacêutica. Atualmente Responsável técnica Drogaria. **DECIDE: a)**
205 Homologar a nomeação; **b)** Encaminhar ao Departamento de Apoio Técnico e Educação
206 Permanente e Consultoria Jurídica para providências.

207 **5.14. Desligamento da Coordenadora da Comissão Assessora de Distribuição e**
208 **Transporte: Dra. Célia Tanigaki CRF-SP 44.604,** por motivos pessoais e profissionais. **O**
209 **Plenário tomou conhecimento.** Encaminhar ao Departamento de Apoio Técnico e Educação
210 Permanente e Consultoria Jurídica para providências.

211 **5.15. Desligamento da Coordenadora da Comissão Técnica da Seccional de Ribeirão**
212 **Preto: Dra. Claudia de Moraes Nogueira CRF-SP 17.832,** por motivos pessoais. **O Plenário**
213 **tomou conhecimento.** Encaminhar ao Departamento de Apoio Técnico e Educação
214 Permanente e Consultoria Jurídica para providências.

215 **5.16. Nomeação de Membro de Comissão de Ética: Região D – Seccional de**
216 **Caraguatatuba – Dr. Jorge Luiz Inglese Romero CRF-SP nº 70.576.** Reside em Ubatuba.
217 Graduado pela Universidade Presbiteriana Mackenzie em 2013. Atuou em drogaria, atualmente
218 é FS pelo estabelecimento Assis & Iartelli Drogaria Ltda. **DECIDE: a)** Homologar a nomeação;

219 **b)** Encaminhar a Secretaria das Comissões de Ética e Consultoria Jurídica para providências.

220 **6. DISCUSSÃO E APROVAÇÃO:**

221 **6.1. Justificativa de ausência:** Não houve.

222 **6.2. Deliberação nº 046/2019** – Departamento de Processo Fiscal. **DECIDE: a)** Aprovar por
223 unanimidade a deliberação anexa; **b)** Encaminhar ao Departamento de Processo Fiscal para
224 providências.

225 **6.3. Deliberação nº 047/2019** – Departamento de Processo Fiscal. **DECIDE: a)** Aprovar por
226 unanimidade a deliberação anexa; **b)** Encaminhar ao Departamento de Processo Fiscal para
227 providências.

228 **6.4. Deliberação nº 048/2019** – Departamento de Trâmite de Documentos – Pessoa Física.
229 **DECIDE: a)** Aprovar por unanimidade a deliberação anexa; **b)** Encaminhar ao Departamento
230 Trâmite de Documentos para providências.

231 **6.5. Deliberação nº 049/2019** – Departamento de Trâmite de Documentos – Pessoa
232 Jurídica. **DECIDE: a)** Aprovar por unanimidade a deliberação anexa; **b)** Encaminhar ao
233 Departamento Trâmite de Documentos para providências.

234 **6.6. Item 6.7. da RP de 11/02/109 Comissão do fundo de assistência. 1. Solicitante:**
235 F.F.B. **Idade:** 84 anos. **Município de Residência:** Votorantim. **Doenças:** pressão alta,
236 próstata aumentada e diabetes. **Relatório:** Reside em imóvel alugado, com a esposa, que tem
237 pressão alta e labirintite. Não possui veículo. Recebe BPC – Benefício de Prestação Continuada
238 – LOAS (Idoso) no valor bruto de R\$ 954,00 (novecentos e cinquenta e quatro reais), informado
239 e comprovado na visita do assistente social. Na visita do fiscal, informou gastos mensais em
240 torno de R\$ 1.400,00 (hum mil e quatrocentos reais) com medicamentos e fraldas; apresentou
241 recibo de aluguel datado de 30/10/18 no valor de R\$ 900,00 (novecentos reais); informou
242 gastos mensais com água, luz, telefone, gás, TV a cabo em torno de R\$ 500,00 (quinhentos
243 reais); utiliza água Bonafont com custo de R\$ 56,00 (cinquenta e seis reais) mensais; informa
244 gasto com exames e consultas médicas em torno de R\$ 1.000,00 (hum mil reais); informa
245 gastos com alimentação em torno de R\$ 1.500,00 (hum mil e quinhentos reais). Na visita do
246 assistente social, informou possuir 3 (três) filhos maiores de idade com família constituída, que
247 não residem na mesma casa. Informou receita de R\$ 954,00 (novecentos e cinquenta e quatro
248 reais), Benefício – BPC – LOAS e despesas de R\$ 4.140,86 (quatro mil, cento e quarenta reais
249 e oitenta e seis centavos) - alimentação, água, luz, aluguel, fraldas e absorventes,
250 medicamentos, gás, telefone, TV a cabo e internet. **DECISÃO: a)** Aprovar por unanimidade o
251 mérito para a concessão do auxílio mensal faixa 02 (um piso salarial da categoria) por 01 (um)
252 ano, conforme previsto no artigo 5º, §2º do Regulamento do Fundo de Assistência; **b)**
253 **Encaminhar a Consultoria Jurídica para que apresente estudo sobre a necessidade**
254 **de comunicação do benefício ao LOAS, conforme legislação vigente, que veda**
255 **recebimento de dois benefícios simultaneamente; c)** Encaminhar a Gerência Financeira
256 e Contábil e Comissão do Fundo de Assistência para providências. **DECIDE: a)** Dar ciência ao
257 profissional que deverá optar por receber um dos dois benefícios que faz jus, ou seja, pelo
258 LOAS ou CRF-SP; **b)** Posteriormente a opção, comunicar o LOAS se for o caso; **c)** Rever o
259 procedimento para os futuros casos semelhantes; **d)** Encaminhar a Comissão de Fundo de
260 Assistência para providências.

261 **6.7. Instauração de Sindicância no âmbito do Conselho Regional de Medicina do**
262 **Estado de São Paulo em razão da solicitação do CRF-SP.** Motivo: apuração de eventual
263 desrespeito à autonomia técnica do farmacêutico. **O Plenário tomou conhecimento.**

264 **6.8. Aquisição imóvel Seccional Leste.** Justificativa: Aquisição de imóvel para seccional

265 Leste, bairro Penha, visando atender as necessidades de troca de imóvel, acessibilidade e
266 unificação da Seccional Leste com a Sub Leste. **Dados dos imóveis:** 02 salas comerciais de
267 40 m² cada (total 80m²); 02 Salas de reunião, 01 auditório, 02 banheiros (01 PNE), 02 vaga
268 de garagem; Valor ofertado R\$ 840.000,00 (Valor m² R\$ 10.500,00); Endereço: Rua Padre
269 João, 444 – Penha. **DECIDE: a)** Aprovar a aquisição do imóvel, por maioria, com voto contrário
270 da Dra. Alessandra Brognara, com a seguinte declaração de voto: *"Sr. Presidente, assim como*
271 *os outros conselheiros sabem que eu sou farmacêutica da Zona Leste e como Diretora Regional*
272 *anteriormente por 6 anos, conheço as dificuldades e o motivo pelo qual a Seccional da Zona*
273 *Leste hoje está no bairro de Arthur Alvim. Nós temos bairros extremos que talvez não seja do*
274 *conhecimento de todos aqui, mas nós temos bairros como Itaim Paulista, Guainazes, São*
275 *Mateus, Itaquera e outros bairros mais distantes e o bairro de Arthur Alvim hoje é o centro da*
276 *Zona Leste. Conheço o bairro da Penha e é um bairro de difícil acesso aos farmacêuticos, por*
277 *carro ou por metro, e pelo estudo dessa região, dessa rua, não tem metrô próximo e para você*
278 *chegar nesse endereço são 20 (vinte) minutos de ônibus e eu não aprovei justamente porque*
279 *estou pensando no acesso dos farmacêuticos nesse local. Não estou aqui falando algo que eu*
280 *desconheço, conheço perfeitamente a região da Zona Leste e esse é um pedido, não só meu*
281 *pessoal, mas gostaria que isso fosse avaliado melhor para que a gente encontre um imóvel*
282 *que os farmacêuticos tenham mais fácil acesso. Então essa é minha colocação justamente pela*
283 *acessibilidade e não por outro motivo"; b)* Encaminhar a Gerência Financeira e Contábil,
284 Departamento de Suprimentos, Patrimônio e Serviços, Departamento de Licitações e
285 Contratos, Consultoria Jurídica para providências.
286 **6.9. Nomeação de membros da Comissão Eleitoral Regional (CER) e o seu Presidente.**
287 Sugestão de nomes: Dra. Cristina Manzano CRF 11669, Dr. Alexsandro Macedo Silva CRF
288 20148 e Dr. José Ferreira Marcos CRF 8554, na qualidade de presidente. **DECIDE: a)** Repautar
289 com novas indicações.
290 **6.10. 2a. Reformulação Orçamentária–2019. Abertura de Créditos Suplementares**
291 **com recursos provenientes de Superávit financeiro apurado em balanço patrimonial do**
292 **exercício anterior.** Tem-se previsão para aplicação dos referidos créditos em Despesas de
293 Capital, a saber: "Aquisição de Imóveis" R\$ 5.680.000,00; "Reforma térreo/auditório do edifício
294 da Sede" R\$ 1.143.000,00; "Adaptações de acessibilidade de diversos imóveis" R\$ 350.000,00;
295 "Outros bens" R\$ 710.000,00; Total R\$ 7.883.000,00. **Justificativas:** A presente reformulação
296 justifica-se a) pela existência de superávit financeiro apurado em balanço patrimonial do
297 exercício anterior, no caso de 2018, com recursos disponíveis suficientes para cobrir a presente
298 reformulação, conforme dispõe o art. 43 da Lei 4320/1964; b) Conforme detalhado o valor em
299 questão visa cobrir gastos em **aquisições e adaptações de imóveis** para sediar Seccionais
300 do CRF-SP, inclusive pela necessidade de atendimento de legislação vigente relativo à
301 acessibilidade dos imóveis, em consonância à aplicação eficiente de recursos, com
302 investimentos em bens que farão parte de seu patrimônio. Por sua vez, a destinação a "Outros
303 bens" visa cobrir gastos em aquisições de mobiliários, aparelhos e equipamentos para imóveis
304 novos e reposições de usados; além de aquisições de Equipamentos de Proc. Dados; Aparelhos
305 de telefone; Equipamentos de Áudio, Foto e Vídeo e afins, tudo conforme detalhamentos em
306 anexo que integram a presente ata. **Em resumo:** como reflexo da 2a. Reformulação
307 Orçamentária/2019, tem-se a seguinte evolução: Orçamento inicial de R\$ 71.768.000,00. 1ª
308 Reformulação para mais em R\$ 2.236.000,00. 2ª Reformulação para mais em R\$
309 7.883.000,00. Orçamento Final de R\$ 81.887.000,00, com aprovação da Diretoria e da
310 Comissão de Tomada de Contas. **DECIDE: a)** Aprovar por unanimidade a 2a. Reformulação

311 Orçamentária de 2019, no valor de R\$ 7.883.000,00; **b)** Encaminhar à Gerência Contábil e
312 Financeira para as devidas providências.

313 **Dra. Danyelle Marini** informou que as demonstrações relativas ao exercício de 2018 foram
314 analisadas pela Comissão de Tomada de Contas, encontrando-se disponíveis para consulta
315 junto ao Departamento Financeiro e Contábil.

316 **Dr. Dirceu Raposo de Melo** *"um dos motivos pelos quais os colegas farmacêuticos votaram*
317 *em meu nome, em nome do Dr. Marcelo Polacow e Dra. Adryella nesse último pleito eleitoral*
318 *foi a questão, quero consignar aqui que a Diretoria tem na maioria quase que absoluta das*
319 *vezes, de forma adequada no sentido da transparência e de uma série de reinvidicações que*
320 *nós fizemos durante a campanha e a Diretoria tem atendido. A Diretoria apesar de não acabar*
321 *formalmente, acabou na prática, , com a questão da verba de representação, que é uma*
322 *excrescência, mas essa Diretoria só prova que não tem utilizado um centavo da verba de*
323 *representação, que ainda está regulamentada e pode ser utilizada. Então esse é o primeiro*
324 *ponto que eu quero consignar, porém, eu solicito que a Diretoria crie um grupo para a gente*
325 *estudar a revisão das diárias e dos jetons do Conselho Regional de Farmácia. No momento em*
326 *que todos os conselhos estão sendo muito pressionados pelo poder público, pela Câmara,*
327 *enfim, revisar é revisar para baixo porque uma continha singela que eu fiz hoje na instituição*
328 *com os servidores, se a gente diminuir 40% (quarenta por cento) das diárias acho que todo*
329 *mundo consegue vir pra cá ou então o discurso para de ser aquele discurso que a gente é*
330 *voluntário. Eu disse que eu nunca fui voluntário, eu não gasto um centavo meu quando venho*
331 *para cá, mas acho que isso pode ser revisto e isso pode ser colocado até para servir como*
332 *exemplo para outros Estados e para servir como exemplo para o Conselho Federal de Farmácia.*
333 *Eu não quero ser leviano e dizer que estão pagando muito ou estão pagando pouco, por isso*
334 *estou solicitando que a Diretoria constitua uma comissão com os servidores. Se for do*
335 *entendimento desta Diretoria que eu participe dessa comissão, eu gostaria de participar e que*
336 *a gente faça um estudo dizendo: olha ninguém vai perder em receber isso aqui e ficar mais*
337 *transparente e com certeza nós vamos economizar recursos que nem fazem falta para o*
338 *conselho, acho que o conselho tem uma arrecadação suficiente para manter esse plenário e as*
339 *suas comissões e os seus serviços todos sem grandes sobressaltos, mas, para mostrar para os*
340 *colegas que efetivamente essa Diretoria e esse plenário trabalham pela profissão sem nenhum*
341 *outro interesse porque a gente tem visto que muitos, não é só no de farmácia não, em outros*
342 *conselhos do País, os dirigentes tem utilizado isso como forma de emprego e de se manter a*
343 *frente das instituições e isso pra nós é a pior coisa. Para mim sempre foi assim, o individuo*
344 *quer concorrer a um cargo que é honorífico e gratuito, ele sabe que tem que dedicar o tempo*
345 *dele, não acho justo que ele dedique o dinheiro dele, mas o tempo e a dedicação que ele tem*
346 *que dar a instituição dentro das suas possibilidades não tem que ser remunerada porque a lei*
347 *diz que não é para ser remunerada. Então, eu peço a criação dessa comissão para que a gente*
348 *possa estudar isso e dar uma resposta aos nossos colegas de uma forma pronta e para que se*
349 *pacifique essas coisas porque vai vir de novo eleição e nós vamos ficar de novo debatendo esse*
350 *tema e podemos solucionar antes".* **Dr. Marcos Machado Ferreira** informou que foi feito um
351 estudo de adequação dos valores das diárias, porque é uma recomendação do TCU – Tribunal
352 de Contas da União para que se adeque aos valores da administração pública como um todo,
353 e os valores são mais baixos dos que recebemos. Os valores serão apresentados em plenária
354 para debate e em conjunto ser definido o caminho a seguir.

355 Nada mais havendo a tratar o Dr. Marcos Machado Ferreira, declarou encerrada a reunião às
356 vinte e duas horas e dez minutos e lavrou a presente Ata, auxiliado pela Secretária Paola

- 357 Almeida Frederico. São Paulo, vinte e cinco de março de dois mil e dezenove.
- 358 Dr. Antonio Geraldo R. dos Santos Jr.: _____
- 359 Dra. Luciana Canetto Fernandes: _____
- 360 Dra. Danyelle Cristine Marini: _____
- 361 Dra. Adryella de Paula Ferreira Luz: _____
- 362 Dra. Alessandra Brognara de Oliveira: _____
- 363 Dra. Claudia Ap. de Mello Montanari: _____
- 364 Dr. Dirceu Raposo de Mello: _____
- 365 Dr. Fábio Ribeiro da Silva: _____
- 366 Dr. Marcelo Polacow Bisson: _____
- 367 Dra. Priscila Nogueira Camacho Dejuste: _____
- 368 Dr. Rodinei Vieira Veloso: _____
- 369 Dra. Rosana M. Kagesawa Motta: _____