



ATA DA REUNIÃO DA COMISSÃO DE AVALIAÇÃO DE DOCUMENTOS E SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO, REALIZADA EM 18/09/2019

1 Às quatorze horas e trinta minutos do dia dezoito de setembro do ano de dois mil e
2 dezenove, deu-se início a 9ª Reunião da Comissão de Avaliação de Documentos e
3 Segurança da Informação do Conselho Regional de Farmácia do Estado de São Paulo -
4 CRF-SP.

5 **PRESENCAS REGISTRADAS:** Daniela de Cássia Moreira Noronha, Daniela
6 Caroline de Camargo Veríssimo, Ronan Cleiton Loures da Silva, Luciane Maria
7 Ribeiro Neto, Rodrigo de Freitas, Beatriz Maria Chueiri Campos de Oliveira e
8 Vera Lúcia Rodrigues Neves Hansen.

9 **JUSTIFICATIVAS DE AUSÊNCIA:** Silmara Alves, ausente por motivo de outros
10 compromissos profissionais e Roberto Tadao Magami Junior, ausente por motivo de
11 trabalho externo.

12 **1. Análise das planilhas de documentos enviados pelos departamentos.** Nessa
13 reunião foi realizada a análise da planilha de documentos referente à Secretaria das
14 Comissões de Ética. Dos diversos documentos que estavam listados, muitos deles
15 referem-se a outros departamentos, tais como "Ressarcimento de despesas no trâmite
16 processual" e "Prestação de contas" que se tratam de documentos do departamento
17 financeiro, "Instruções de trabalho" organizadas e arquivadas formalmente pela
18 Governança, "palestras" que são de responsabilidade do Datep. Alguns dos documentos
19 listados foram retirados da planilha, pois compõem o arquivo de informações do
20 farmacêutico como pessoa física (cadastro do PF, já abordado nos documentos
21 referentes ao Departamento de Trâmite de Documentos) ou são parte do Processo Ético
22 Disciplinar. Com relação aos documentos referentes à nomeação ou desligamento de
23 farmacêutico voluntário membro de Comissão de Ética foi sugerido que estes fossem
24 incluídos no respectivo prontuário da pessoa física.

25 **2. Análise de Solicitação enviada pelo Departamento Financeiro.** Após o envio do
26 e-mail aos gestores em 17/09/2019 solicitando adequação de dados pessoais que
27 atualmente constam divulgados em documentos no portal do CRF-SP, a Dra. Patrícia
28 Simoni Barreto, gerente do Departamento Financeiro e Contábil, encaminhou solicitação
29 para que esta comissão demande que as adequações de documentos referentes ao
30 departamento financeiro sejam realizadas pelo Departamento de Tecnologia da
31 Informação (DTI), considerando que atualmente o sistema Implanta não permite a
32 gerar relatórios com segregação de dados pessoais (previsão de adequação do Sistema
33 Implanta para meados de novembro). Os membros concordam que não compete a esta
34 comissão intervir na divisão de tarefas entre os departamentos do CRF-SP e entendem
35 que tais questões devem ser tratadas com a superintendência/gerência geral. A Dra.
36 Daniela Veríssimo ficou responsável por responder à Dra. Patrícia.

37 Nada mais havendo a tratar, às quinze horas e trinta minutos, a Dra. Daniela Caroline
38 de Camargo Veríssimo declarou encerrada a reunião.

Q

Roberto

Q

X

Daniela
Caroline



ATA DA REUNIÃO DA COMISSÃO DE AVALIAÇÃO DE DOCUMENTOS E SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO, REALIZADA EM 18/09/2019

1 Às quatorze horas e trinta minutos do dia dezoito de setembro do ano de dois mil e
2 dezenove, deu-se início a 9ª Reunião da Comissão de Avaliação de Documentos e
3 Segurança da Informação do Conselho Regional de Farmácia do Estado de São Paulo –
4 CRF-SP.

5 **PRESENCAS REGISTRADAS:** Daniela de Cássia Moreira Noronha, Daniela
6 Caroline de Camargo Veríssimo, Ronan Cleiton Loures da Silva, Luciane Maria
7 Ribeiro Neto, Rodrigo de Freitas, Beatriz Maria Chueiri Campos de Oliveira e
8 Vera Lúcia Rodrigues Neves Hansen.

9 **JUSTIFICATIVAS DE AUSÊNCIA:** Silmara Alves, ausente por motivo de outros
10 compromissos profissionais e Roberto Tadao Magami Junior, ausente por motivo de
11 trabalho externo.

12 **1. Análise das planilhas de documentos enviados pelos departamentos.** Nessa
13 reunião foi realizada a análise da planilha de documentos referente à Secretaria das
14 Comissões de Ética. Dos diversos documentos que estavam listados, muitos deles
15 referem-se a outros departamentos, tais como "Ressarcimento de despesas no trâmite
16 processual" e "Prestação de contas" que se tratam de documentos do departamento
17 financeiro, "Instruções de trabalho" organizadas e arquivadas formalmente pela
18 Governança, "palestras" que são de responsabilidade do Datep. Alguns dos documentos
19 listados foram retirados da planilha, pois compõem o arquivo de informações do
20 farmacêutico como pessoa física (cadastro do PF, já abordado nos documentos
21 referentes ao Departamento de Trâmite de Documentos) ou são parte do Processo Ético
22 Disciplinar. Com relação aos documentos referentes à nomeação ou desligamento de
23 farmacêutico voluntário membro de Comissão de Ética foi sugerido que estes fossem
24 incluídos no respectivo prontuário da pessoa física.

25 **2. Análise de Solicitação enviada pelo Departamento Financeiro.** Após o envio do
26 e-mail aos gestores em 17/09/2019 solicitando adequação de dados pessoais que
27 atualmente constam divulgados em documentos no portal do CRF-SP, a Dra. Patrícia
28 Simoni Barreto, gerente do Departamento Financeiro e Contábil, encaminhou solicitação
29 para que esta comissão demande que as adequações de documentos referentes ao
30 departamento financeiro sejam realizadas pelo Departamento de Tecnologia da
31 Informação (DTI), considerando que atualmente o sistema Implanta não permite a
32 gerar relatórios com segregação de dados pessoais (previsão de adequação do Sistema
33 Implanta para meados de novembro). Os membros concordam que não compete a esta
34 comissão intervir na divisão de tarefas entre os departamentos do CRF-SP e entendem
35 que tais questões devem ser tratadas com a superintendência/gerência geral. A Dra.
36 Daniela Veríssimo ficou responsável por responder à Dra. Patrícia.

37 Nada mais havendo a tratar, às quinze horas e trinta minutos, a Dra. Daniela Caroline
38 de Camargo Veríssimo declarou encerrada a reunião.

Q

Roberto

Q

X

Daniela
Caroline



**ATA DA REUNIÃO DA COMISSÃO DE AVALIAÇÃO DE DOCUMENTOS E
SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO, REALIZADA EM 18/09/2019**

- 39 São Paulo, dezoito de setembro de dois mil e dezenove.
- 40 Beatriz Maria Chueiri Campos de Oliveira [REDACTED]
- 41 Daniela de Cássia Moreira Noronha [REDACTED]
- 42 Daniela Caroline de Camargo Veríssimo [REDACTED]
- 43 Luciane Maria Ribeiro Neto [REDACTED]
- 44 Ronan Cleiton Loures da Silva [REDACTED]
- 45 Rodrigo de Freitas [REDACTED]
- 46 Vera Lúcia Rodrigues Neves Hansen [REDACTED]