



**CRF SP**  
CONSELHO REGIONAL  
DE FARMÁCIA  
DO ESTADO DE SÃO PAULO

1 **X Reunião Ordinária do Grupo Técnico de Trabalho Diversidade do CRF-SP**  
2 **13/12/2024**

3 Às dezenove horas e trinta e três minutos do décimo terceiro dia do mês de dezembro do ano  
4 de dois mil e vinte e quatro, iniciou-se a **X Reunião Ordinária do Grupo Técnico de**  
5 **Trabalho Diversidade LGBTQIAPN+ do Conselho Regional de Farmácia do Estado de**  
6 **São Paulo**, coordenada pelo **Dr. Gustavo Lemos Guerra**.

7 **Participações presenciais:** Dr. Gustavo Lemos Guerra e Dr. Mario Jose Rezende Lopes da  
8 Costa.

9 **Participações virtuais:** Dr. Caio Santos Gomes, Dra. Claudia Aparecida de Mello Montanari,  
10 Dra. Laiz Rodrigues e Dra. Leticia Teles da Silva.

11 **1. ASSUNTOS PARA DISCUSSÃO**

12 **1.1. Planejamento Estratégico 2025;** A **Dra. Letícia** apresentou o planejamento  
13 estratégico com o objetivo de nortear os trabalhos a serem desenvolvidos no ano de 2025. O  
14 planejamento inclui as datas afirmativas de cada mês e solicita a inclusão de eventos que  
15 ocorrerão ao longo do próximo ano. O **Dr. Gustavo** sugeriu a realização de um alinhamento  
16 mensal para acompanhar o progresso das ações. Informou que o evento Pharma Expert, do  
17 eixo do GTT de Diversidade LGBTQIAPN+, acontecerá em 15 de março de 2024, na cidade de  
18 Araraquara. O **Dr. Gustavo** também solicitou sugestões de nomes para palestras e discussões,  
19 visando dar visibilidade ao grupo. O **Dr. Caio** destacou a importância de promover o grupo  
20 junto aos jovens. A **Dra. Laiz** propôs o lançamento de uma capacitação na plataforma da  
21 Academia do site do CRF-SP, com o tema "Atendimento Inclusivo". A **Dra. Letícia** detalhou as  
22 propostas sugeridas mês a mês e o grupo discutiu as ações e estratégias a serem  
23 adotadas. O **Dr. Gustavo** agradeceu e parabenizou a Dra. Letícia pelo planejamento  
24 desenvolvido. Também mencionou e expressou sua gratidão pelo empenho de cada membro  
25 nos trabalhos realizados pelo grupo em 2024. **Encaminhamento:** ao **Dr. Gustavo** verificar  
26 com o Datep a viabilidade de realizar algumas ações discutidas no planejamento.

27 **2. ENCERRAMENTO/AGENDAMENTO DA PRÓXIMA REUNIÃO.** Concluídos os assuntos em  
28 pauta às vinte horas e quarenta minutos. **Dr. Gustavo Lemos Guerra** encerra a reunião da  
29 qual foi lavrada a presente ata que, após lida e aprovada, será assinada eletronicamente pelos  
30 presentes nesta reunião. **Data da próxima reunião:** 22/01/2025. Ata redigida por **Vanessa**  
31 **Flavia Favaron Dugois**.