



**CRF SP**  
CONSELHO REGIONAL  
DE FARMÁCIA  
DO ESTADO DE SÃO PAULO

1 **VI Reunião Ordinária do Grupo Técnico de Trabalho de Farmácia Magistral**  
2 **do CRF-SP**  
3 **21/11/22**

4 Às vinte horas e treze minutos do vigésimo primeiro dia do mês de novembro do ano de dois  
5 mil e vinte e dois, deu-se início à **VI Reunião Ordinária do Grupo Técnico de Trabalho de**  
6 **Farmácia Magistral do Conselho Regional de Farmácia do Estado de São Paulo,**  
7 coordenada por **Dra. Rejane Brunelli Ribeiro.**

8 **Participações Registradas Presenciais:** não houve.

9 **Participações Registradas On-line:** Dra. Ana Lúcia Mendes dos Santos Povreslo, Dra. Ana  
10 Paula Pereira Leite, Dra. Márcia Tiemi Uemura Anzai, Dra. Regina Mendes Ceschin, Dra. Rejane  
11 Brunelli Ribeiro e Dr. Willian de Jesus Soares.

12 **Ausências justificadas:** Dra. Eliana de Melo e Silva, Dr. Luiz Fernando Masselli Turini, Dra.  
13 Marta Leni Oliveira Silva de Campos, Dra. Reginalda Russo Aguiar e Dra. Roberta Mayrielle  
14 Sousa da Silva.

15 **Apresentação de novos participantes:** Dra. Ana Paula Pereira Leite.

16 **1. ASSUNTOS PARA DISCUSSÃO:**

17 **1.1. Programação para atividades de 2023.** **Dra. Rejane Brunelli Ribeiro** sugere, no  
18 início do próximo ano, escrever o projeto sobre a comercialização de produtos cosméticos,  
19 tendo como a Lei 15.346/2019 do Rio Grande do Sul. Sugere também explorar a prescrição  
20 farmacêutica na área magistral. **Dra. Ana Lúcia Mendes dos Santos Povreslo** sugere  
21 realizar palestras nas reuniões do GTT no próximo ano e os participantes sugerem os temas:  
22 "Prescrição Farmacêutica na Farmácia Magistral", 1) março - "Ansiedade e Insônia", 2) Abril -  
23 "Distúrbios Digestivos", 3) Maio - "Distúrbios Hormonais Femininos TPM, Clatério e  
24 Menopausa", 4) Junho - "Envelhecimento Cutâneo", 5) - Julho - "Começa o Tema  
25 Farmacotécnica: Julho - Formas Farmacêuticas Diferenciadas", 6) - Agosto - "Cápsulas  
26 diferenciadas - *Duo, Liquid Caps, Sprinkle*", 7) Setembro - "Diluições Otimizando o processo  
27 magistral", 8) Outubro- Transdérmicos". Os participantes sugerem realizar as reuniões do GTT  
28 nas quartas semanas às quintas-feiras de cada mês do próximo ano. **Encaminhamento:** ao  
29 Datep para incluir as datas na agenda.

30 **1.2. Inserção.** **Dra. Rejane Brunelli Ribeiro** lembra que no dia 1º de dezembro de 2022,  
31 às 19h, haverá um webinar em parceria com a Anfarmag sobre controle de qualidade nas  
32 farmácias. Participantes cientes.

33 **1.3. Andamento da Cartilha.** **Dra. Ana Lúcia Mendes dos Santos Povreslo** projeta o  
34 planejamento anual de gestão de qualidade e sugere incluí-lo na cartilha. **Dra. Rejane**  
35 **Brunelli Ribeiro** sugere outros temas a serem inseridos na cartilha, além dos já sugeridos  
36 pelo GTT. **Encaminhamento:** ao Datep para compartilhar o planejamento anual de gestão de  
37 qualidade com os participantes.

38 **2. ENCERRAMENTO/PRÓXIMA REUNIÃO** - Concluídos os assuntos em pauta às vinte e duas  
39 horas e quinze minutos, **Dra. Rejane Brunelli Ribeiro** encerra a reunião da qual foi lavrada  
40 a presente ata, que após lida e aprovada, será assinada eletronicamente pelos presentes nesta  
41 reunião. Próxima reunião agendada para 26/01/2023, às 20h. Ata redigida por Joilson Lopes  
42 da Silva.