

1

2

3

4 5

6

7

13

18

21



IV Reunião Ordinária do Grupo Técnico de Suplementos Alimentares do CRF-SP 15/07/2024

Às dezoito horas e oito minutos do décimo quinto dia do mês de julho do ano de dois mil e vinte e quatro, deu-se início à IV Reunião Ordinária Anual do Grupo Técnico de Trabalho de Suplementos Alimentares do Conselho Regional de Farmácia do Estado de São Paulo, coordenada por Dra. Priscila Nogueira Camacho Dejuste.

Participações registradas presencialmente: não houve

8 Participações registradas on-line: Dra. Carolina Agostinho Pereira, Dra. Fernanda 9 Sammarco, Dra. Hellen Dea Barros Maluly, Dra. Iara Nascimento, Dra. Kennya Macedo Pereira 10 dos Santos, Dra. Maitê Joyce Assis, Dra. Mary Brasilio Ude, Dra. Priscila Nogueira Camacho 11 Dejuste, Dra. Priscila de Mattos Machado Gusela, Dr. Rogério da Silva Veiga, Dra. Sara de 12 Carvalho Santos e Dra. Viviane Nagashima.

1. INFORMES:

- 1.1. Pharma Expert 20/07/2024; Dra Priscila relembra os participantes do Evento 14 15 Pharma Expert com a temática Suplementos Alimentares que será no dia 20/07/2024. Local: 16 Mackenzie. Informa os temas e quem são os palestrantes confirmados e solicita a participação de todos. Grupo ciente e de acordo. 17
- 1.2. Consulfarma 2024; Dra. Priscila menciona que esteve na Consulfarma juntamente com 19 a Dra. Priscila Machado falando sobre Suplementos Alimentares. Também esteve no stand do 20 CRF palestrando sobre o marco regulatório. Dra. Priscila Machado sinaliza que a divulgação da sua palestra estava com o horário errado no site e que por isso algumas pessoas chegaram 22 atrasadas na apresentação.
- 23 1.3. Atualização do Guia 16/2018 para determinação de prazos de validade de 24 alimentos; Dra. Priscila projeta o novo guia para orientar sobre os prazos de validade dos 25 alimentos publicado em 03/07/2024. Encaminhamento: Dra. Priscila enviar o guia por e-mail 26 ao Datep que fará o envio aos participantes do grupo.
- 27 1.4. Atualização da IN 28 - IN 304, 26 de junho de 2024; Dra. Priscila informa ao grupo 28 que a IN foi atualizada. Encaminhamento: Dra. Priscila enviar a nova versão por e-mail ao 29 Datep que fará o envio aos participantes do grupo.
- 30 1.5. Inserção - Debate sobre a suplementação injetável - Dra. Priscila informa que a 31 diretoria solicitou uma discussão no grupo nesse sentido, juntamente com os GTT´s de Estética 32 e Farmácia Clínica e que terá uma reunião no final do mês no Conselho Federal. Dra. 33 Priscila solicita a opinião dos participantes. Grupo discute sobre a legislação sanitária, 34 habilitação do farmacêutico em prescrever, e regulamentação para aplicar, o que pode ou não 35 ser feito na área de Suplementos Alimentares. Encaminhamento: ao Datep pautar para a 36 próxima reunião.
- 37 1.6. Inserção 2 - Debate sobre plantas que são consideradas alimentos - Dr. Rogério menciona o tema e se dispõe a preparar um compilado contendo a relação dessas 38 39 plantas. **Dra. Priscila** sugere repautar para a próxima reunião. **Encaminhamento:** ao Datep 40 pautar para a próxima reunião.
- 41 2. ASSUNTOS PARA DISCUSSÃO:
- 42 Maitê. Tema: Noções 2.1. Apresentação Indústria Dra. sobre de 43 Alimentos. Palestrante: Dra. Maitê Assis. Dra. Priscila 1) dá as boas-vindas à Dra. Maitê que 44 na sequência inicia a palestra. 2) abre para perguntas, modera os questionamentos das





- participantes. **3)** explica como funciona as palestras nas IES, solicita contribuição do grupo e validação para posterior envio ao Datep.
- 2. ENCERRAMENTO/AGENDAMENTO DA PRÓXIMA REUNIÃO Concluído o assunto em pauta às dezenove horas e trinta e seis minutos, Dra. Priscila Nogueira Camacho Dejuste,
- 49 encerra a reunião, da qual foi lavrada a presente ata, que após lida e aprovada será assinada
- pelos presentes nesta reunião ordinária. Próxima reunião prevista para o dia 12/08/2024,
- 31 às **18h**. Ata Redigida por **Vanessa Flavia Favaron Dugois.**