



CRF SP
CONSELHO REGIONAL
DE FARMÁCIA
DO ESTADO DE SÃO PAULO

1 **Ata da II Reunião Ordinária do Grupo Técnico de Trabalho de Plantas Medicinais e**
2 **Fitoterápicos do CRF-SP**
3 **31/03/2022**

4 Às dezenove horas e trinta quatro minutos do trigésimo primeiro dia do mês de março do ano
5 de dois mil e vinte e dois, deu-se início à **II Reunião Ordinária do Grupo Técnico de**
6 **Trabalho de Plantas Medicinais e Fitoterápicos do Conselho Regional de Farmácia do**
7 **Estado de São Paulo**, coordenada pela **Dra. Nilsa Sumie Yamashita Wadt**.

8 **Participações Registradas Presencialmente:** Dra. Márcia de Ferran, Dra. Nilsa Sumie
9 Yamashita Wadt e Dra. Sônia Valéria Bonotto.

10 **Participações Registradas on-line:** Dra. Fabiana Lima Silva, Dra. Flávia Clara Bezerra
11 Trevisan, Dra. Lair Bianchi de Melo Pankratz, Dr. Luiz Carlos Marques, Dra. Maria Inez Grabert
12 Neves Yebra, Dra. Marlene Rodrigues da Silva Aguiar, Dra. Naira Helena Bomfim Gomes, Dra.
13 Salette Maria Krowczuk de Faria e Dra. Valéria Faggion.

14 Ausências Justificadas: Dra. Linete Maria Menzenga Haraguchi e Dr. Sérgio Tinoco Panizza.

15 **1. NOVOS PARTICIPANTES**

16 **2. ASSUNTOS PARA DISCUSSÃO**

17 **2.1. Plano de Ação Gestão 2022-2023.** O Grupo preencherá e enviará o plano de ação ao
18 Datep. Encaminhamento: ao Datep para pautar na próxima reunião.

19 **2.2. Protocolo Laxante.** Dra. Nilsa Sumie Yamashita Wadt apresenta o material enviado pelo
20 Dr. Luís Carlos Marques. Encaminhamentos: ao Grupo para analisar o material e indicar as
21 alterações pertinente e trazer na próxima reunião e ao Datep para pautar na próxima reunião.

22 **2.3. Atualização do folder sobre Plantas Medicinais.** O Grupo decide retirar a foto do
23 boldo rasteiro (o da esquerda) e incluir o nome científico e popular no boldo do jardim
24 ampliando a foto. Incluir em decocção "folhas mais rígidas". Em cuidado com uso, substituir
25 colateral. Retirar "no estômago". Incluir "estabilização" na parte da droga vegetal. Na parte de
26 infusão, colocar um ponto após "tampar", retirar o que segue e incluir "consumir logo após o
27 preparo, morno ou frio". Retirar "Medicamento" e incluir o conceito de fitoterápico da legislação.
28 Na parte de cuidado com uso indiscriminado, substituir "colaterais" por "adversos". Retirar o
29 Guaco, deixando somente o Gingo. Encaminhamento: ao Datep para, após as alterações, enviar
30 o folder aos participantes.

31 **2.4. Cartilha. Inclusão da parte de plantio.** Encaminhamento: à Dra. Nilsa para verificar
32 com a Dra. Michele.

33 **2.5. Prescrição de Fitoterápicos.** Fazer um curso e um Webinar. Esse ponto está incluído
34 nos pontos 2.7. Participantes cientes.

35 **2.6. Evento Tendências Farmacêuticas.** 25 e 26 de novembro de 2022. Sugestões para
36 este evento. O Grupo sugere fazer um Quizz. Encaminhamento: à Dra. Márcia de Ferran para
37 desenvolver a sugestão e trazer na próxima.

38 **2.7. Academia Virtual. Curso:** Cálculos de fatores de correção na manipulação de
39 fitoterápicos. Aprovação e indicação do ministrante. O Grupo aprova o tema e concorda em
40 indicar o ministrante em outro momento e propõe fazer um Webinar sobre esse mesmo tema
41 após a realização do curso. Encaminhamento: ao Datep para pautar na próxima reunião a
42 indicação de palestrante.

43 **2.8. Temas de palestras técnicas.** Para próxima reunião, Dra. Valéria Faggion fará uma
44 palestra sobre "As principais dúvidas técnicas dos farmacêuticos associados à Anfarmag."



CRF SP
CONSELHO REGIONAL
DE FARMÁCIA
DO ESTADO DE SÃO PAULO

45 Encaminhamento: aos participantes para enviar temas e, caso possível, indicar os ministrantes
46 no grupo de WhatsApp até antes da próxima reunião.

47 **2.9. Prescrição de Fitoterápicos.** Esse ponto está incluído nos pontos 2.7. Participantes
48 cientes.

49 **Inserção** - O Grupo sugere que a Diretoria do CRF-SP entre em contato com o CRM para
50 verificar a possibilidade de alguém do CRM fazer uma palestra sobre prescrição de fitoterápicos
51 (mistura). Encaminhamento: ao Datep para verificar junto à Diretoria do CRF-SP.

52 **3. ENCERRAMENTO/ PRÓXIMA REUNIÃO** - Concluídos os assuntos em pauta às vinte e
53 uma horas e trinta e sete minutos **Dra. Nilsa Sumie Yamashita Wadt** encerra a reunião da
54 qual foi lavrada a presente ata, que após lida e aprovada, será assinada eletronicamente pelos
55 presentes nesta reunião. Próxima reunião agendada para o dia 29/04/2022. Ata redigida por
56 Jilson Lopes da Silva.