

1 **Comissão Assessora de Plantas Medicinais e Fitoterápicos do CRF-SP**  
2 **Ata Da III Reunião Ordinária Anual**  
3 **13/03/2019**

4 Às dezoito horas e quinze minutos do décimo terceiro dia do mês de março do ano de dois mil e  
5 dezenove, deu-se início à **III Reunião Ordinária Anual da Comissão Assessora de Plantas**  
6 **Medicinais e Fitoterápicos** do Conselho Regional de Farmácia do Estado de São Paulo,  
7 coordenada pela, **Dra. Nilsa Sumie Yamashita Wadt**.

8 **Presenças Registradas:** Dra. Cristina Laurinda Simões, Dra. Maria Inez Grabert Neves Yebra,  
9 Dra. Marcia Silva Gomes, Dra. Nilsa Sumie Yamashita Wadt, Dra. Renata Chagas Monteiro, Dra.  
10 Salette Maria Krowczuk de Faria, Dra. Valeria Faggion, Dra. Eliana Martino Bufaino e Dr. Marcelo  
11 Ferreira Carlos Cunha – Gerente do Departamento de apoio técnico e educação permanente.

12 **Ausências Justificadas:** Dra. Katia Suzi Da Silveira Silva, Dra. Sonia Valeria Bonotto, Dr. Sergio  
13 Tinoco Panizza e Tatiane Bomfim Ribeiro.

14 **1. PRESENTES PELA PRIMEIRA VEZ NA REUNIÃO: Dra. Eliana Martino Bufaino**

15 **2. APROVAÇÃO E ASSINATURA DA ATA**

16 **2.1. Ata da I Reunião Ordinária, realizada em 30/01/2019** – Após lida, a ata foi aprovada  
17 pelos membros presentes na reunião. **Encaminhamento:** Ao Datep para encaminhar a ata para  
18 homologação.

19 **3. APRESENTAÇÃO DE PALESTRA: Dra. Eliana Martino Bufaino** apresenta sua palestra com  
20 o tema Legislação de Fitoterápicos. **Conclusão:** Comissão ciente.

21 **4. INFORMES**

22 **4.1 Farmacêutico da Comunidade – 10 de maio no MASP** - Dr. Marcelo Ferreira Carlos  
23 Cunha informa que o "Farmacêutico na Comunidade" é o novo nome do programa "Farmacêutico  
24 na Praça" e que será realizado no dia 10/05 no vão livre do MASP. Informa que as comissões  
25 poderão sugerir ações. **Conclusão:** Comissão Ciente

26 **4.2. XX congresso Farmacêutico de São Paulo – Inscrições: Dr. Marcelo Ferreira Carlos**  
27 **Cunha** informa que o XX Congresso Farmacêutico de São Paulo será nos dias 10, 11 e 12 de  
28 outubro, que está com inscrições abertas até a data do evento; e acrescenta que os membros  
29 de comissões e comitês tem desconto de 50% na taxa de inscrição na forma de código de  
30 desconto que será recebido por e-mail; explica as formas de pagamento, apresenta a  
31 programação do Congresso e acrescenta que a programação pode receber sugestões.  
32 **Conclusão:** comissão ciente.

33 **4.3. Reunião Plenária Ordinária 25 de março às 19h: Dr. Marcelo Ferreira Carlos Cunha**  
34 informa que a próxima Reunião Plenária será realizada no dia 25 de março às 19h, que terá como  
35 temas o sistema informatizado da Onofre e o XX Congresso Farmacêutico; e convida todos a  
36 participarem. Completa que as plenárias têm sido transmitidas ao vivo pelo canal do CRF-SP no  
37 *YouTube* e sugere que os presentes acessem o canal, caso não possam comparecer. Acrescenta  
38 que a Diretoria está aberta a receber sugestões para as plenárias. **Conclusão:** Comissão ciente.

39 **5. ASSUNTOS PARA DISCUSSÃO.**

40 **5.1. Posts e vídeos sobre Fitoterapia:** Assunto não discutido.

41 **5.2. Temas para o Curso Presencial de Fitoterapia do CRF:** assunto não discutido.

42 **6. ASSUNTOS EM ANDAMENTO**

43 **6.1. Folder da Comissão: Dra. Nilsa Sumie Yamashita Wadt** apresenta aos presentes, fotos  
44 pré-selecionadas para o folder e também para a cartilha. A Comissão define quais serão usadas  
45 e enviam ao Datep. **Encaminhamento: Dra. Nilsa Sumie Yamashita Wadt** enviará ao Datep  
46 uma foto do boldo baiano por e-mail para a diagramação. As demais fotos escolhidas na reunião  
47 serão encaminhadas para a diagramação no Departamento de Comunicação.

48 **6.2. Protocolo de Tratamento de Fitoterapia: Dra. Cristina Laurinda Simões** explica à Dra.  
49 Maria Inez Graberi Ni como serão os protocolos, como estão divididos e que deverão estar prontos  
50 em abril. **Conclusão:** Comissão ciente

51 **6.3. Cartilha: Assunto discutido no item 6.1.**

52 **6.7. Autonomia Técnica:** assunto não discutido.

53 **7. ENCERRAMENTO**

54 Concluídos os assuntos em pauta às vinte e uma horas e quatorze minutos, **Dra. Nilsa Sumie**  
55 **Yamashita Wadt** encerra a reunião da qual foi lavrada a presente ata, que após lida e aprovada,  
56 será assinada pelos membros presentes na próxima reunião ordinária. Redigida por Thiago Lopes  
57 Fagundes.

58 Dra. Cristina Laurinda Simões \_\_\_\_\_

59 Dra. Maria Inez Grabert Neves Yebra \_\_\_\_\_

60 Dra. Marcia Silva Gomes \_\_\_\_\_

61 Dra. Nilsa Sumie Yamashita Wadt \_\_\_\_\_

62 Dra. Renata Chagas Monteiro \_\_\_\_\_

63 Dra. Salette Maria Krowczuk de Faria \_\_\_\_\_

64 Dra. Valeria Faggion \_\_\_\_\_

65 Dra. Eliana Martino Bufaino \_\_\_\_\_