

1  
2  
3  
4  
5  
6  
7  
8  
9  
10  
11  
12  
13  
14  
15  
16  
17  
18  
19  
20  
21  
22  
23  
24  
25  
26  
27  
28  
29  
30  
31  
32  
33  
34  
35  
36  
37  
38  
39  
40

**Comissão Assessora de Farmácia Clínica do CRF-SP**  
**Ata da III Reunião Ordinária Anual**  
**27/03/2019**

Às dezessete horas e trinta e dois minutos do vigésimo sétimo dia do mês de março do ano de dois mil e dezenove, deu-se início à **III Reunião Ordinária Anual da Comissão Assessora de Farmácia Clínica** do Conselho Regional de Farmácia do Estado de São Paulo, coordenada pela **Dra. Livia Maria Gonçalves Barbosa**.

**Presenças Registradas:** Dra. Beatriz Edith Torrico Bautista, Dra. Érika Cordeiro de Lima, Dra. Ivone Santos Lopes, Dra. Karina de Carvalho Barros, Dra. Livia Maria Gonçalves Barbosa, Dra. Luciana Melo de Araújo, Dra. Mariana Suelotto Diegues, Dr. Michel Silva Dantas, Dr. Thiago Balbino Leite, Dr. Marcelo Ferreira Carlos Cunha – Gerente do Departamento de Apoio Técnico e Educação Permanente – DATEP – CRF-SP e Dr. Rogério Ribeiro de Almeida – Consultor Farmacêutico do Datep.

**Ausências Justificadas:** Dra. Priscila Rodrigues, Dra. Emily Messias De Almeida D. da Silva, Dr. Carlos Rogerio da Silva, Dr. Vanessa de Andrade Conceição e Dr. Maria Carolina Alencar Pery.

**1. APRESENTAÇÃO DE NOVOS PARTICIPANTES** – Dra. Sirlene Brito Barbosa, Fernanda Ono dos Santos, Karem Cristina Gr. Ferraz, Beatriz Lacava de Campos Kobayashi e Reginaldo de Souza Almeida.

**2. APROVAÇÃO E ASSINATURA DE ATA**

**2.1. Ata da 2ª Reunião Ordinária, realizada em 20/02/2019** – Após lida e aprovada, a ata foi assinada pelos presentes na reunião. **Encaminhamento:** ao Datep para encaminhar a ata para homologação da Diretoria do CRF-SP.

**3. INFORMES**

**3.1. XX Congresso Farmacêutico de São Paulo – Inscrições-** Dr. Marcelo Ferreira Carlos Cunha informa que o CRF-SP está programando um congresso, que ocorrerá nos dias 10 a 12 de agosto, e que os membros de comissão terão desconto de 50% nas inscrições e convida todos a participar.

**(Inserção) - Livia Maria Gonçalves Barbosa** comenta que a reunião de coordenadores e vices foi mais informativo, e que o pedido da diretoria é para que as comissões pautem questões de verdadeiro impacto para a profissão.

**4. ASSUNTOS EM ANDAMENTO E PARA DISCUSSÃO**

**4.1. Sugestões de palestras para o 2º Simpósio de Farmácia Hospitalar, que será realizado em 24/05/19 (6ª feira), das 9h às 13h na HOSPITALAR Feira e Fórum (Expo Center Norte); Definição de padrões da fiscalização para atuação do farmacêutico clínico** - **Livia Maria Gonçalves Barbosa** informa que a Comissão Assessora de Farmácia Clínica participou, no ano passado, e que foi convidada a participar neste ano. E por isso terá que definir o tema e quem irá dar a palestra. **Dra. Livia Maria Gonçalves Barbosa** sugere o tema de "Tendências em farmácia hospitalar: O Desafio no Uso dos Imunobiológicos ". Está dividido em quatro subtemas: 1. Acesso: "Imunobiológico, quem paga essa conta? ", 2. *Off label*: "Experiência

41 do Farmacêutico Clínico no Uso *Off Label*", 3. Reações Adversas: "Desafio do Farmacêutico Frente  
42 as Reações Adversas Tardias", com a **Dra. Beatriz Edith Torrico Bautista**, e 4. Monitoramento:  
43 "A importância do Monitoramento na Promoção da Segurança no Uso dos Imunobiológicos", com  
44 a **Dra. Ivone Santos Lopes**.

45 **4.2. Verificar possibilidade de ministrar a palestra "Competência do Farmacêutico**  
46 **Clínico" – Como desenvolver e se preparar para ser o farmacêutico da nova década' nas**  
47 **seccionais de Fernandópolis, Piracicaba e Presidente Prudente - Dra. Lívia Maria**  
48 **Gonçalves Barbosa** informa que verificará, depois, com o Dr. Marcelo Ferreira Carlos Cunha esse  
49 tema. **Encaminhamento:** pautar na próxima reunião.

50 **4.3. Revisão da Cartilha – Dra. Lívia Maria Gonçalves Barbosa** informa que ela e a Dra.  
51 Vanessa trarão a versão final, a qual estará pronta até o final da semana, e enviarão para os e-  
52 mails dos membros a sugestão da versão final para avaliarem. **Encaminhamento:** pautar na  
53 próxima reunião

54 **4.4. Definição de padrões da fiscalização para atuação do farmacêutico clínico - Análise**  
55 **de Dados – Dra. Lívia Maria Gonçalves Barbosa** informa que selecionou as fichas de  
56 verificação do exercício profissional do Departamento de Fiscalização que continham questões  
57 relacionadas a Farmácia Clínica, com o intuito de fazer uma homogeneização e uma proposta  
58 unificada ao setor de fiscalização. E informa que fará as alterações necessárias no arquivo. **Dra.**  
59 **Lívia Maria Gonçalves Barbosa** solicita a presença de alguém da fiscalização na próxima  
60 reunião, se possível. **Encaminhamento: 1 –** Ao Datep para formatar o arquivo da planilha de  
61 Sugestão e pautar na próxima reunião. **2 –** Ao Dr. Rogério verificar a possibilidade da presença  
62 de alguém da fiscalização para a próxima reunião.

63 **4.5. Palestra nas IES - Atualização da palestra "Atuação do Farmacêutico na Farmácia**  
64 **Clínica"- Dra. Lívia Maria Gonçalves Barbosa** informa que haverá a palestra no dia 10 de  
65 junho com a **Dra. Emily Messias de Almeida D. da Silva**.

66 **4.6. Ciclo de Palestras:**  
67 - Hoje - "Competência do Farmacêutico Clínico – Como desenvolver e se preparar para ser o  
68 farmacêutico da nova década" – **Dra. Lívia Maria Gonçalves Barbosa**;  
69 - Em 15/05 - "Monitoramento das Interações Medicamentosas no Cuidado de pacientes críticos" -  
70 Dra. Priscila Rodrigues.

71 **4.7. Autonomia** - Assunto não discutido. **Encaminhamento:** pautar na próxima reunião.

72 **4.8. Farmacêutico na Comunidade no dia 10/05/19 no MASP - Dra. Lívia Maria Gonçalves**  
73 **Barbosa** informa que será em uma sexta-feira, mas que não foi definido quem da comissão poderá  
74 participar. **Dr. Rogério Ribeiro de Almeida** informa que, na reunião de Coordenadores e Vices,  
75 foi discutido o assunto e a diretoria, então, propôs estudar a possibilidade de mudar o local e data  
76 para o sábado, dia 11/05.

77 **(Inserção) – Dr. Rogério Ribeiro de Almeida** informa que a comissão de Farmácia Clínica  
78 havia solicitado, na reunião anterior, uma parceria com as Comissões de Farmácia e de Resíduos  
79 e Gestão Ambiental e, sugerido o tema: Orientação do uso adequado de medicamentos desde o  
80 início do fluxo até o descarte. Já foi apresentado à Comissão de Farmácia e concordaram em

81 realizar essa parceria. **Dra. Livia Maria Gonçalves Barbosa** sugere fazer uma reunião  
82 extraordinária, em abril, para reunir os coordenadores ou quem indicarem das comissões para o  
83 planejamento das atividades que serão conduzidas em conjunto. **Conclusão:** Comissão aguardará  
84 a decisão da diretoria quanto a data e local do evento para tomar uma posição.

85 **5. ENCERRAMENTO/PRÓXIMA REUNIÃO AGENDADA PARA 17/04/2019 – 17h30**

86 Concluídos os assuntos em pauta às dezenove horas, Dra. Livia Maria Gonçalves Barbosa, encerra  
87 a reunião, da qual foi lavrada a presente ata, que após lida e aprovada será assinada pelos  
88 senhores membros presentes nesta reunião ordinária. Redigida por Joilson Lopes da Silva.

89  
90 Dra. Beatriz Edith Torrico Bautista: \_\_\_\_\_

91 Dra. Érika Cordeiro de Lima: \_\_\_\_\_

92 Dra. Ivone Santos Lopes: \_\_\_\_\_

93 Dra. Karina de Carvalho Barros \_\_\_\_\_

94 Dra. Livia Maria Gonçalves Barbosa: \_\_\_\_\_

95 Dra. Luciana Melo de Araújo: \_\_\_\_\_

96 Dra. Mariana Suelotto Diegues \_\_\_\_\_

97 Dr. Michel Silva Dantas \_\_\_\_\_

98 Dr. Thiago Balbino Leite: \_\_\_\_\_