



1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39

Comissão Assessora de Educação Farmacêutica do CRF-SP
Ata da X Reunião Ordinária Anual
26/10/2019

Às quatorze horas e cinquenta e cinco minutos do dia vinte e seis do mês de outubro do ano de dois mil e dezenove, deu-se início a **X Reunião Ordinária Anual da Comissão Assessora de Educação Farmacêutica** do Conselho Regional de Farmácia do Estado de São Paulo, coordenada pela **Profa. Marise Bastos Stevanato**.

Presenças Registradas: Prof. Antonio Távora de Albuquerque Silva, Profa. Aparecida de Fátima Michelin, Profa. Danyelle Cristine Marini, Profa. Marise Bastos Stevanato, Profa. Mauren Luciana Estevam, Prof. Roberto Carlos Grassi Malta, Profa. Rosilene Martins Viel, Profa. Rute Mendonça X. de Moura, Profa. Simone Lapena e Dr. Rogério Ribeiro de Almeida – Consultor Farmacêutico do Datep. **Ausências Justificadas:** Profa. Alexandra Christine Helena F. Sawaya, Profa. Amouni M. Mourad, Profa. Ana Claudia Vallin, Profa. Bruna Kogici Lopes, Profa. Fernanda Gonçalves de Oliveira, Prof. Luis do Nascimento Ortega, Prof. Roberto Parise Filho, e Profa. Sônia Hix. **Primeira vez nesta reunião:** Profa. Patrícia Moriguchi e Profa. Priscila Ebram Miranda.

1. APROVAÇÃO E ASSINATURA DE ATA. 1.1. Ata da 9ª Reunião Ordinária, realizada em 21/09/2019. Conclusão: após lida e aprovada, a ata foi assinada pelos membros presentes na referida reunião.

2. APRESENTAÇÃO DE NOVO PARTICIPANTE. Profa. Patrícia e Priscila se apresentam.

3. PALAVRA DOS MEMBROS.

3.1. XI Enfaruni 18 a 20/11/2019. Profa. Marise reitera o convite a todos para participarem do evento que será realizado em Ribeirão Preto. Informa que a inscrição é por meio do site e que este evento está sendo organizado por três instituições de ensino diferentes, uma pública e duas privadas, sendo o tema central: Cuidado Farmacêutico. **Dia 18/11:** Cursos (que se pagam à parte da inscrição): 1) A Importância da Interpretação dos Exames Laboratoriais no Desenvolvimento do Cuidado Farmacêutico, 2) A Contribuição da Farmácia Universitária na Formação para o Cuidado Farmacêutico e 3) Aplicação do Processo Avaliativo de Habilidades na Formação do Farmacêutico - *Objective Structured Clinical Examination* (OSCE). Profa. Marise também informa que neste mesmo dia haverá a eleição para a nova Diretoria da Associação Brasileira de Educação Farmacêutica (Abef); posteriormente, a palestra "Habilidades interpessoais necessárias para o cuidado em saúde". Em seguida, terá a Mesa-redonda "Diretrizes Curriculares da Farmácia Universitária", seguida da abertura do XI Encontro Nacional de Farmácias Universitárias e para finalizar, no período da noite, a programação social. **Dia 19/11:** Afixação de pôsteres, Mesa-redonda: A Implantação da DCN e a farmácia universitária: da teoria à prática, o grande desafio no eixo do cuidado em saúde. Em seguida serão formados grupos de trabalho: Gestão, Educação, Manipulação e Serviços Farmacêuticos e, após o almoço, ocorrerá a sistematização da produção dos grupos de trabalho, avaliação de pôsteres e, à noite, a programação social. **Dia 20/11:** Palestra "A Homeopatia no contexto da Farmácia Universitária" e para finalizar a plenária final. Todo



40 Enfaruni tem por meta produzir um produto, que posteriormente é divulgado aos cursos de
41 Farmácia e professores. **Conclusão:** Comissão ciente.

42 **3.2. XX Congresso Farmacêutico – realizado de 10 a 12/10/2019.** Os membros presentes
43 no Congresso elogiaram o evento e informaram que participaram de excelentes palestras. **Prof.**
44 **Antonio** parabeniza o CRF-SP pela organização e sugere, para os próximos eventos, a
45 manutenção do mesmo formato de divisão de atividades por área de atuação, nos anfiteatros.
46 **Profa. Danyelle** informa que, de acordo com fechamento das contas do Congresso, o evento foi
47 custeado pelos patrocínios e pagantes, sem onerar o CRF-SP. O evento contou com mais de 3.000
48 inscritos e 5.000 participantes, incluindo os visitantes da Expofar - feira de oportunidades. **Profa.**
49 **Rosilene** acrescenta que os trabalhos científicos expostos no evento, estavam ótimos, e como
50 avaliadora de alguns pôsteres, teve a oportunidade de verificar a qualidade dos trabalhos. **Profa.**
51 **Mauren** informa que ouviu relatos muito bons, tanto de acadêmicos quanto de profissionais, sobre
52 a excelente qualidade dos temas abordados. **Prof. Antonio** sugere a esta Comissão repensar a
53 realização do próximo Encontro de Deontologia Farmacêutica, no Congresso Farmacêutico, pois o
54 Encontro é prejudicado devido à disponibilidade de outra programação sobre a educação. Todos
55 concordam. **Conclusão:** Comissão ciente.

56 **3.3. Assistência Remota.** **Profa. Danyelle** informa que foi adiada a deliberação que sobre a
57 presença do farmacêutico no horário de intervalo, almoço e jantar. A deliberação estava
58 programada para vigorar a partir de dezembro de 2019, para as grandes redes, mas foi adiada.
59 **Profa. Danyelle** complementa que a Diretoria conversará com a categoria, no Estado de São
60 Paulo, para decidir pelo melhor encaminhamento. Haverá audiência pública no final do mês de
61 janeiro, ou início de 2020, na Assembleia Legislativa (Alesp). A **Profa. Danyelle** solicita que os
62 membros desta Comissão mobilizem seus alunos, incentivando-os a comparecer. **Conclusão:**
63 Comissão ciente.

64 **4. ASSUNTOS PARA DISCUSSÃO**

65 **4.1. Técnicos de Farmácia. Proporção de Farmacêutico para técnicos. Matriz e disciplinas**
66 **dos cursos técnicos. Avaliação comparativa entre as matrizes do técnico e graduação.**
67 **Dr. Rogério** informa que as dúvidas elencadas por esta Comissão foram encaminhadas às
68 Comissões Assessoras de Farmácia Clínica e Farmácia Hospitalar. Os membros informaram que
69 irão rever o documento que se basearam para sugerir à Caef a proporção de técnicos e
70 farmacêuticos - Manual de padrões mínimos para farmácia hospitalar, elaborado pela Sociedade
71 Brasileira de Farmácia Hospitalar (Sbrafh). Desta forma, poderão verificar melhor; Dra. Vanessa,
72 coordenadora da Comissão de Farmácia Clínica propôs encaminhar um e-mail ao Dr. Marcelo
73 Polacow, que participou da elaboração do documento, para sanar dúvidas. **Profa. Marise** solicita
74 que os membros das Comissões Assessoras de Farmácia Clínica e Farmácia Hospitalar façam as
75 considerações pertinentes. **Profa. Marise** também solicita que o Datep convide as Comissões
76 Assessoras de Farmácia Clínica e Farmácia Hospitalar para a próxima reunião da Comissão de
77 Educação Farmacêutica, com o objetivo de discutir o conteúdo do documento utilizado por ambas
78 as Comissões, como base para a proporção dos técnicos e farmacêuticos no ambiente de trabalho.



79 A discussão deve ser sobre a construção das atribuições, principalmente, no ponto que a Caef
80 chegou de discussão, pois querem entender o que ambas as Comissões estabelecem sobre
81 proporção das atividades e atribuição. **Dr. Rogério** informa que a Comissão Assessora de Logística
82 de Produtos de Interesse à Saúde do CRF-SP encaminhou novas atribuições dos técnicos para
83 análise dos presentes, conforme descrito abaixo:

- 84 - Recebimento e conferência de medicamentos controlados;
- 85 - Recebimento e conferência de medicamentos antimicrobianos;
- 86 - Recebimento e conferência de medicamentos termolábeis;
- 87 - Separação de medicamentos termolábeis e montagem das caixas, de acordo com a validação;
- 88 - Separação de medicamentos controlados;
- 89 - Separação de medicamentos antimicrobianos;
- 90 - Contagem de medicamentos controlados e antimicrobianos para inventário rotativo e/ou geral;
- 91 - Verificação de temperatura e umidade (refrigeradores, freezers, câmara fria e CD em geral);
- 92 - Acompanhamento da climatização dos baús dos veículos da frota e registro da temperatura no
93 recebimento
- 94 - Definir formas de contingência para ausência de energia elétrica;
- 95 - Promover treinamento de **BPAT definir** para os atendentes;
- 96 - Gerir o plano de prevenção e controle de pragas da loja;
- 97 - Garantir o fluxo de limpeza e rotina de inspeções de giro de estoque FEFO;
- 98 - Gestão de não conformidades em processo de vendas e devoluções;
- 99 - Inventário e gestão de produtos devolvidos, avariados e não conformes;
- 100 - Realizar auditoria interna em processos e procedimentos da rotina técnica exercida por
101 atendentes;
- 102 - Verificar critério de guarda, empilhamento e manuseio de medicamentos e produtos para a
103 saúde;
- 104 - Gestão de compatibilidade de produtos e portfólio dispensado;
- 105 - Controle dos resíduos e política de descartes;
- 106 - Qualificação de membros da cadeia logística fornecedores, clientes e prestadores de serviços,
107 avaliação de responsabilidade em contratos de prestação de serviço.

108 **Profa. Marise** gostaria de entender melhor, após conhecer as atividades relacionadas ao técnico
109 na logística farmacêutica, as atividades do farmacêutico na área. **Prof. Antonio** menciona que no
110 texto enviado pela Comissão de Logística, tem descrito "realizar auditoria interna"; para tanto, a
111 indaga a Comissão a respeito dessa atividade. **Prof. Antonio** ressalta que realizar auditoria é
112 diferente de participar de auditoria, ou seja, sugere que a forma como está descrita essa atribuição
113 seja alterada. Os presentes concordam. Os membros finalizam, nesta reunião, a análise da parte
114 encaminhada pela Comissão de Saúde Pública, sobre a proporção dos técnicos em farmácia por
115 farmacêutico. Também tomam conhecimento de que a Comissão Assessora de Plantas Medicinais
116 não tem contribuições a enviar. **Encaminhamento: 1) Ao Datep para enviar via e-mail aos**
117 **membros a publicação "Padrões Mínimos para Farmácia Hospitalar e Serviços de Saúde" da**
118 **Sociedade Brasileira de Farmácia Hospitalar (Sbrafh – 3ª edição - ano 2017). 2) para a próxima**



119 reunião ordinária da Comissão Assessora de Educação Farmacêutica (09/11), ao **Datep** para
120 convidar os membros e Coordenadores das Comissões Assessoras de Farmácia Clínica e Farmácia
121 Hospitalar do CRF-SP. **3) Dr. Rogério** encaminhar as dúvidas levantadas na reunião para as
122 Comissões Assessoras de Logística de Produtos de Interesse a Saúde, Farmácia e Saúde Pública.
123 **4.1. Resolução CFF nº 634/2016. Atribuições do farmacêutico nos estágios**
124 **curriculares supervisionados, obrigatórios ou não, do curso de Farmácia. Conclusão:**
125 **pautar para a próxima reunião ordinária.**

126 **5. INFORMES**

127 **5.1. Café com a Educação - Taxonomia de Bloom. Profa. Marise** informa que hoje, no
128 período da manhã, contamos com a presença da Profa. Dra. Telma Reginato como ministrante da
129 palestra Taxonomia de Bloom (ferramenta para a avaliação do processo ensino-aprendizagem, útil
130 e eficaz no planejamento e implementação de aulas; na organização e criação de estratégias de
131 ensino). Os presentes elogiam a palestra, ratificam a rica oportunidade de aprendizado e que
132 gostariam que a Profa. Telma retornasse em outra oportunidade para continuidade da outra etapa
133 da metodologia, que é a elaboração da avaliação por meio de testes. **Conclusão: Comissão ciente.**

134 **5.2. Café com a Educação - Supervisão de Estágios. Prof. Antonio** assevera a necessidade
135 de definir, nesta reunião, quem será o ministrante convidado para o próximo Café com a Educação,
136 a realizar-se em 07/12, antes da reunião ordinária da Caef, para abordar o estágio supervisionado.
137 Em julho de 2019, os membros sugeriram convidar um representante do Conselho Federal de
138 Fisioterapia e Terapia Ocupacional - COFFITO e também um representante do Conselho Federal
139 de Enfermagem - COFEN, em decorrência do discutido na ocasião, e das legislações que os
140 membros tiverem conhecimento: Resoluções do Conselho Federal de Enfermagem (COFEN) e do
141 Conselho Federal de Fisioterapia e Terapia Ocupacional (COFFITO): Resolução COFEN nº 539, de
142 07/03/2017; Resolução COFEN nº 441, de 15/05/2013 (esta encontra-se suspensa). E as
143 Resoluções do COFFITO: 451 e 452/2015, 20/2016, 431 e 432/2013. Em especial a Resolução
144 COFFITO nº 50/2016 que fixa normas para o atendimento das Resoluções COFFITO nºs 431 e 432
145 de 27/09/2013, e 451 e 452, de 26/02/2015, que estabeleceram regras para o oferecimento de
146 estágio obrigatório e não obrigatório em Fisioterapia e em Terapia Ocupacional, respectivamente,
147 e dá outras providências. Discutem em especial os artigos que fazem parte do item estágio
148 obrigatório: Art. 1º - O estágio curricular obrigatório em Fisioterapia deverá ter supervisão direta
149 por docente Fisioterapeuta do curso, devidamente contratado pela IES com carga horária
150 específica para esta atividade, estando devidamente registrado no Sistema COFFITO/CREFITOS.
151 E o artigo 6º - o estágio curricular obrigatório em Terapia Ocupacional deverá respeitar a relação
152 de proporcionalidade entre o docente supervisor/orientador ou supervisor/preceptor Terapeuta
153 Ocupacional e o estagiário, conforme estabelece a Resolução COFFITO nº 451/2015. **Prof.**
154 **Antonio** sugere que primeiramente seja definido um objetivo para a realização do "Café com a
155 Educação", abordando o tema "Supervisão de Estágio" de forma aberta. Caso optássemos por
156 convidar professor farmacêutico para abordar o tema, não seria produtivo, pois já sabemos como
157 funciona, até mesmo por vivenciar. Então, seria mais interessante convidar alguém de outra área.
158 Neste caso, se o ministrante de outro Conselho de Classe viesse falar com os membros, seria a



159 oportunidade de conhecer outra realidade sobre a supervisão de estágio. **Profa. Rute** menciona
160 que a Farmácia gostaria de seguir o mesmo caminho trilhado pela Fisioterapia e a Enfermagem,
161 alinhado a um novo formato de estágio. Os presentes discutem. **Profa. Rute** lembra que neste
162 momento, todos estão interessados nas Diretrizes Curriculares Nacionais, e também existe a
163 questão de que sendo o Café com a Educação aberto à participação a todos os professores, qual
164 seria o benefício em exteriorizar assunto ainda em discussão interna na Comissão. Talvez fosse
165 melhor convidar o COFFITO e o COFEN para uma reunião interna, somente com os membros da
166 Caef. Todos concordam, pois abrir a discussão atrapalharia a análise internamente. Os presentes
167 sugerem realizar o Café com a Educação somente em 2020, optando por não realizá-lo em
168 dezembro/2019. Mas como haverá a reunião ordinária desta Comissão, normalmente em 07/12,
169 sugerem convidar o COFFITO e o COFEN, apenas para uma conversa para esclarecerem o marco
170 legal da realização do estágio supervisionado. A reunião da Comissão neste dia seria estendida,
171 em virtude da presença das duas entidades. **Prof. Antonio** sugere que, caso seja inviável a
172 presença dos representantes das entidades federais, pode-se convidar representantes dos
173 regionais, pois o importante será ouvi-los e também discutir. **Prof. Antonio** sugere a seguinte
174 dinâmica de trabalho: das 09h10 às 10h15 palestra de esclarecimentos do COFFITO e das 10h15
175 às 11h00 palestra de esclarecimento do COFEN, seriam 45 minutos para entidade e das 11h às
176 12h30 discussão final. Os presentes concordam. **Profa. Marise** solicita indagar se existem, no
177 COFFITO e no COFEN, Comissões Assessoras de Estágio e de Educação.

178 **Conclusão: 1) o Café com a Educação deve ser realizado somente em 2020, suspender o evento**
179 **dezembro/2019 na sede do CRF-SP. 2) os membros solicitam que, em 07/12/2019 - na Reunião**
180 **Ordinária, sejam convidados representantes do Coffito e o Cofen para falarem sobre estágio**
181 **supervisionado, somente com a presença dos membros desta Comissão. 3) Ao Datep para verificar**
182 **junto ao Conselho Federal de Fisioterapia e Terapia Ocupacional - COFFITO e o Conselho Federal**
183 **de Enfermagem - COFEN se possuem Comissões de Estágio e/ou Educação.**

184 **6. ENCERRAMENTO. PRÓXIMA REUNIÃO AGENDADA PARA O DIA 26/10/2019.**

185 Concluídos os assuntos em pauta às treze horas e dez minutos, **Profa. Marise Bastos Stevanato**
186 encerra a reunião, da qual foi lavrada a presente ata, que após lida e aprovada será assinada pelos
187 senhores membros presentes na reunião. Redigida por Flavia Lima de Carvalho.

188 Prof. Antonio Távora de Albuquerque Silva: _____

189 Profa. Aparecida de Fátima Michelin: _____

190 Profa. Danyelle Cristine Marini: _____

191 Profa. Marise Bastos Stevanato: _____

192 Profa. Mauren Luciana Estevam: _____

193 Profa. Rosilene Martins Viel: _____

194 Prof. Roberto Carlos G. Malta: _____

195 Dr. Rogério Ribeiro de Almeida: _____



196 Profa. Rute Mendonça Xavier de Moura: _____

197 Profa. Simone Lapena: _____