



CRF SP
CONSELHO REGIONAL
DE FARMÁCIA
DO ESTADO DE SÃO PAULO

1 **Ata da I Reunião Ordinária do Grupo Técnico de Trabalho de Logística de Produtos**
2 **de Interesse à Saúde do CRF-SP**
3 **08/02/2024**

4 Às dezenove horas e sete minutos do oitavo dia do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte
5 e quatro, iniciou-se a **I Reunião Ordinária Anual do Grupo Técnico de Trabalho de**
6 **Logística de Produtos de Interesse à Saúde do Conselho Regional de Farmácia do**
7 **Estado de São Paulo**, coordenada pelo **Dr. Kléber dos Santos Fernandes**.

8 **Participações presenciais:** Dra. Elaine Cristina Izzo Manzano, Dra. Karen Cristina Pereira
9 Schiezari e Dr. Rogério Batista de Santana.

10 **Participações on-line:** Dra. Andréa Cristina Ferreira Palla, Dra. Bruna Castro Barbosa de
11 Matos, Dr. Clayton Gerber Mangini, Dra. Cláudia Maria Ruggiero do Amaral, Dra. Débora
12 Francisca dos Santos, Dr. Fabio Villa, Dra. Débora Francisca dos Santos, Dr. Diego Gustavo
13 Barbosa Figueira, Dr. Fernando Cornélio Meneghetti, Dr. Gabriel Aparecido Campos, Dr. Jesuel
14 Santos de Oliveira, Dra. Juliana Arantes de Azevedo Maia, Dr. Kléber dos Santos
15 Fernandes, Dra. Licinia Garcia Gomes Barone, Dra. Lidiana Pinto Moreira Correia, Dra. Lucia
16 Ribeiro Alves, Dr. Maicon Rosa Rezende, Dra. Márcia Tiemi Uemura Anzai, Dra. Maria Carolina
17 Bertolo Bonin, Dra. Michelle Lopes Tibúrcio, Dra. Nayane Magalhaes Nogueira, Dr. Pedro
18 Boareto Goicochea, Dr. Ransmully Mendonça Alves, Dra. Raquel Fernandes Venâncio, Dra.
19 Renata Cezari de Menez, Dra. Silene Terezinha Hartmann Pacheco, Dr. Vitor de Oliveira e Dra.
20 Watusy Parreira Andrade Nogueira.

21 **1. APRESENTAÇÃO DE NOVOS PARTICIPANTES:** Dra. Elaine Manzano dá as boas-vindas
22 ao Dr. Rogério Batista de Santana, que se apresenta ao grupo.

23 **2. ASSUNTOS PARA DISCUSSÃO:**

24 **2.1. Planejamento de 2024.** Dr. Kleber comenta sobre a importância das reuniões
25 presenciais do GTT na Sede e que o grupo tem bastantes assuntos para discutir ao longo do
26 ano, especialmente em relação à elaboração de programação dos eventos da área, e que conta
27 com a colaboração de todos. Dentre os eventos estão a 1ª Edição do *Pharma Expert* e o *VI*
28 *Simpósio de Logística Farmacêutica*.

29 **2.2. Modelo de reuniões.** Dr. Kleber menciona a importância das reuniões on-line pela
30 abrangência na participação de farmacêuticos de diversas regiões, mas incentiva a participação
31 presencial nas reuniões realizadas na Sede.

32 **2.3. RDC 430 e ofício associações.** Dr. Kleber exhibe aos participantes um relatório técnico
33 cujo objetivo é embasar corretamente a atividade de *cross docking* e seus conceitos. O relatório
34 será futuramente apresentado aos responsáveis da Vigilância Sanitária de São Paulo e,
35 posteriormente, à diretoria da Anvisa.

36 **2.4. Ciclo de palestras.** Dr. Kleber pede que os participantes tragam todas as sugestões que
37 tiverem de temas para palestras internas, bem como os nomes dos palestrantes.

38 **2.5. VI Simpósio de Logística Farmacêutica - 2024. Encaminhamento:** Dr. Kleber pede
39 aos participantes que tragam propostas de temas e nomes de palestrantes para o simpósio na
40 próxima reunião. Dr. Gabriel Campos sugere a possibilidade de realizar o simpósio na FMU,
41 Dra. Márcia Tiemi encaminhará proposta para realização na Faculdade Anhanguera de Osasco.
42 O grupo intenciona fazer o referido simpósio em junho. **Encaminhamento ao Datep:** repautar
43 para a próxima reunião a deliberação sobre os temas e local do evento.



44 **3. ENCERRAMENTO/ PRÓXIMA REUNIÃO** - Concluídos os assuntos em pauta às vinte horas
45 e quarenta minutos, Dr. Kleber dos Santos Fernandes, encerra a reunião da qual foi lavrada a
46 presente ata, que após lida e aprovada, será assinada eletronicamente pelos presentes nesta
47 reunião. **Próxima reunião:** agendada para **07/03/2024**, às 19h. Ata redigida por Fernanda
48 Brandão de Lara.