

1 **Comissão Assessora de Cuidado Farmacêutico ao Idoso**
2 **Ata da 8ª Reunião Ordinária Anual**
3 **22/10/2019**

4 Às dezoito horas e vinte minutos do vigésimo segundo dia do mês de outubro do ano de dois mil
5 e dezenove, deu-se início à **8ª Reunião Ordinária Anual da Comissão Assessora de Cuidado**
6 **Farmacêutico ao Idoso** do Conselho Regional de Farmácia do Estado de São Paulo, coordenada
7 pelo **Dr. Gustavo Alves Andrade dos Santos**.

8 **Presenças Registradas:** Dr. Gustavo Alves Andrade dos Santos, Dr. José Tiago dos Santos, Dra.
9 Stephanie de Souza Costa Viana, Dra. Renata Cristina Zanetti Della Betta, Dra. Silvania Alves
10 Pereira, Dra. Talita Oliveira dos Santos Silva e Dr. Rogério Ribeiro de Almeida – Consultor
11 Farmacêutica do Departamento de Apoio Técnico e Educação Permanente.

12 **Ausências Justificadas:** Dr. Edsandro Barbosa Santos, Dra. Marlene Motcinski, Dra. Natalina
13 Horácio da Silva, Dra. Mariana Gois Raponi Branco, Dra. Michele Melo Antonialli, Dra. Odete
14 Martins Carvalho e Dra. Soraya Lima da Silva Souza.

15 **1. APROVAÇÃO E ASSINATURA DE ATAS**

16 **1.1. Ata da 7ª Reunião Ordinária, realizada em 23/07/2019.** Após lida e aprovada, os
17 presentes assinam a ata. **Conclusão:** ao Datep para encaminhar a ata para homologação da
18 Diretoria do CRF-SP.

19 **2. INFORMES**

20 **2.1. Reunião Plenária. Dr. Rogério** informa que ontem (21/10), foi realizada na reunião
21 plenária a premiação de alguns trabalhos científicos aos ganhadores que não puderam estar
22 presentes na cerimônia de encerramento do XX Congresso Farmacêutico de São Paulo, realizado
23 de 10 a 12/10/2019. Os presentes aproveitam a oportunidade para solicitarem a alteração da data
24 da próxima reunião ordinária para o dia 25/11/2019. **Conclusão:** Comissão ciente.

25 **2.2. Ciclo de Palestras com Especialistas:**

26 **2.2.1. Café com a Educação – Taxonomia de Bloom - 26/10/19 das 09h às 12h. Dr.**
27 **Rogério** convida todos a participarem. **Conclusão:** Comissão ciente.

28 **2.2.2. Sarms – 06/11/19 das 18h às 20h. Dr. Rogério** convida os membros a participarem.
29 **Conclusão:** Comissão ciente.

30 **2.2.3. Estatística básica aplicada a RPP – 05/11/19 das 19h30 às 21h – Dr. Rogério**
31 convida todos a participarem do evento, e esclarece que RPP é Revisão Periódica de Produtos, uma
32 ferramenta de qualidade para as indústrias farmacêuticas exigida pela Anvisa. **Conclusão:**
33 Comissão ciente.

34 **2.3. 3º Seminário Integrado de Farmácia Clínica – IBSP (Instituto Brasileiro para**
35 **Segurança do Paciente – Faclin – 23/11/2019. Dr. Gustavo** informa que o evento ocorrerá
36 no Hotel Meliá Paulista, e contará com a palestra do Dr. Leandro Cardinal “Uso seguro de
37 antimicrobianos – Como faço para implementar e medir estratégias de sucesso”. **Dr. Gustavo**
38 será o moderador do painel “Núcleo de Gestão de Farmácia Clínica e Hospitalar”, que contará com
39 a presença de: Dra. Livia Maria Gonçalves, Dra. Sônia Cipriano e Dra. Carlos Fernandes. Todos
40 estão convidados a comparecerem. **Conclusão:** Comissão ciente.

41 **2.4. Simpósio Interdisciplinar em temas avançados em gerontologia – Os desafios nos**
 42 **diferentes cenários de atenção aos idosos. Dra. Stephanie** informa que o evento será
 43 realizado em 23/11/19 das 08h às 18h e o público alvo são os profissionais na área da saúde.
 44 **Conclusão:** Comissão ciente.
 45 **2.5. II Encontro de Sofredores de Dores de Cabeça da Sociedade Brasileira de Cefaleia.**
 46 **Dra. Silvania** informa sobre o referido evento, que será realizado em 26/11/19 em parceria com
 47 a Pague Menos. Local de realização: Centro de Eventos Pró Magno (Zona Norte de São Paulo).
 48 **Dra. Silvania** convida a todos. **Conclusão:** Comissão ciente.
 49 **3. ASSUNTOS EM ANDAMENTOS E PARA DISCUSSÃO**
 50 **3.1. Elaboração de Atribuições do Farmacêutico em ILPI. Conclusão:** Pautar o assunto para
 51 a próxima reunião ordinária.
 52 **3.2. Eventos da Comissão para 2020. Dr. Gustavo** expõe que é necessário a Comissão discutir
 53 sobre a realização de um evento desta Comissão para o primeiro semestre do ano de 2020. **Dr.**
 54 **Gustavo** sugere que sejam entre os meses de abril ou maio. Os presentes discutem. **Dra. Renata**
 55 sugere que seja realizado um Simpósio com o tema central sobre Geriatria. **Dra. Stephanie**
 56 sugere que sejam convidados ministrantes/representantes das Comissões Assessoras, de acordo
 57 com o tema que julgarem pertinentes. Os presentes sugerem o dia 16/05/2020 para realização.
 58 Citam temas que podem ser abordados no simpósio: Cuidado à saúde do idoso no domicílio,
 59 Cuidado à saúde do idoso no ambulatório, Cuidado à saúde do idoso em ILPI (Instituição de Longa
 60 Permanência de Idosos), Oncogeriatrics: cuidado paliativo, ou algo mais neste sentido, também
 61 abordar sobre judicialização, podendo trazer uma assistente social. **Dr. Gustavo** também sugere
 62 abordar sobre HIV no Idoso; convidar um farmacêutico e um psicólogo para falar sobre Rapport
 63 (técnica usada para criar uma ligação de sintonia e empatia com outra pessoa), sento muito
 64 utilizada no cuidado ao idoso, tornando mais fácil a aderência ao tratamento de saúde. **Dr.**
 65 **Gustavo** sugere convidar o Dr. Sebastião Patrocínio do Comitê Sênior para falar sobre sua
 66 trajetória de trabalho. Os presentes também sugerem que seja realizada uma palestra com o
 67 patrocinador do evento, citam a exemplo a Omron Brasil – Monitores de Pressão e Produtos para
 68 a Saúde. Além de sorteio de brindes. Abaixo esboço de programação:

HORA	TEMA	MINISTRANTE
08h	ABERTURA	Diretoria do CRF-SP
1º Bloco - Eixo Temático – Cuidado ao Idoso		
09h às 10h30		Ambulatório/Drogaria; Hospital/ILPI, Home Care
10h30 às 10h45		<i>Coffe Break</i>
11h às 12h		Comitê Sênior – Dr. Sebastião – Trajetória de Trabalho
12h às 13h		<i>Almoço</i>

2º Bloco - Eixo Temático – Cuidado Paliativo

13h às 14h30		Doenças em Idosos; Oncogeriatrics; Paliativo
14h30 às 15h30		Patrocinador* - Palestra

* Sorteio de brindes

Encaminhamento: 1) Ao Datep para pautar em reunião de Diretoria do CRF-SP. **2)** Que os membros pensem em nomes de ministrantes para indicação.

3.3. Próximas palestras desta Comissão. Dra. Stephanie sugere que a partir de janeiro de 2020, as palestras tenham como temas os tópicos da cartilha elaborada por esta Comissão, intercalando em abertas e fechadas ao público. Abaixo datas:

25 de novembro	Palestra: Risco no Uso de Fitoterápicos em Idosos - palestra aberta	Dr. Rogério Veiga
17 de dezembro	Avaliação geriátrica ampla - palestra fechada	Dra. Stephanie Viana
Fevereiro/2020	Tópicos da Cartilha -	Definir qual membro

Encaminhamento: 1) Ao Datep para verificar a disponibilidade do Dr. Rogério Veiga em realizar palestra na data sugerida pela Comissão.

3.4. Cartilha desta Comissão. Dr. Gustavo informa que o material já foi finalizado e disponibilizado ao Datep. **Dr. Gustavo** solicita que seja verificado quando a cartilha será finalizada.

Encaminhamento: Dr. Rogério verificar com a parte técnica do Datep.

4. ENCERRAMENTO/PRÓXIMA REUNIÃO ORDINÁRIA

Próxima reunião ordinária, agendada para o dia 25/11/2019 às 18h. Concluídos os assuntos em pauta às dezenove horas e cinquenta e um minutos, **Dr. Gustavo Alves Andrade dos Santos**, encerra a reunião, da qual foi lavrada a presente ata, que após lida e aprovada será assinada pelos membros presentes na próxima reunião ordinária. Redigida por Flávia Lima de Carvalho.

Dr. Gustavo Alves Andrade dos Santos _____

Dr. José Tiago dos Santos _____

Dra. Renata Cristina Zanetti Della Betta _____

Dr. Rogério Ribeiro de Almeida _____

Dra. Sylvania Alves Pereira _____

Dra. Stephanie de Souza Costa Viana _____

Dra. Talita Oliveira dos Santos Silva _____