



1 **Ata de VI Reunião Ordinária do Grupo Técnico de Trabalho de Cuidado à Pessoa**
2 **Idosa do CRF-SP**
3 **21/10/2024**

4 Às dezoito horas e trinta minutos do vigésimo primeiro dia do mês de outubro do ano de dois
5 mil e vinte e quatro, deu-se início à **VI Reunião Ordinária do Grupo Técnico de Trabalho**
6 **no Cuidado Farmacêutico à Pessoa Idosa do Conselho Regional de Farmácia do**
7 **Estado de São Paulo**, coordenada pelo **Dra. Stephanie de Souza Costa Viana**.

8 **Participações Registradas Presencialmente:** Não houve.

9 **Participações Registradas Online:** Dr. Alberto de Fatima Lima, Dr. Caio Santos Gomes, Dra.
10 Cidineia Aparecida Nogueira, Dra. Emily Guedes Albuquerque, Dr. Gustavo Alves Andrade dos
11 Santos, Dra. Jéssica Gomes da Silva, Dra. Jordaniele Barbosa da Silva Torres, Dra. Larissa
12 Salim Sanches, Dra. Natalina Horário da Silva, Dra. Stephanie de Souza Costa Viana.

13 **APRESENTAÇÃO DE NOVOS PARTICIPANTES:** Dra. Stephanie se apresenta e dá as boas-
14 vindas ao Dr. Caio Santos Gomes, Dra. Jéssica Gomes da Silva.

15 **1. INFORMES**

16 **1.1. Comentar sobre a Longevidade Expo Fórum.** Dra. Stephanie informa que participou
17 do evento que teve como objetivo trazer esse olhar para a promoção do envelhecimento ativo,
18 mostrando como inserir esta população nas atividades da sociedade. **Grupo ciente.**

19 **1.2. Webinar – 31/10 – 19h.** Em comemoração ao outubro Prateado, a palestra abordará
20 os seguintes tópicos: **a)** as desigualdades do envelhecimento; **b)** Diversidade, Equidade e
21 Inclusão. Como está o mercado para o farmacêutico que envelheceu; **c)** como o
22 cuidador consegue impactar para que o idoso envelheça de forma saudável. **Grupo ciente.**

23 **1.3. Devolutiva – Proposta de resolução de ILPI; Dra. Stephanie relembra sobre**
24 **a proposta de resolução para definir as atribuições do farmacêutico nas instituições de longa**
25 **permanência, não existe obrigatoriedade de ter farmacêutico nas e ILPIs. Atualiza o grupo que**
26 **obteve devolutiva onde o documento está passando por alguns ajustes finais. Grupo ciente.**

27 **1.4. Devolutiva – Material sobre sondas.** Dra. Emily Guedes, Dra. Larissa Sanches,
28 Dra. Natalina Horário atualizam o grupo referente aos tópicos e recepcionam sugestões da Dra.
29 Stephanie para elaboração do material, com a finalidade do texto se tornar mais
30 sucinto. **Grupo ciente.**

31 **2. ASSUNTOS PARA DISCUSSÃO**

32 **2.1. XXIII Congresso Farmacêutico de São Paulo. A Comissão Organizadora pretende**
33 **realizar um Simpósio com o tema "Cuidado Farmacêutico à Pessoa Idosa: o impacto**
34 **do letramento em saúde no URM. A atividade terá duração de 2h e 15 minutos.**

35 **Indicação de 2 a 3 subtemas.** Dra. Stephanie explica ao grupo como será o formato do
36 Congresso Farmacêutico 2025 e pede colaboração do grupo para indicação dos subtemas
37 solicitados. **Temas indicados (não definitivos): a)** O profissional, a Tecnologia e o
38 Paciente. Como encontrar o equilíbrio para favorecer o uso racional de medicamentos?;

39 **b)** Tecnologia para quem?; **c)** simplificando a tecnologia. **Encaminhamento:** ao grupo enviar
40 ao e-mail, do Datep ou da Dra. Stephanie, novas sugestões até o dia 23/10.

41 **2.2. Discussão sobre eixos transversais.** Dra. Stephanie faz uma breve explanação da nova
42 dinâmica de ações (materiais, *podcast*, *webinar*) entre os Grupos Técnicos de Trabalho (GTT)
43 do CRF/SP e solicita temas que podem ser abordados transversalmente com os demais
44 Grupos. **Sugestões de temas:**



CRF SP
CONSELHO REGIONAL
DE FARMÁCIA
DO ESTADO DE SÃO PAULO

45 **a)** Cuidado à pessoa idosa com IST; **b)** Capacitação do farmacêutico para o cuidado da pessoa
46 idosa.
47 **c)** Estratégias de comunicação para o cuidado da pessoa idosa; **d)** uso de cannabis na pessoa
48 idosa; **e)** Interações Medicamentosas + Plantas Medicinais. **Encaminhamento:** à Dra.
49 Stephanie encaminhar os temas ao Dr. José Vanilton, responsável pelo Eixo o qual este GTT
50 está alocado.
51 **3. ENCERRAMENTO/ PRÓXIMA REUNIÃO** - Concluídos os assuntos em pauta às vinte horas
52 e dez minutos, **Dra. Stephanie de Souza Costa Viana** encerra a reunião da qual foi lavrada
53 a presente ata, que após lida e aprovada, será assinada eletronicamente pelos presentes nesta
54 reunião. **Próxima reunião 02/12/2024 às 18h30.** Ata redigida por **Saulo Alves Barbosa**
55 **Lima.**