



CRF SP
CONSELHO REGIONAL
DE FARMÁCIA
DO ESTADO DE SÃO PAULO

III Reunião Ordinária Anual do Comitê de Farmacoterapia do CRF-SP
19/05/2025

Às dezoito horas e três minutos do décimo nono dia do mês de maio do ano de dois mil e vinte e cinco, iniciou-se a **III Reunião Ordinária Anual do Comitê de Farmacoterapia do Conselho Regional de Farmácia do Estado de São Paulo, coordenada pela Dra. Rosilene Martins Viel.**

Participações Presenciais: não houve.

Participações On-line: Dra. Ana Lucia Rego Fleury de Camargo, Dr. Raphael Fernando Boiati, Dra. Rosilene Martins Viel e Dr. Valter Garcia Santos.

1. Informes

Dra. Rosilene informa sobre sua participação em Palestra sobre Interações Medicamentosa na Farmácia Clínica da Fatea, no Webinar sobre Gerontologia, na reunião Plenária Ética sobre venda de medicamentos para menores e na ação da Sociedade Brasileira de Hipertensão (esta última, com manifestação da **Dra. Ana Lúcia**). Informa, ainda, sobre a realização do próximo Congresso Farmacêutico de São Paulo, com participação do Grupo na palestra "Otimizando a farmacoterapia: a importância da cronofarmacologia na eficácia dos tratamentos". Avisa aos presentes que as normas para submissão de Trabalhos Científicos já estão na página do referido evento, e que membros dos GTTs e Comitês terão descontos e devem aguardar instruções. Encaminhamento: **Dra. Rosilene** solicita que a participação na ação da Sociedade Brasileira de Hipertensão seja incluída na pauta da próxima reunião de Coordenadores de GTTs e Comitês, para que ela possa falar sobre a importância da participação dos farmacêuticos nesse tipo de atividade.

2. Assuntos para discussão

2.1. Realização de podcast sobre Adesão ao tratamento. **Dra. Rosilene** relata que houve pedido da Diretoria para realização de podcast sobre o tema e solicita sugestões do Grupo, abrindo para participação dos membros. **Dra. Ana Lúcia** sugere participação dos GTTs de Farmácia Magistral e Saúde Pública. **Dra. Rosilene** sugere a realização de um Seminário sobre o tema, com duração de meio período, presencial e com transmissão pela internet, com participação também do Comitê de Avaliação de Tecnologias em Saúde e do GTT de Farmácia Clínica, além dos citados anteriormente. **Encaminhamento:** 1) à **Dra. Rosilene**, encaminhar a minuta da proposta ao Datep. 2) Ao Datep, encaminhar a proposta para avaliação da Diretoria.

2.2. Orientações sobre a participação do Farmacêutico na elaboração da lista REMUME nos Municípios. **Dra. Rosilene** questiona aos membros se eles entendem que o tema deve ser discutido no Grupo, ou se entendem que deve ser encaminhado ao GTT de Saúde Pública. Dr. Raphael sugere que **Dra. Rosilene** converse com a Coordenadora do GTT de Saúde Pública para elaborar em parceria um Manual de Orientação sobre o tema. **Dr. Valter** sugere envolver GTT de Farmácia Hospitalar. **Encaminhamento:** À **Dra. Rosilene**, conversar com **Dra. Maria José**, Coordenadora do GTT de Saúde Pública, para alinhamentos.

2.3. Medicamentos na Oncologia. **Dra. Rosilene** deseja discutir a cardiotoxicidade dos quimioterápicos no tratamento prolongado, em parceria com o GTT de Farmácia Hospitalar. **Encaminhamento:** À **Dra. Rosilene**, conversar com **Dr. Gustavo Alves**, Coordenador do GTT de Farmácia Hospitalar, para alinhamentos.

2.4. O uso da creatina como suplementação – Mitos e verdades. **Dra. Rosilene** informa que deseja realizar webinar sobre o tema, e que já conversou com **Dra. Priscila Dejuste**, coordenadora do GTT de Suplementos Alimentares. **Dr. Valter** sugere que seja



CRF SP
CONSELHO REGIONAL
DE FARMÁCIA
DO ESTADO DE SÃO PAULO

47 elaborado um Informe Técnico sobre Vitamina D. **Encaminhamento:** 1) Ao Datep, verificar a
48 possibilidade de realização do webinar sobre creatina com a Diretoria. 2) Ao Grupo, planejar
49 futuramente um webinar sobre Vitamina D.

50 **2.5. Inserção. Uso indiscriminado de tadalafila. Dra. Rosilene** sugere a produção de um
51 informe técnico sobre o tema. **Encaminhamento:** ao Grupo, elaborar o material.

52 **6. ENCERRAMENTO:** Concluídos os assuntos em pauta às dezenove horas e quinze minutos,
53 **Dra. Rosilene Martins Viel** encerra a reunião da qual foi lavrada a presente ata que, após
54 lida e aprovada, será assinada eletronicamente pelos presentes nesta reunião. Próxima reunião
55 em 30/06/2025, às 18h. Ata redigida por **Ronan Cleiton Loures**.