



CRF SP
CONSELHO REGIONAL
DE FARMÁCIA
DO ESTADO DE SÃO PAULO

1 **VI Reunião Ordinária Anual do Comitê de Farmacoterapia do CRF-SP**
2 **29/11/2023**

3 Às dezessete horas e oito minutos do vigésimo nono dia do mês de novembro do ano de dois
4 mil e vinte e três, iniciou-se a **VI Reunião Ordinária Anual do Comitê de Farmacoterapia**
5 **do Conselho Regional de Farmácia do Estado de São Paulo**, coordenada pela **Dra.**
6 **Rosilene Martins Viel**.

7 **Participações Presenciais:** Não houve

8 **Participações on-line:** Dra. Ana Lucia Rego Fleury de Camargo, Dra. Fatima Cristiane Lopes
9 Goularte Farhat, Dr. Gustavo Alves Andrade dos Santos, Dr. Paulo Caleb Junior de Lima Santos,
10 Dr. Raphael Fernando Boiati, Dra. Rosilene Martins Viel e Dr. Valter Garcia Santos.

11 **1. INFORMES:**

12 **1.1. Participação no Congresso.** Dra. Rosilene avalia de forma positiva a edição do XXII
13 Congresso e agradece a participação de todos.

14 **2. ASSUNTOS PARA DISCUSSÃO:**

15 **2.1. Evento Tendências 2024.**

16 **2.1.1. Apresentação do Evento.** Dra. Rosilene informa que o Comitê de Farmacoterapia
17 realizará as atividades do evento no dia 21/06/2024 e os temas devem ser voltados para algo
18 novo dentro da área.

19 **2.1.2. Data da entrega.** Dra. Rosilene informa que as sugestões dos temas e nomes dos
20 palestrantes devem ser enviadas ao Datep através do formulário, até o dia 15/03/2024.

21 **Membros cientes.**

22 **2.1.3. Tema do Evento.** Os participantes sugerem os temas:

23 Novas estratégias para o tratamento farmacológico da obesidade. **Palestra.**

24 Saúde cardiovascular e novas propostas farmacoterapêuticas - Diabetes, hipertensão,
25 dislipidemias. **Mesa-redonda.**

26 Diretrizes no tratamento dos distúrbios psíquicos - Farmacoterapia (insônia, depressão e
27 ansiedade e Alzheimer). **Mesa-redonda.**

28 **2.2. Próximas reuniões do comitê:** Dra. Rosilene irá definir e enviar ao Datep as datas das
29 reuniões para o ano de 2024. **Encaminhamento ao Datep:** após o recebimento, colocar na
30 agenda.

31 **3. ENCERRAMENTO:** Concluídos os assuntos em pauta às dezoito horas e cinquenta e cinco
32 minutos, **Dra. Rosilene Martins Viel** encerra a reunião da qual foi lavrada a presente ata,
33 que após lida e aprovada, será assinada eletronicamente pelos presentes nesta reunião.
34 Próxima reunião a ser definida. Ata redigida por **Elaine Cristina Brasil da Conceição**.