



CRF SP
CONSELHO REGIONAL
DE FARMÁCIA
DO ESTADO DE SÃO PAULO

1 **VII Reunião Ordinária do Grupo Técnico de Trabalho de Cuidados Paliativos e**
2 **Humanização do Tratamento do CRF-SP**
3 **16/09/2024**

4 Às dezenove horas do décimo sexto dia do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e
5 quatro, iniciou-se a **VII Reunião Ordinária Anual do Grupo Técnico de Trabalho de**
6 **Cuidados Paliativos e Humanização do Tratamento, do Conselho Regional de**
7 **Farmácia do Estado de São Paulo**, coordenada pela **Dra. Raquel Fernandes Venâncio**.

8 **Participações presenciais:** Não houve.

9 **Participações on-line:** Dra. Aline Trindade Granero Takeuti, Dra. Ana Paula Araki, Dra.
10 Camilla Gomes Araujo, Dra. Carolina Nunes, Dra. Daniela Alves Espejo, Dra. Isabela de Jesus
11 Eufrozino Cavalcanti, Dra. Leticia Maria Andrade, Dra. Luana Marques Ferreira, Dra. Raquel
12 Fernandes Venâncio e Dra. Tamara Kraehnerte Farjani.

13 **1. ASSUNTOS PARA DISCUSSÃO:**

14 **1.1. Apresentação de novos participantes.** Dra. Raquel dá as boas-vindas à Dra. Carolina
15 e Dra. Aline que se apresentam em seguida.

16 **1.2. Avaliação dos dados recebidos da Cartilha.** Dra. Raquel projeta aos participantes o
17 material recebido até o momento. Grupo discute a respeito e contribui com novas ideias.

18 **Encaminhamento:** ao grupo finalizar Cartilha para envio ao Datep para análise.

19 **1.3. Tema para o Congresso 2025.** Dra. Raquel explica ao grupo o funcionamento do
20 Congresso de 2025 e solicita sugestões de temas. Grupo discute a respeito e decidiu como tema:
21 "Um olhar diferenciado pelo Farmacêutico dentro dos cuidados paliativos".

22 **1.4. Deferimento do Webinar em 10/2024.** Dra. Raquel comunica ao grupo que foi
23 aprovado o Webinar intitulado "Relação entre a Ocitocina, Empatia e Dor", que será ministrado
24 pela Dra. Priscila Medeiros, enfermeira e neurocientista, no dia 8 de outubro de 2024. Grupo
25 ciente.

26 **1.5. [Inserção]:** Dra. Raquel informa ao grupo que: **1)** à Dra. Isabela, coordenadora do GTT
27 da Seccional de Ribeirão Preto, recebeu uma solicitação de palestra de uma universidade local.
28 **2)** está aguardando a revisão do material elaborado para as palestras nas Instituições de
29 Ensino Superior (IES) pelo Datep. **Encaminhamento:** ao Datep revisar e retornar à Dra.
30 Raquel.

31 **2. ENCERRAMENTO/PRÓXIMA REUNIÃO.** Concluídos os assuntos em pauta às vinte horas
32 e cinquenta e cinco minutos, **Dra. Raquel Fernandes Venâncio** encerra a reunião da qual foi
33 lavrada a presente ata que, após lida e aprovada, será assinada eletronicamente pelos
34 presentes nesta reunião. **Próxima reunião: 21/10/2024, às 19h30.** Ata redigida por Diego
35 Bruno Bezerra da Silva.