



1 **Ata de IV Reunião Ordinária do Grupo Técnico de Trabalho de Doenças Respiratórias**
2 **do CRF-SP**
3 **23/07/2024**

4 Às dezoito horas do décimo primeiro dia do mês de junho do ano de dois mil e vinte e quatro,
5 deu-se início à **IV Reunião Ordinária do Grupo Técnico de Trabalho de Cuidado**
6 **Farmacêutico em Doenças Respiratórias do Conselho Regional de Farmácia do Estado**
7 **de São Paulo**, coordenada por **Dra. Lisiane Conte**.

8 **Participações Registradas Presencialmente:** Não houve.

9 **Participações Registradas On-line:** Dra. Ana Carolina Gonçalves Pereira Pardo, Dra. Carla
10 Rios da Cruz, Dra. Isabelle Evelyn Viana Borges, Dra. Janaina Carla da Silva, Dra. Juliana
11 Soprani e Dra. Lisiane Conte, Dra. Luana Marques Ferreira, Dra. Nathalia Catalani Nepumoceno
12 Duarte.

13 **Apresentação de novos participantes:** Dra. Lisiane dá as boas-vindas à Dra. Carla Rios e a
14 Dra. Nathalia Catalani.

15 **1. ASSUNTOS PARA DISCUSSÃO**

16 **1.1. Status do projeto de cigarro eletrônico.** Atualiza as participantes do andamento do
17 projeto. Algumas alterações foram realizadas no material e posteriormente será enviado ao
18 Datep para nova avaliação do conteúdo. **Encaminhamento:** à Dra. Lisiane enviar o
19 documento ao Datep para revisão.

20 **1.2. Programação e alinhamento do pharma expert.** Informa que o cronograma do evento
21 para a sala de Cuidado Farmacêutico em Doenças Respiratórias, palestras e ministrantes, foi
22 aprovado pelo CRF-SP. O evento será no dia 20/07 (sábado). Local do evento será divulgado
23 em breve. **Grupo ciente.**

24 **1.3. Status da cartilha de asma e DPOC após reunião com o CRF.** Informa que em
25 conversa com a Dra Reggiani (Gerente Geral do CRF-SP) explicou o motivo pelo qual foi
26 decidido que elaborar cartilha a partir do início e não atualizar a cartilha já existente, que tem
27 parceria com a indústria farmacêutica. O Projeto será discutido em reuniões futuras. **Grupo**
28 **ciente.**

29 **2. ENCERRAMENTO/PRÓXIMA REUNIÃO** - Concluídos os assuntos em pauta às dezenove
30 horas e trinta minutos. **Dra. Lisiane Conte** encerra a reunião da qual foi lavrada a presente
31 ata, que após lida e aprovada, será assinada eletronicamente pelos presentes nesta reunião.
32 Próxima reunião será agendada. Ata redigida por **Saulo Alves Barbosa Lima**.