



**CRF SP**  
CONSELHO REGIONAL  
DE FARMÁCIA  
DO ESTADO DE SÃO PAULO

1 **Ata da I Reunião Ordinária do Grupo Técnico de Trabalho Jovem do CRF-SP**  
2 **11/02/2022**

3 Às vinte horas e trinta minutos do décimo primeiro dia do mês de fevereiro do ano de dois mil  
4 e vinte e dois, deu-se início à **I Reunião Ordinária do Grupo Técnico de Trabalho Jovem**  
5 **do Conselho Regional de Farmácia do Estado de São Paulo**, coordenada pela **Dra.**  
6 **Gabrielle Gimenes Lima**.

7 **Presenças Registradas:** Dra. Gabrielle Gimenes Lima, Dra. Gabriela Correa Carvalho, Dr.  
8 Lucas dos Reis Ercolin, Dr. Tulio Zanfolim

9 Ausências Justificadas: não houve.

10 **Presente pela primeira vez:** Dr. Thales Grigor Alves dos Santos.

11 **1. INFORMES**

12 **1.1. Reunião de coordenadores:** Dra. Gabrielle Gimenes Lima apresenta, de forma sucinta,  
13 as diretrizes e demandas apresentada pela Diretoria. Participantes cientes.

14 **1.2. Reunião com Dra. Danyelle 28/01.** Implementação do projeto de Mentoria.  
15 Participantes cientes.

16 **1.3. Reunião com GTT de Educação.** Participantes cientes.

17 **1.4. Encontro de jovens farmacêutico.** Discussão com Dr. Gustavo Lemos Guerra -  
18 Coordenador do Comitê Diversidade. Participantes cientes.

19 **1.5. GTT Seccionais** - Primeira informação. Fazer interação com os GTTs das Seccionais.  
20 Participantes cientes.

21 **1.6. Evento tendências. Pensar nos temas.** Encaminhamento: ao Grupo para indicar os  
22 temas.

23 **2. ASSUNTOS PARA DISCUSSÃO**

24 **2.1. Demandas Externas:**

25 **2.1.1. Temas de Cursos.** Academia virtual. Encaminhamento: aos Coordenadores para enviar  
26 o formulário no grupo de WhatsApp para escolha dos temas.

27 **2.1.2. Palestra de 30 minutos antes da próxima reunião.** Fazer antes das reuniões.  
28 Encaminhamento: aos participantes para indicarem os temas, os ministrantes e enviar as  
29 informações ao Departamento de Apoio Técnico e Educação Permanente - Datep.

30 **2.1.3. Webinar. Indicar data e ministrantes. Encaminhamento:** ao Grupo para indicar os  
31 temas e os ministrantes.

32 **2.1.4. Atualização da Cartilha.** Encaminhamento: o Grupo para realizar a atualização e  
33 enviar ao Datep.

34 **2.1.5. Palestra nas IES.** Encaminhamento: ao Grupo para realizar a atualização e enviar ao  
35 Datep.

36 **2.2. Demandas Internas:**

37 **2.2.1. Campanha. Discussão com o Dr. Gustavo.** Encaminhamento: aos Coordenadores  
38 para concluírem as discussões e trazer a decisão ao Grupo.

39 **2.2.2. Concurso de Aconselhamento ao paciente.** Assunto não discutido.  
40 Encaminhamento: ao Datep para pautar na próxima reunião.

41 **2.2.3. Projeto de Liderança.** Assunto não discutido. Encaminhamento: ao Datep para pautar  
42 na próxima reunião.

43 **2.2.4. Data da próxima reunião.** O Grupo sugere a data 11/03/22.



**CRF SP**  
CONSELHO REGIONAL  
DE FARMÁCIA  
DO ESTADO DE SÃO PAULO

44 **3. ENCERRAMENTO** - Concluídos os assuntos em pauta às vinte e uma horas e vinte e sete  
45 minutos, **Dra. Gabrielle Gimenes Lima** encerra a reunião da qual foi lavrada a presente ata,  
46 que após lida e aprovada, será assinada eletronicamente pelos membros presentes nesta  
47 reunião. Ata redigida por Joilson Lopes da Silva.