



CRF SP
CONSELHO REGIONAL
DE FARMÁCIA
DO ESTADO DE SÃO PAULO

1 **Ata da I Reunião Ordinária do Grupo Técnico de Trabalho Jovem do CRF-SP**
2 **26/04/2024**

3 Às dezoito horas e seis minutos do vigésimo sexto dia do mês de abril do ano de dois mil e
4 vinte e quatro, deu-se início à **I Reunião Ordinária do Grupo Técnico de Trabalho Jovem**
5 **do Conselho Regional de Farmácia do Estado de São Paulo**, coordenada por **Dra.**
6 **Giovana Mastellaro**.

7 **Presenças registradas presencial:** Acad. Vitoria Islli Casimiro da Silva.

8 **Presenças registradas on-line:** Dra. Ana Clara Mendes de Oliveira, Acad. Anna Julia Barboza
9 Paravani, Acad. Anna Luiza Marques Silva, Dra. Gabriela Correa Carvalho, Dra. Giovana
10 Mastellaro, Acad. Lívia Andreoli Stringasci, Dr. Lucas dos Reis Ercolin, Dra. Mikaelle Thaina
11 Pereira dos S. Fernandes, Dr. Thales Grigor Alves dos Santos.

12 **1. ASSUNTOS PARA DISCUSSÃO**

13 **1.1. Apresentação da Coordenadora e Membros/Convidados para participação no GTT**
14 **da Sede; Dra. Giovana 1)** agradece a participação dos demais convidados nesta
15 reunião **2)** se apresenta e inicia uma rodada de apresentação dos participantes.

16 **1.2. Alinhamento das Necessidades do GTT. 1) Dra. Giovana** solicita sugestões e ideias
17 para as reuniões do grupo. **2) Dr. Thales** sugere que continue as mentorias, **3) Sra. Lívia**
18 comenta sobre os projetos que eram apresentados e de sua importância para o grupo. **Dra.**
19 **Giovana** questiona sobre a necessidade de divulgação do GTT e os participantes concordam
20 que precisa ser divulgado. **Grupo ciente e de acordo.**

21 **2. Inserções:**

22 **2.1. Próximas Reuniões: Dra. Giovana** sugere reuniões mensais e o grupo solicita manter
23 às sextas-feiras, às 19h00. Próximas reuniões 10/05 e 28/06. **Encaminhamento:** ao Datep
24 agendar.

25 **2.2. Pharma Expert:** é projetado o modelo do evento que será realizado em 17/08/2024.
26 Limite para envio das propostas 15/05/2024. **Encaminhamento: 1)** ao Datep enviar mais
27 detalhes a coordenadora. **2)** ao grupo discutir o modelo e temas para definição na próxima
28 reunião.

29 **3. ENCERRAMENTO/PRÓXIMA REUNIÃO** - Concluídos os assuntos em pauta às dezenove
30 horas, **Dra. Giovana Mastellaro** encerra a reunião da qual foi lavrada a presente ata, que
31 após lida e aprovada, será assinada eletronicamente pelos membros presentes nesta reunião.
32 Próxima reunião agendada para **10/05/2024, às 19h**. Ata redigida por **Vanessa Flavia**
33 **Favaron Dugois**.