

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40

Comissão Assessora de Suplementos Alimentares do CRF-SP
Ata da IV Reunião Ordinária Anual
15/04/2019

Às quatorze horas e cinco minutos do décimo quinto dia do mês de abril do ano de dois mil e dezanove, deu-se início à **IV Reunião Ordinária Anual da Comissão Assessora de Suplementos Alimentares** do Conselho Regional de Farmácia do Estado de São Paulo, coordenada pela **Dra. Priscila Nogueira Camacho Dejuste**.

Presenças Registradas: Dra. Hellen Dea Barros Maluly, Dra. Letícia Tromboni Galvão Moreira, Dr. Luiz Fernando Moreira, Dra. Mariana Barros Pimentel Nogueira, Dra. Patrícia Felipe França, Dra. Priscila Nogueira Camacho Dejuste, Dr. Rafael Bosco Barbosa, Dra. Sarita Schneider Rossato e Dr. Rogério Ribeiro de Almeida – Consultor Farmacêutico do Departamento de Apoio Técnico e Educação.

Ausências Justificadas: Dra. Cinthia Azevedo Rocha, Dra. Jaqueline Watanabe, Dra. Kennya Macedo Pereira dos Santos e Dra. Marisa Nagao, e Dra. Thais Coelho Lima.

Presente pela primeira vez nesta reunião: Dr. Mário Roberto Mattiacci e Dra. Priscila Espózito.

1. APROVAÇÃO E ASSINATURAS DE ATAS

1.1. Ata da 3ª Reunião Ordinária, realizada em 11/03/2019. Após lida e aprovada, a ata foi assinada pelos presentes na reunião. **Conclusão:** Datep encaminhar a ata para homologação da Diretoria do CRF-SP.

2. INFORMES

2.1. Farmacêutico na Comunidade em 11/05/19 no Parque Villa Lobos. **Dra. Priscila** informa que o evento teve seu local e data alterados, após a reunião de Coordenadores e Vices das Comissões Assessoras, justamente porque o local anterior (MASP), é um local de passagem para as pessoas que vão trabalhar, já no parque Villa Lobos, a proposta é diferente. Quem tiver disponibilidade poderá participar. O evento será das 08h às 17h. **Dra. Priscila** questiona se poderá levar produtos. **Conclusão:** Os membros que se dispuserem a participar, encaminharão os nomes ao Datep via e-mail.

2.2. Reunião Plenária de 29/04/19. **Dra. Priscila** lembra a todos que a Plenária possui transmissão simultânea, e ultimamente tem abordado assuntos voltados à automação. A última reunião, contou com uma apresentação sobre robôs que a Drogaria Onofre possui. **Conclusão:** Comissão ciente.

3. ASSUNTOS EM ANDAMENTO E PARA DISCUSSÃO.

3.1. Elaboração de Palestra para as IES. **Dra. Priscila** lembra a todos que é necessário finalizar a palestra, pois o CRF-SP recebe solicitações de palestras das Instituições de Ensino Superior – cursos de farmácia. Temos que levar aos alunos o que é suplementos alimentares e quais as necessidades, mostrar o crescimento do mercado de suplementação alimentar, a importância em se ter um profissional qualificado na área de suplementação alimentar, levar quais são as áreas de atuação, abordar os suplementos mais comuns como a cafeína e comentar também sobre os efeitos adversos para chamar atenção ao assunto. Os presentes discutem e deliberam

41 que a palestra deve começar falando sobre mercado, definições, o farmacêutico dentro da área,
42 usar vários exemplos de suplementos alimentares, citar as diretrizes curriculares e colocar a
43 expectativa de ganho salarial do farmacêutico em média. **Conclusão: 1) Dra. Priscila solicita**
44 **que os membros enviem suas contribuições para construção dos slides para o Datep via e-mail.**
45 **2) Deliberam como prazo a próxima reunião ordinária.**

46 **3.2. Seminários de Suplementos Alimentares – 2019. Dra. Priscila** informa que está
47 aguardando as datas aprovadas, atendendo a demanda da Diretoria do CRF-SP. A proposta é a
48 realização de dois eventos agendados, sendo 1 deles em São Paulo. **Conclusão: Dra. Priscila**
49 **conversará com o Dr. Marcelo Cunha.**

50 **3.3. Informes Técnicos. Conclusão: Ao Datep** para enviar os arquivos recebidos pelos
51 membros via e-mail para a Dra. Hellen Maluly.

52 **3.4. Cartilha desta Comissão. Dra. Priscila** coloca que utilizaremos todo o material dos
53 informes técnicos e da palestra nas IES que está sendo elaborada, para ser conteúdo da cartilha.
54 **Conclusão: Os presentes estabelecem o prazo até o mês de junho de 2019 para finalização do**
55 **material.**

56 **3.5. Textos sobre Suplementos Alimentares para Orientação Farmacêutica – Projeto**
57 **Fiscalização Orientativa. Conclusão: Ao Datep** para enviar os textos enviados pela Dra. Thais
58 Coelho e pela Dra. Mariana Pimentel via e-mail para a Dra. Hellen Maluly que formatará o material.

59 **3.6. Ciclo de Palestras – 24/04 e 18/06. Dra. Priscila** informa sobre as datas e temas das
60 palestras, sendo: 24/04 – Farmacêutico na Suplementação Esportiva – Ministrante Dr. Luiz
61 Fernando e dia 18/06/19 – Probióticos Âmbito Magistral e Industrial – Ministrantes Dra. Cinthia
62 Rocha e Dra. Kennya Macedo. As palestras estão dispostas no portal do CRF-SP, aberta a todos
63 os farmacêuticos. **Conclusão: Comissão ciente.**

64 **3.7. Judicialização – Descritivo do que é suplementos. Dra. Priscila** coloca que é
65 necessário elaborar um descritivo do que é cada suplemento, para auxiliar nas compras e licitações
66 dos Municípios, para ser utilizado na judicialização. **Conclusão: Comissão ciente.**

67 **3.8. Guias da ANVISA: 1) Guia para determinação de prazos de validade de alimentos.**
68 **2) Guia para instrução processual de petição de avaliação de probióticos para uso em**
69 **alimentos. Dra. Priscila** informa que esta foi uma solicitação da Dra. Cinthia para se dar início
70 à uma discussão por parte dos membros, e sugere incluir o item 3) **Guia para segurança –**
71 **probióticos.**

72 **(INSERÇÃO) Dra. Priscila** sugere a realização de uma avaliação do que mudou após a publicação
73 das novas resoluções para apresentarmos em julho de 2019. Este material servirá para fomentar
74 matérias para a televisão, sobre o assunto 'suplementos alimentares'. Pode ser inclusive enviado
75 para a Agência Nacional de Vigilância Sanitária – Anvisa. **Dra. Sarita** sugere realizar uma pesquisa
76 com os farmacêuticos, perguntando o que notaram de mudanças, após a publicação nas novas
77 resoluções. **Dra. Priscila** coloca que é possível realizar a pesquisa, através do portal do CRF-SP.
78 **Dra. Priscila** informa que a nutrição se movimentou lentamente com relação a estas novas
79 legislações. **Dr. Luiz** complementa que o Conselho Federal de Nutrição - CFN, está elaborando um

80 documento com a ajuda de farmacêuticos do Conselho Federal de Farmácia, que foram
81 convidados, a discutir sobre prescrição por parte dos nutricionistas. **Conclusão:** Comissão ciente.
82 **(INSERÇÃO) Dr. Luiz** traz a conhecimento que esteve em reunião com a Diretoria deste
83 Conselho, e discutiram sobre as divulgações nas redes sociais e no portal do CRF-SP, que deveria
84 atingir um número maior de farmacêuticos, então surgiu a ideia de criar um Instagram desta
85 Comissão, porém não poderá ser oficial do CRF-SP, mas sim dos membros. O intuito é a publicação
86 e disseminação mais rápida de assuntos pertinentes a área de suplementação alimentar. **Dr. Luiz**
87 conclui que os membros devem pensar no assunto e verificar quem teria disponibilidade para
88 alimentar o Instagram de informações. **Conclusão:** Comissão ciente.
89 **4. ENCERRAMENTO.** Concluídos os assuntos em pauta às dezesseis horas, Dra. Priscila Nogueira
90 Camacho Dejuste encerra a reunião, da qual foi lavrada a presente ata, que após lida e aprovada
91 será assinada pelos senhores membros presentes na próxima reunião ordinária. Redigida por
92 Flavia Lima. São Paulo, 25 de abril de 2019.
93 Dra. Hellen Dea Barros Maluly: _____
94 Dra. Letícia Tromboni G. Moreira: _____
95 Dr. Luiz Fernando Moreira: _____
96 Dra. Mariana Barros Pimentel Nogueira: _____
97 Dr. Mário Roberto Mattiaci: _____
98 Dra. Patrícia Felipe França: _____
99 Dra. Priscila Espózito: _____
100 Dra. Priscila Nogueira Camacho Dejuste: _____
101 Dr. Rafael Barros Barbosa: _____
102 Dra. Sarita Schneider Rossato: _____
103 Dr. Rogério Ribeiro de Almeida: _____