

1 **Comissão Assessora de Suplementos Alimentares do CRF-SP**
2 **Ata da II Reunião Ordinária Anual**
3 **18/02/2019**

4 Às quatorze horas e quinze minutos do décimo oitavo dia do mês de fevereiro do ano de dois mil
5 e dezenove, deu-se início à **II Reunião Ordinária Anual da Comissão Assessora de**
6 **Suplementos Alimentares** do Conselho Regional de Farmácia do Estado de São Paulo,
7 coordenada pela **Dra. Priscila Nogueira Camacho Dejuste**.

8 **Presenças Registradas:** Dra. Hellen Dea Barros Maluly, Dra. Iara Nascimento, Dra. Kennya
9 Macedo Pereira dos Santos, Dra. Letícia Tromboni Galvão Moreira, Dr. Luiz Fernando Moreira, Dra.
10 Mariana Barros Pimentel Nogueira, Dra. Patrícia Felipe França, Dra. Priscila Nogueira Camacho
11 Dejuste, Dra. Thais Coelho Lima, Dra. Valéria Faggion, Dr. Rogério Ribeiro de Almeida – Consultor
12 Farmacêutico e Dr. Marcelo Ferreira Carlos Cunha – Gerente do Departamento de Apoio Técnico e
13 Educação Permanente.

14 **Ausências Justificadas:** Dra. Cinthia Azevedo Rocha, Dr. Juliano Setti Riedel e Dra. Sarita
15 Schneider Rossato.

16 **Presente pela primeira vez nesta reunião:** Dr. Rafael Bosco Barbosa.

17 **1. APROVAÇÃO E ASSINATURA DE ATA**

18 **1.1. Ata da 11ª Reunião Ordinária, realizada em 10/12/2018.** Após lida e aprovada, a
19 ata foi assinada pelos presentes na reunião. **Conclusão:** Datep encaminhar a ata para
20 homologação da Diretoria do CRF-SP.

21 **2. INFORMES**

22 Não houve.

23 **3. ASSUNTOS EM ANDAMENTO E PARA DISCUSSÃO**

24 **3.1. Definição de calendário de reuniões ordinárias de 2019.** Os presentes sugerem:
25 11/03, 15/04, 06/05, 03/06, 01/07, 12/08, 09/09, 07/10, 11/11 e 09/12/19 – às 14h. **Conclusão:**
26 Ao Datep pautar em reunião de Diretoria para aprovação.

27 **3.2. Elaboração de Palestra para as IES.** Na última reunião ordinária, foi feita uma divisão de
28 assuntos, entre os membros, de acordo com cada área de atuação, para elaboração da palestra:
29 Dra. Kennya e Dra. Patrícia – manipulação, Dra. Mariana, Dra. Thais e Dra. Cintia – indústria,
30 desenvolvimento e qualidade, Dra. Hellen e Dr. Luiz – educação, Dr. Luiz – abordar também a
31 parte de cuidado com o paciente e mitos e verdades, Dra. Hellen – segurança e Dra. Priscila –
32 análises clínicas e regulatórios. **Conclusão:** Assunto em andamento para finalizar esse mês e
33 rever na reunião de março.

34 **3.3. Seminários de Suplementos Alimentares. Conclusão:** Repautar para a próxima reunião
35 ordinária, aguardando aprovação da Diretoria do CRF-SP.

36 **3.4. Informes Técnicos.** Os presentes solicitam que o Depto. de Comunicação do CRF-SP,
37 elabore uma postagem para as redes sociais do CRF-SP, informando que já está disposto no portal
38 do CRF-SP, mais dois informes (Carnitina e Creatina). A Comunicação deve elaborar uma arte e
39 inserir o link dos informes da página no portal do CRF-SP para divulgação. **Conclusão:** Datep para
40 encaminhar a demanda ao Departamento de Comunicação do CRF-SP.

41 **3.5. Cartilha desta Comissão: Dra. Priscila** informa que o material será construído aos poucos
42 e o prazo para finalização é junho de 2019. **Conclusão:** Repautar para a próxima reunião
43 ordinária.

44 **3.6. Texto sobre Suplementos Alimentares para Orientação Farmacêutica – Projeto**
45 **Fiscalização Orientativa. Dra. Priscila** informa que enviará por e-mail o texto sobre a Resolução 240.
46 **Dra. Mariana** enviou proposta de material por e-mail ao Datep, incluindo as áreas de atuação,
47 deixando disponível para toda Comissão contribuir. **Conclusão:** Os membros devem enviar
48 propostas de textos para o e-mail do Datep.

49 **3.7. Ciclo de Palestras – 24/04 e 18/06. Conclusão:** Repautar para a próxima reunião
50 ordinária, aguardando aprovação da Diretoria do CRF-SP.

51 **3.8. Judicialização – descritivo do que é Suplementos Alimentares.** Na última reunião
52 ordinária, a Dra. Priscila se dispôs a conversar com os Delegados Regionais para obter os exemplos
53 e solicitações das demandas de judicialização dos Municípios referente à suplementos alimentares
54 e trazer para esta Comissão, para nortear os trabalhos. Também foi sugerido que inicialmente
55 deverão ser escritas descrições sobre Ômega 3 e Proteínas. **Dra. Priscila** informa que conversou
56 com o Dr. Israel e que precisam destas descrições para realizarem os processos de licitações na
57 saúde pública. **Dra. Priscila** sugere que a Comissão elabore uma lista, uma tabela simples,
58 contendo as informações sobre suplementos. **Conclusão:** Dra. Hellen e Dra. Mariana ficaram
59 responsáveis por elaborar a lista proposta, sendo uma espécie de descritivo.

60 **3.9. Guias da ANVISA: 1) Guia para determinação de prazos de validade de alimentos.**
61 **2) Guia para Instrução Processual de Petição de Avaliação de Probióticos para Uso em**
62 **Alimentos.** A **Dra. Cinthia** encaminhou material via e-mail ao Datep, mas não pode estar
63 presente na reunião de hoje. Os presentes discutem e colocam que existe o prazo de 1 ano para
64 envio de propostas de alterações ao guia da Anvisa. A Comissão solicita convidar para a próxima
65 reunião ordinária, o Dr. Bruno Zilberg – Biólogo, referência em probióticos para discutirem o
66 assunto. Justificam que a presença dele seria primordial, pois daria um melhor direcionamento à
67 discussão. Desta forma, poderiam fazer um documento único, contendo propostas do CRF-SP e da
68 ANFARMAG também, seguindo as orientações do Dr. Bruno. **Dr. Luiz** o convidou através de
69 WhatsApp e aceitou estar presente. **Dra. Priscila** coloca que na próxima reunião haverá a
70 apresentação da Dra. Cinthia que será de 30 minutos e em seguida ouviremos o Dr. Bruno
71 **Conclusão: 1) Repautar o assunto para a próxima reunião ordinária. 2) Datep convidar**
72 **formalmente o Dr. Bruno Zilberg.**

73 **3.10. Solicitação de palestra – Suplementos Alimentares – Comitê Magistral de**
74 **Campinas. Conclusão:** Repautar para a próxima reunião ordinária, aguardando aprovação da
75 Diretoria do CRF-SP.

76 **3.11. Farmacêutico na Comunidade no dia 10/05/19 no MASP. Dra. Priscila** esclarece que
77 se trata do antigo evento 'Farmacêutico na Praça', no qual as Comissões participam. A última
78 edição de 2018, foi realizada no parque do Ibirapuera, Dra. Hellen e Dr. Luiz participaram, a
79 Comissão era menor e não pode ser levado produtos para exposição por questões comerciais.
80 Neste ano, será realizado no vão livre do Museu de Artes de São Paulo – MASP e, caso a Comissão

81 queira participar, deverá pensar no que irão realizar e quem poderá comparecer. A Comissão
82 participará. **Dra. Priscila** sugere levar alguns potes de suplementos para esclarecimento da
83 população, falando sobre mitos e verdade e cases. **Dr. Luiz** sugere que sejam confeccionados
84 cartazes/banners, com perguntas que chamem a atenção da população. Os presentes concordam
85 e sugerem: **a)** Que os membros verifiquem em suas empresas possíveis patrocínios, **b)** Que a
86 Comunicação elabore artes para 04 cartazes (banners) a serem dispostos no evento, para chamar
87 a atenção da população, e assim receberem a orientação dos membros desta Comissão. Os dizeres
88 devem ser: **1)** Suplemento alimentar engorda?, **2)** Whey, o que você precisa saber!, **3)** Óleo de
89 coco funciona? e **4)** Cafeína – Mitos e Verdades! **Conclusão:** Ao **Datep** para encaminhar a
90 elaboração das artes para elaboração dos cartazes ao Departamento de Orientação do CRF-SP.

91 **4. ENCERRAMENTO**

92 Concluídos os assuntos em pauta às quinze horas e trinta e seis minutos, Dra. Priscila Nogueira
93 Camacho Dejuste encerra a reunião, da qual foi lavrada a presente ata, que após lida e aprovada
94 será assinada pelos senhores membros presentes na próxima reunião ordinária. Redigida por
95 Flavia Lima. São Paulo, 21 de fevereiro de 2019.

96
97 Dra. Hellen Dea Barros Maluly: _____

98 Dra. Iara Nascimento: _____

99 Dra. Kennya Macedo Pereira dos Santos: _____

100 Dra. Letícia Tromboni G. Moreira: _____

101 Dr. Luiz Fernando Moreira: _____

102 Dra. Mariana Barros Pimentel Nogueira: _____

103 Dra. Patrícia Felipe França: _____

104 Dra. Priscila Nogueira Camacho Dejuste: _____

105 Dr. Rafael Barros Barbosa: _____

106 Dra. Thais Coelho Lima: _____

107 Dra. Valéria Faggion: _____

108 Dr. Rogério Ribeiro de Almeida: _____

109 Dr. Marcelo Ferreira Carlos Cunha: _____