



**CRF SP**  
CONSELHO REGIONAL  
DE FARMÁCIA  
DO ESTADO DE SÃO PAULO

1 **VI Reunião Ordinária do Grupo Técnico de Trabalho de Suplementos Alimentares do**  
2 **CRF**  
3 **21/08/2023**

4 Às dezoito horas e quarenta minutos do vigésimo primeiro dia do mês de agosto do ano de  
5 dois mil e vinte e três, deu-se início à **VI Reunião Ordinária Anual do Grupo Técnico de**  
6 **Trabalho de Suplementos Alimentares do Conselho Regional de Farmácia do Estado**  
7 **de São Paulo**, coordenada por **Dra. Priscila Nogueira Camacho Dejuste**.

8 **Participação (ões) registrada (s) presencialmente:** não houve.

9 **Participação (ões) registrada (s) on-line:** Dra. Fabiana Seung Queiroz, Dra. Iara  
10 Nascimento, Dra. Iluska Torezani, Dra. Mary Brasília Ude, Dra. Priscila Nogueira Camacho  
11 Dejuste, Dr. Rodolfo Ferraz de Arruda Aguiar, Dr. Rogério da Silva Veiga, Dra. Sara de Carvalho  
12 Santos e Dra. Viviane Nagashima.

13 **Ausência (s) justificada(s):** Dr. Belmiro Morgado Junior e Dra. Kennya Macedo Pereira dos  
14 Santos.

15 Participante pela primeira vez: Dra. Iluska Torezani.

16 Apresentação dos participantes: Dra. Iluska Torezani.

17 **1. INFORMES**

18 **1.1. Dra. Priscila Nogueira Camacho Dejuste** informa que há dois anos o GTT do CFF vem  
19 construindo um guia de prescrição do nutricionista em suplementos alimentares, com a  
20 dispensação do farmacêutico e está em fase de diagramação. Participantes cientes.

21 **1.2. Dra. Priscila Nogueira Camacho Dejuste** informa que o CFF está a construir uma  
22 proposta de resolução para área de suplementos na área esportiva. Participantes cientes.

23 **2. ASSUNTOS PARA DISCUSSÃO**

24 **2.1. CP nº 1189/2023 - Aditivos alimentares e coadjuvantes de tecnologia**  
25 **autorizados para uso em alimentos. Prazo para envio da contribuição ao Datep:**  
26 **06/10/2023. Dra. Priscila Nogueira Camacho Dejuste** informa que aquele que tiver  
27 alguma proposta, poderá enviar ao Datep até 30/09. **Encaminhamento:** ao Datep para enviar  
28 a Consulta Pública para os participantes do GTT.

29 **2.3. Final do prazo de adequação da RDC nº 243/18. Dra. Priscila Nogueira Camacho**  
30 **Dejuste** informa que a Anvisa deu 60 meses, 5 anos, para o mercado se adequar.  
31 **Encaminhamento:** ao Datep para convidar Dra. Gislene Cardoso, presidente da ABIAD, para  
32 próxima reunião.

33 **2.4. Mercado de Suplementos. Dra. Priscila Nogueira Camacho Dejuste** propõe construir  
34 um material em relação aos dados do mercado e faz uma apresentação sobre o assunto.

35 **2.5. Inserção. Palestra interna na próxima reunião sobre o prazo de adequação da**  
36 **RDC nº 243/18. Encaminhamento:** ao Grupo para definirem o tema.

37 **3. ENCERRAMENTO/PRÓXIMA REUNIÃO** - Concluídos os assuntos em pauta às dezenove  
38 horas e cinquenta minutos, **Dra. Priscila Nogueira Camacho Dejuste**, encerra a reunião, da  
39 qual foi lavrada a presente ata, que após lida e aprovada será assinada pelos presentes nesta  
40 reunião ordinária. Próxima reunião agendada para 18/09/2023, às 18h30. Ata Redigida por  
41 Jilson Lopes da Silva.