



CRF SP
CONSELHO REGIONAL
DE FARMÁCIA
DO ESTADO DE SÃO PAULO

1 **Ata da II Reunião Ordinária do Grupo Técnico de Trabalho de Saúde Pública**
2 **do CRF-SP**
3 **07/04/2022**

4 Às dezenove horas e dois minutos do sétimo dia do mês de abril do ano de dois mil e vinte e
5 dois, deu-se início à **II Reunião Ordinária do Grupo Técnico de Trabalho de Saúde**
6 **Pública do Conselho Regional de Farmácia do Estado de São Paulo**, coordenada pelo
7 **Dra. Maria José Martins de Souza**.

8 **Participações Registradas Presencialmente:** não houve.

9 **Participações Registradas on-line:** Dr. Anderson José de Almeida, Dra. Cláudia Montanari,
10 Dra. Daniele Cestari Marino de Oliveira, Dra. Erica Tie Miai, Dr. Erinaldo Alves do Nascimento,
11 Dr. Everton Luis Soares do Carmo, Dr. Fernando Henrique de Paula Pugas, Dra. Geuza Ramos
12 Rodrigues, Dra. Heliana Raimunda de Macedo, Dra. Jacqueline Sueli da Silva Mayer, Dra.
13 Janaína Carla Silva, Dra. Joyce Fernanda Padovan, Dra. Luciana Canetto Fernandes, Dra.
14 Luciene Cardoso da Silva, Dra. Maria José Martins de Souza, Dr. Mauro dos Santos Ferreira
15 Junior, Dra. Samara Jamile Mendes e Dra. Susana Yaskara Borches Herrera.

16 **Ausências Justificadas:** Dr. Wisley Lopreato.

17 **Participação pela primeira vez:** Dra. Christianni Poltronieri Bethancourt e Dra. Márcia Tiemi
18 Uemura Anzai.

19 **1. APRESENTAÇÃO DOS PARTICIPANTES.** Todos se apresentam e recebem os
20 agradecimentos e as boas-vindas da Coordenadora, Dra. Maria José Martins de Souza.

21 **2. INFORMES**

22 **2.1. Atividades do Conselho Federal de Farmácia.** Dra. Luciana Canetto Fernandes informa
23 que participa do Grupo Técnico de Trabalho de Saúde Pública do Conselho Federal de Farmácia,
24 o qual houve a primeira reunião do ano recentemente, em abril, momento em que se discutiu
25 a elaboração do planejamento estratégico. Um dos pontos discutidos nessa reunião foi a
26 necessidade de se trabalhar mais articulado com os GTTs de Saúde Pública dos CRFs de todo
27 o país. Informa, também, que o GTT de Saúde Pública do CFF participará e convidará os
28 coordenadores dos GTTs de Saúde Pública de todo Brasil para participarem do Congresso do
29 Conselho Nacional de Secretarias Municipais de Saúde - CONASEMS, a ser realizado entre 12
30 e 15 de julho em Campo Grande, Mato Grosso do Sul. E que é importante, nesse momento,
31 que os participantes enviem demandas para a reunião que será realizada nesse Congresso.
32 Houve demanda da Diretoria do CFF que o GTT de Saúde Pública do CFF seja mais político e
33 apresenta, resumidamente, o cenário político relacionado à fiscalização. Outra questão
34 abordada é que Ministério da Saúde divulgou, por meio de ofício, autorização a prescrição do
35 farmacêutico para PREP e PEP no HIV e convida os participantes a divulgarem esse ofício.
36 Também comenta da importância de este GTT avaliar as fichas de verificação de fiscalização e
37 conclui apresentando o Comitê de Apoio ao Serviço Público e suas principais atuações.

38 **3. ASSUNTOS PARA DISCUSSÃO**

39 **3.1. Principais resultados obtidos no questionário.** Dra. Maria José Martins de Souza
40 apresenta os resultados obtidos do questionário, explica os pontos postos para votação e
41 informa que será enviado aos participantes. Participantes cientes e de acordo.

42 **3.2. Encaminhamentos para as principais ações definidas.** Dra. Maria José Martins de
43 Souza apresenta os encaminhamentos para as principais ações definidas. Participantes cientes.



CRF SP
CONSELHO REGIONAL
DE FARMÁCIA
DO ESTADO DE SÃO PAULO

44 **3.3. Breve avaliação sobre as UPAs para encaminhamento específico.** Dra. Maria José
45 Martins de Souza propõe montar um subgrupo para estudar a situação das UPAs e realizar
46 discussões por e-mail ou por WhatsApp, solicitar apoio do Departamento Jurídico do CRF-SP
47 para avaliar o escopo e mérito do entendimento, com o levantamento das regulações já
48 existentes, se houver, interação como o GTT de Farmácia Hospitalar e concluir esse trabalho
49 em setembro de 2022. Os participantes propõem que se convide, para uma reunião, os
50 coordenadores e/ou superintendentes das OSSs para sensibilização/orientação/recomendação
51 quanto às atividades executadas pelos profissionais farmacêuticos. Os participantes montam o
52 grupo com as seguintes participantes: Dra. Cláudia Montanari, Dr. Fernando Henrique de Paula
53 Pugas, Dra. Geisa Tavares, Dra. Heliana Raimunda de Macedo, Dra. Janaína Carla Silva, Dra.
54 Maria José Martins de Souza e Dra. Susana Yaskara Borches Herrera. Participantes de acordo.
55 Encaminhamento: ao Datep para pautar na próxima reunião.

56 **3.4. Gestão da comunicação do Grupo.** Dra. Maria José Martins de Souza apresenta as
57 diretrizes da gestão da comunicação do Grupo, sugere que os participantes verifiquem em
58 todas as caixas do endereço eletrônico os e-mails enviados pelo CRF-SP e aqueles que quiserem
59 participar ou indicar algum participante enviem e-mail direto para o Datep. Participantes
60 cientes.

61 **3.5. Levantamento das atividades executadas pelos farmacêuticos no SUS.** Dra. Maria
62 José Martins de Souza apresenta o projeto, que será colocado em google forms e passado aos
63 participantes. Encaminhamento: ao Datep para criar um google forms e enviar aos
64 participantes.

65 **Inserção - Ficha de Fiscalização do Setor Público.** Dra. Maria José Martins de Souza
66 solicita que seja enviado aos participantes deste GTT a ficha de Fiscalização do Setor Público.
67 Encaminhamento: ao Datep para atender à solicitação.

68 **Inserção - Evento Tendências.** Dra. Maria José Martins de Sousa informa que esteve em reunião
69 com a Diretoria do CRF-SP e outros Coordenadores de GTTs, momento em que se informou
70 que a programação será dividida em 4 eixos: Gestão, Tecnologia, Cuidado Farmacêutico e
71 Mercado de Trabalho. Neste momento, cada grupo deverá indicar qual (is) eixos participará, e
72 que é possível escolher mais de um eixo. Aproveita e sugere os temas "Saúde Digital" e
73 "Autocuidado". Grupo ciente e de acordo. Encaminhamento: ao Datep para pautar na próxima
74 reunião.

75 **4. ENCERRAMENTO/PRÓXIMA REUNIÃO** - Concluídos os assuntos em pauta às vinte horas
76 e quarenta minutos, **Dra. Maria José Martins de Souza**, encerra a reunião da qual foi lavrada
77 a presente ata, que após lida e aprovada, será assinada eletronicamente pelos presentes nesta
78 reunião. Próxima reunião agendada para 05/05/2022, às 19h. Ata redigida por Joilson Lopes
79 da Silva.