



1 **II Reunião Ordinária Anual do Grupo Técnico de Trabalho de Radiofarmácia do CRF-**  
2 **SP**  
3 **04/04/2023**

4 Às dezoito horas e trinta e cinco minutos do quarto dia do mês de abril do ano de dois mil e  
5 vinte e três, iniciou-se a **II Reunião Ordinária Anual do Grupo Técnico de Trabalho de**  
6 **Radiofarmácia do Conselho Regional de Farmácia do Estado de São Paulo**, coordenada  
7 pela **Dra. Ana Cláudia Camargo Miranda**.

8 **Participações Registradas Presencialmente:** Dra. Ana Cláudia Camargo Miranda, Dr.  
9 Caiubi Rodrigues de Paula Santos e Dr. Ulisses Lacerda de Figueiredo Sá.

10 **Participações Registradas Online:** Dr. Adriano Radin, Dr. Felipe de Freitas Meneses,  
11 Dr. Jefferson de Jesus Silva, Dra. Vânia Pereira de Castro e Dr. Wengler Richard dos Santos.

12 **Ausências Justificadas:** Ana Cláudia Ranucci Durante e Ana Lúcia Callegari Rensi.

13 **1. ASSUNTOS PARA DISCUSSÃO:**

14 **1.1 Inserção:** Os participantes discutem algumas alterações oriundas da revisão feita na  
15 Cartilha de Radiofarmácia. **Encaminhamento ao Datep:** o grupo vai aguardar a revisão do  
16 Dr. Ronan e a apresentação do texto final antes da divulgação do material.

17 **1.2. Sugestão de locais de estágio para o curso livre de Radiofarmácia;** O grupo sugere  
18 o aumento da carga horária do curso para 80 horas práticas e 40 horas  
19 teóricas. **Encaminhamento ao Datep:** entrar em contato com a Unicamp, a Cyclobrás e o  
20 ICESP para marcar reunião de alinhamento sobre a parte prática do curso. Contatar também  
21 a Dra. Ana Lúcia Rensi, intermediária da R2-IBF, de São José do Rio Preto.

22 **1.3. Divulgação do XXII Congresso Farmacêutico de São Paulo;** Dr. Ana Cláudia Miranda  
23 reforça ao grupo a necessidade de divulgação do congresso. **Encaminhamento:** participantes  
24 cientes.

25 **1.4. Sugestão de Podcasts;** **Encaminhamento:** os participantes vão pensar em um  
26 episódio, a ser divulgado este ano, que apresente de forma simples e objetiva o  
27 tema *radiofármacos*.

28 **1.5. Discussão e definição de prazo para entregar o manual:** **Encaminhamento:** o  
29 grupo define que 30/06/2023 é a data de primeira entrega do material.

30 **2. ENCERRAMENTO/PRÓXIMA REUNIÃO:** Concluídos os assuntos em pauta às vinte  
31 horas, **Dra. Ana Cláudia Camargo Miranda** encerra a reunião, da qual foi lavrada a presente  
32 ata, que após lida e aprovada será assinada pelos presentes nesta reunião ordinária. Próxima  
33 reunião agendada para o dia **02/05/2023 às 18h30**. Ata Redigida por Fernanda Brandão de  
34 Lara.