



CRF SP
CONSELHO REGIONAL
DE FARMÁCIA
DO ESTADO DE SÃO PAULO

1 **VII Reunião Ordinária do Grupo Técnico de Trabalho de Plantas Medicinais e**
2 **Fitoterápicos do CRF-SP**
3 **25/08/22**

4 Às dezenove horas e quarenta minutos do vigésimo quinto dia do mês de agosto do ano de
5 dois mil e vinte e dois, deu-se início à **VII Reunião Ordinária do Grupo Técnico de Trabalho**
6 **de Plantas Medicinais e Fitoterápico do Conselho Regional de Farmácia do Estado de**
7 **São Paulo**, coordenada por **Dra. Nilsa Sumie Yamashita Wadt**.

8 **Participações Registradas Presencial:** Dra. Cláudia Maria Ruggiero do Amaral, Dra. Nilsa
9 Sumie Yamashita Wadt, Dra. Salette Maria Krowczuk de Faria e Dra. Sônia Valéria Bonotto.

10 **Participações Registradas On-line:** Acad. Arthur Oliveira, Dra. Flávia Clara Bezerra
11 Trevisan, Dra. Hannah Maureen Garcia Mota, Dra. Márcia de Ferran, Dra. Marlene Rodrigues
12 da Silva Aguiar, Dra. Valéria Faggion e Dr. Victor Carlos Doneida.

13 **Ausências Justificadas:** Dr. Sérgio Tinoco Panizza.

14 **Participante pela primeira vez:** Dra. Cláudia Maria Ruggiero do Amaral.

15 **1. INFORME**

16 **1.1. Evento Tendências. Datep** apresenta o esboço da programação do evento nos temas
17 referentes ao GTT de Plantas Medicinais e Fitoterápicos. Participantes cientes.

18 **2. ASSUNTOS PARA DISCUSSÃO**

19 **2.1. Controle de qualidade de drogas vegetais. Dr. Victor Carlos Doneida** informa que
20 está agendada para 05/09/2022, com o GTT de Farmácia Magistral, para definir as atividades
21 do fórum. **Encaminhamento:** Dra. Nilsa Sumie Yamashita Wadt para convidar a Dra. Francine,
22 de Itapeva, para essa atividade.

23 **2.2. Protocolo laxante.** Os participantes analisam as sugestões enviadas pelos participantes
24 e fazem as alterações pertinentes. **Encaminhamentos: 1)** ao Datep para enviar o material
25 revisado aos participantes. **2)** ao Datep para pautar na próxima reunião.

26 **2.3. Sugestões para o XXII Congresso Farmacêutico de São Paulo.** Os participantes
27 sugerem atividades, temas e ministrantes para o evento. **Encaminhamento:** a Dra. Sônia
28 Valéria Bonotto para preencher o formulário com as sugestões indicadas pelos participantes.

29 **2.4. Instrução Normativa 159/2022. Comparativo com a cartilha.** Os participantes
30 concordam em não modificar cartilha, uma vez que ela é para fitoterápicos não para chás e
31 condimentos. Participantes cientes e de acordo.

32 **2.5. Palestra da Dra. Marlene. Alteração de data. Dra. Marlene Rodrigues da Silva**
33 Aguiar sugere realizar essa palestra no próximo ano. Participante de acordo.
34 **Encaminhamento:** a Dra. Marlene Rodrigues da Silva Aguiar par enviar a data para realização
35 desta palestra.

36 **3. ENCERRAMENTO/PRÓXIMA REUNIÃO** - Concluídos os assuntos em pauta às vinte e uma
37 horas e trinta minutos, **Dra. Nilsa Sumie Yamashita Wadt** encerra a reunião da qual foi
38 lavrada a presente ata, que após lida e aprovada, será assinada eletronicamente pelos
39 presentes nesta reunião. Data da próxima reunião agenda para 23/09/2022. Ata redigida por
40 Joilson Lopes da Silva.