



CRF SP
CONSELHO REGIONAL
DE FARMÁCIA
DO ESTADO DE SÃO PAULO

1 **Grupo Técnico de Trabalho de Plantas Medicinais e Fitoterápicos**
2 **Ata da IV Reunião Extraordinária Anual**
3 **22/04/2021**

4 Às dezenove horas e cinquenta e três minutos do vigésimo segundo dia do mês de abril do ano
5 de dois mil e vinte e um, deu-se início à **IV Reunião Extraordinária Anual do Grupo Técnico**
6 **de Trabalho de Plantas Medicinais e Fitoterápicos** do Conselho Regional de Farmácia do
7 Estado de São Paulo, coordenada pela **Dra. Nilsa Sumie Yamashita Wadt**.

8 **Presenças Registradas Via Remota:** Dra. Fabiana Lima Silva, Dra. Linete Maria Menzenga
9 Haraguchi, Dr. Luís Carlos Marques, Dra. Maria Inez Grabert Neves Yebra, Dra. Nilsa Sumie
10 Yamashita Wadt, Dra. Renata Chagas Monteiro, Dra. Salette Maria Krowczuk de Faria, Dra.
11 Sônia Valéria Bonotto, Dra. Valéria Faggion e Dr. Rogério Ribeiro de Almeida – Consultor
12 Farmacêutico do Departamento de Apoio Técnico e Educação Permanente - Datep.

13 **Ausências justificadas:** Dr. Paulo Eduardo Orlandi Mattos.

14 **Presentes pela primeira vez:** Não houve.

15 **1. INFORMES:** Não houve.

16 **2. ASSUNTOS PARA DISCUSSÃO**

17 **2.1. Fórum - Controle de Qualidade em Farmácias de Manipulação – Estruturação –**
18 **Dr. Luís Carlos Marques** apresenta o material que elaborou, o qual já inclui a discussão do
19 ponto de pauta **2.3.2.** O Grupo discute e concorda em realizar uma *Webinar*, com o tema
20 “Controle de qualidade de fitoterápicos para farmácias”, agendada para o dia 07/08/2021,
21 sábado. A estratégia é esclarecer o farmacêutico quanto aos critérios que é recomendado seguir
22 na área do controle de qualidade e como encontrar um fornecedor que tenha o melhor extrato,
23 além de abordar os aspectos críticos desse tema. O Grupo também sugere elaborar um
24 informativo técnico, sintético e didático, de indicativos, utilizando como base o material
25 apresentado pelo Dr. Luis Carlos Marques. **Encaminhamento:** à Dra. Nilsa Sumie Yamashita
26 Wadt para verificar com o GTT de Farmácia Magistral se há alguma sugestão e ao Datep para
27 as devidas providências.

28 **2.2. Protocolo Calmante – Dr. Rogério Ribeiro de Almeida** informa que surgiram algumas
29 dúvidas simples e que foram encaminhadas por e-mail à Dra. Nilsa Sumie Yamashita Wadt,
30 que irá verificar em outro momento. **Encaminhamento:** ao Datep para reenviar o e-mail.

31 **2.3. Demandas da Diretoria – Reunião de Coordenadores e Vices:**

32 **2.3.1. Revisão da Cartilha de Plantas Medicinais e Fitoterápicos – Dr. Rogério Ribeiro**
33 **de Almeida** informa que essa demanda ficou agendada para o mês de junho deste ano. Quanto
34 ao folder, o Grupo discute e realiza diversos apontamentos para alterações.
35 **Encaminhamento:** ao Datep para as devidas providências.

36 **2.3.2. Atualização de legislação da área – Assunto incluído na discussão do ponto 2.1.**
37 **Conclusão:** Grupo ciente.

38 **2.4. Ministrantes para o XXI Congresso Farmacêutico - Dr. Rogério Ribeiro de**
39 **Almeida** informa que, na palestra sobre “Fitoterápicos na Área Veterinária”, o GTT de Farmácia
40 Veterinária ainda não indicou ministrante e consulta o Grupo para saber se possuem algum
41 nome para esse tema. Sobre a mesa-redonda “Farmácias Vivas”, **Dra. Nilsa Sumie**
42 **Yamashita Wadt** irá enviar os contatos dos dois palestrantes que foram sugeridos.
43 **Encaminhamento:** ao Grupo para verificar se indica algum ministrante para a palestra sobre
44 fitoterápicos na área veterinária.

45 **2.5. Revista do Farmacêutico – Dr. Rogério Ribeiro de Almeida** consulta o Grupo se o
46 tema “Matérias-primas vegetais para o mercado farmacêutico industrial” e os ministrantes



47 sugeridos anteriormente estão confirmados. O Grupo discute e sugere trocar pelo tema
48 "Farmácias vivas na atualidade" e indicam os profissionais para serem entrevistados.
49 **Encaminhamento:** ao Datep para as devidas providências.

50 **3. ENCERRAMENTO / AGENDAMENTO DA PRÓXIMA REUNIÃO:** Concluídos os assuntos da
51 pauta às vinte e duas horas, **Dra. Nilsa Sumie Yamashita Wadt** encerra a reunião, da qual
52 foi lavrada a presente ata, que após lida e aprovada será assinada eletronicamente pelos
53 senhores membros participantes. Próxima reunião agendada para o dia 20/05/21, às 20h. Ata
54 redigida por Joilson Lopes da Silva.

55 Dra. Fabiana Lima Silva: _____

56 Dra. Linete Maria Menzenga Haraguchi: _____

57 Dr. Luís Carlos Marques: _____

58 Dra. Maria Inez Grabert Neves Yebra: _____

59 Dra. Nilsa Sumie Yamashita Wadt: _____

60 Dra. Renata Chagas Monteiro: _____

61 Dra. Salette Maria Krowczuk de Faria: _____

62 Dra. Sônia Valéria Bonotto: _____

63 Dra. Valéria Faggion: _____