

1  
2  
3  
4  
5  
6  
7  
8  
9  
10  
11  
12  
13  
14  
15  
16  
17  
18  
19  
20  
21  
22  
23  
24  
25  
26  
27  
28  
29  
30  
31  
32  
33  
34  
35  
36  
37  
38  
39  
40

**Comissão Assessora de Farmácia Hospitalar do CRF-SP**  
**Ata da IV Reunião Ordinária Anual**  
**13/05/2019**

Às dezoito horas e doze minutos do décimo terceiro dia do mês de maio do ano de dois mil e dezanove, deu-se início à **IV Reunião Ordinária Anual da Comissão Assessora de Farmácia Hospitalar** do Conselho Regional de Farmácia do Estado de São Paulo, coordenada pelo Dr. José Ferreira Marcos.

**Presenças Registradas:** Dra. Beatriz Rodrigues Pellegrina Soares, Dr. Bruno Henrique Theodoro de Souza, Dr. Frank Ferreira Pinto, Dr. José Ferreira Marcos, Dra. Naiara Rocha dos Santos, Dra. Suzana Walczak e Dr. Rogério Ribeiro de Almeida – Consultor Farmacêutico do Departamento de Apoio Técnico e Educação Permanente.

**Ausências Justificadas:** Dra. Marcela Cristina de Paula

**1. Apresentação de novos participantes:** **Dra. Naiara Rocha dos Santos** participa pela primeira vez das reuniões, se apresenta e recebe as boas-vindas da comissão. **Conclusão:** comissão ciente.

**2. APROVAÇÃO E ASSINATURA DA ATA**

**2.1. Ata da 3ª Reunião Ordinária da Comissão Assessora de Farmácia Hospitalar, realizada no dia 08/04/2019:** Após lida e aprovada, a ata foi assinada pelos membros presentes. **Encaminhamento:** Ao Departamento de Apoio Técnico e Educação Permanente para encaminhamento para homologação da Diretoria do CRF-SP.

**2.2. ATAS DAS COMISSÕES REGIONAIS**

**2.3. Ata da II Reunião Ordinária da Comissão Regional Assessora de Farmácia Hospitalar - Seccional de Piracicaba, realizada em 23/04/19.**

Após lida e aprovada, a ata fora assinada pelos membros presentes. **Encaminhamento:** Ao Departamento de Apoio Técnico e Educação Permanente para homologação da Diretoria do CRF-SP.

**3. INFORMES**

**3.1. Reunião Plenária Ordinária 20 de maio, às 19h: Dr. Rogério Ribeiro de Almeida** informa que a próxima Reunião Plenária será realizada no dia 20 de maio, às 19h, que não tem inicialmente pauta definida; e convida todos a participarem. Completa que as plenárias têm sido transmitidas ao vivo pelo canal do CRF-SP no *YouTube* e sugere que os presentes acessem o canal, caso não possam comparecer presencialmente. Acrescenta que a Diretoria está aberta a receber sugestões das comissões para as plenárias. **Conclusão:** Comissão ciente.

**3.2. XX Congresso Farmacêutico de São Paulo: Dr. Rogério Ribeiro de Almeida** questiona se há algum membro da Comissão que ainda não recebeu o *voucher* referente ao Congresso. Acrescenta que neste mês quem fizer inscrição parcelada poderá fazer em até 5 vezes, em junho 4 vezes e assim sucessivamente. Dra. Beatriz Rodrigues Pellegrina Soares informa que não poderá participar por motivos profissionais. **Conclusão:** comissão ciente.

**3.3. Palestra: O mercado de Logística com Drones – 23/05 às 19h – Samuel Salomão – SMX Systems: Dr. Rogério Ribeiro de Almeida** informa que a palestra foi uma iniciativa da

41 Comissão de Distribuição e Transporte, sendo exclusiva para membros de comissões, e convida  
42 os presentes a participarem. **Dr. José Ferreira Marcos** informa que estará na SBRAFH em  
43 Fortaleza-CE no dia do evento. Dr. Frank Ferreira Pinto informa que não poderá participar da  
44 reunião de Coordenadores e Vices que acontecerá no dia 22/05/19 porque estará em atividades  
45 acadêmicas; Suzana Walczak informa que estará presente na reunião do dia 22. Dr. Frank Ferreira  
46 Pinto explica à Dra. Naiara Rocha dos Santos a importância dessas reuniões. **Conclusão:** comissão  
47 ciente.

#### 48 **4. ASSUNTOS EM ANDAMENTO**

49 **4.1. Palestras nas IES - Gases Medicinais, Farmácia Militar, Cuidados Paliativos, e**  
50 **Órtese/Prótese:** **Dr. Ferreira** informa que ainda irá adequar as palestras de Gases Medicinais e  
51 a de Farmácia Militar. **Dr. Frank** entrará em contato com Dr. Guilherme Rezende e Dra. Suzi da  
52 Medtronic que atuam com órtese e prótese para verificar colaboração para essa palestra.  
53 **Conclusão:** Comissão ciente.

54 **4.2. Questionamentos para o Setor de Orientação Farmacêutica:** **Dr. Frank Ferreira**  
55 **Pinto** informa que a questão 3 foi refeita e será encaminhado o questionário ao Datep.  
56 **Encaminhamento:** enviar as questões elaboradas pela comissão à Orientação Farmacêutica.

57 **4.3. Revisão Cartilha:** **Dr. Rogério** lembra que o prazo para entrega da Cartilha é de até o  
58 fim de junho. **Dr. José Ferreira** informa que está devendo a revisão da legislação e inserir *home*  
59 *care*. Os membros discutem e chegam ao consenso de criar um GT no dia 03 de junho para tratar  
60 exclusivamente da Cartilha. **Encaminhamento:** Ao Datep para agendar reunião.

61 **4.4. Projeto Perfil da Farmácia** **Dr. José Ferreira Marcos** solicita ao Dr. Rogério Ribeiro o  
62 envio aos membros dos dados coletados com a pesquisa. **Encaminhamento:** Ao Datep para  
63 enviar material pedido.

64 **4.5. Manual Cuidados Farmacêuticos na Segurança do Paciente - Comissão Regional**  
65 **de Piracicaba:** **Dra. Suzana** realiza apontamentos sobre algumas informações no manual, os  
66 presentes discutem e decidem manter sem alterações. Dr. José Ferreira solicita que reenvie a ele  
67 o manual. **Conclusão:** Comissão ciente.

68 **4.6. Pauta do Encontro das Comissões Regionais em 08/06:** **Dr. José Ferreira Marcos**  
69 informa que no dia 08/06 estará voltando da reunião do CFF em Brasília, por essa razão, Dr. Frank  
70 Ferreira Pinto o substituirá. Dr. Rogério Ribeiro de Almeida explica como será a reunião. Os  
71 presentes discutem alguns pontos de pauta e Dr. Frank decide enviar por e-mail proposta final.  
72 **Conclusão:** Comissão ciente

73 **4.7. Evento Comitê Jovem – Quanto Vale a Natureza – 05/06:** **Dr. Rogério** informa que  
74 o evento do Comitê Jovem será uma mesa redonda com profissionais da iniciativa privada,  
75 membros da Comissão de Resíduos e também de Farmácia Hospitalar. Após discussão, a Comissão  
76 define que o Dr. Bruno Henrique será seu representante. **Conclusão:** Comissão ciente.

77 **(INSERÇÃO) Palestra sobre Farmácia Hospitalar Veterinária no XX Congresso**  
78 **Farmacêutico:** **Dr. José Ferreira Marcos** informa que a Comissão enviou quatro indicações de  
79 nomes ao Dr. Marcelo Ferreira Carlos Cunha para ministrarem uma palestra referente à Farmácia

80 Hospitalar Veterinária, uma vez que esse tema é pouco abordado entre os profissionais de  
81 farmácia. **Encaminhamento:** confirmar com Dr. Marcelo.

82 **5. ENCERRAMENTO**

83 Concluídos os assuntos em pauta às dezoito horas e cinquenta e minutos, **Dr. José Ferreira**  
84 **Marcos** encerra a reunião, da qual foi lavrada a presente ata, que após lida e aprovada será  
85 assinada pelos senhores membros presentes na próxima reunião ordinária. Redigida por Thiago  
86 Lopes Fagundes.

87 Dra. Beatriz Rodrigues Pellegrina Soares \_\_\_\_\_

88 Dr. Bruno Henrique Theodoro de Souza, \_\_\_\_\_

89 Dr. Frank Ferreira Pinto \_\_\_\_\_

90 Dr. José Ferreira Marcos \_\_\_\_\_

91 Dra. Naiara Rocha Dos Santos \_\_\_\_\_

92 Dra. Suzana Zaba Walczak \_\_\_\_\_