



1 **Grupo Técnico de Trabalho de Farmácia do CRF-SP**
2 **Ata da VI Reunião Extraordinária Anual**
3 **03/08/2021**

4 Às vinte horas e quinze minutos do terceiro dia do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e
5 um, deu-se início à **VI Reunião Extraordinária Anual do Grupo Técnico de Trabalho de**
6 **Farmácia** do Conselho Regional de Farmácia do Estado de São Paulo, coordenada pelo **Dr. José**
7 **Vanilton de Almeida**.

8 **Presenças Registradas:** Dra. Aline Virginia da Silva, Dra. Ana Clara Castagna, Dr. André
9 Schmidt Suaiden, Dra. Bruna de Oliveira Santos, Dr. José Vanilton de Almeida, Dr. Leonel
10 Francisco Almeida Leite, Dra. Lourdes Hideko Aoki Razuk, Dra. Salette Maria Krowczuk de Faria
11 e Dr. Ronan Cleiton Loures da Silva – Farmacêutico Consultor do Departamento de Apoio Técnico
12 e Educação Permanente do CRF-SP - Datep.

13 **Ausências justificadas:** Dra. Flora Antônia Genaro.

14 **Apresentação de Novos Integrantes:** Não houve.

15 **Convidados:** Dr. Adriano Del Nero Pardini - Participante do GTT de Jundiaí, Dra. Andrea Erika
16 Szabo dos Santos – Participante do GTT de Jundiaí, Dra. Graziela Costa Bosio Mariuba – membro
17 do GTT de Sorocaba e Dr. Paulo Henrique Riceta - Participante do GTT de Jundiaí.

18 **2. INFORMES**

19 **2.1. Elaboração de Resolução sobre as atribuições do farmacêutico no processo de**
20 **prescrição eletrônica – Dr. José Vanilton de Almeida** informa que o GTT de Suplementos
21 Alimentares GTT de Suplementos Alimentares detectou que o farmacêutico não está envolvido
22 no processo de venda de produtos pelos canais eletrônicos das empresas. Como essa prática
23 cresceu durante a pandemia, o Grupo entendia que era necessário inserir o profissional,
24 propondo a criação de uma Resolução pelo CFF para estipular atribuições do farmacêutico no
25 processo de prescrição eletrônica nos meios virtuais de comércio de produtos. A pedido da
26 Diretoria, foram inseridos na discussão outros Grupos, como Cosmetologia, Farmácia e Plantas
27 Medicinais, pois há o entendimento de que este problema se estende também às atividades
28 relacionadas a estes ramos. **O Grupo** discute e entende que uma alternativa válida é estruturar
29 um procedimento para Prescrição Eletrônica Orientativa – PEO, que será melhor desenhado na
30 reunião seguinte. **Encaminhamento:** ao Datep para pautar na próxima reunião.

31 **2.2. Inscrições de colaboradores no XXI Congresso Farmacêutico de São Paulo – Dr.**
32 **Ronan Cleiton Loures da Silva** reforça que as inscrições estão abertas e que os membros dos
33 GTTs têm desconto de cinquenta por cento. **Conclusão:** Grupo ciente.

34 **2.3. Andamentos dos convites aos palestrantes do XXI Congresso Farmacêutico de São**
35 **Paulo – Dr. Ronan Cleiton Loures da Silva** informa que a maior parte dos ministrantes
36 confirmaram participação no evento, e mostra os pontos relevantes e pendências. **O Grupo**
37 avalia o material e realiza sugestões de melhoria. **Encaminhamento:** ao Datep para as devidas
38 providências.

39 **3. ASSUNTOS EM ANDAMENTO/DISCUSSÃO**

40 **3.1. Manual de boas práticas – Dra. Bruna de Oliveira Santos** apresenta a minuta do
41 Manual desenvolvido por ela e pelo **Dr. Leonel Francisco Almeida Leite**. **Dr. Adriano Del**
42 **Nero Pardini** comenta que tem experiência com elaboração de POPs e Manual de qualidade,
43 que o referido Manual contém a política, valores e atribuições técnicas da atividade da empresa.
44 Sintetiza dizendo que “o manual é o que fazer e o POP é como fazer”. Com isso, sugere, para os
45 POPs, fazer uma tabela com os principais serviços farmacêuticos e suas dificuldades de serem
46 descritos, para que não contradigam o Manual. **O Grupo** discute e todos concordam que o



47 manual deve trazer informações gerais, deixando as informações específicas e mais
48 aprofundadas como conteúdo dos POPs. **Encaminhamento:** ao Datep para disponibilizar o
49 material na nuvem, de modo que possam fazer edições simultaneamente e pautar na próxima
50 reunião.

51 **4. ENCERRAMENTO/PRÓXIMA REUNIÃO** - Concluídos os assuntos em pauta às vinte e uma
52 horas e quarenta e nove minutos, **Dr. José Vanilton de Almeida** encerra a reunião da qual foi
53 lavrada a presente ata, que após lida e aprovada, será assinada pelos membros presentes nesta
54 reunião extraordinária. Próxima reunião agendada para o dia 09/09/21, às 20h. Ata redigida por
55 Joilson Lopes da Silva.

56 Dr. Adriano Del Nero Pardini: _____

57 Dra. Aline Virginia da Silva: _____

58 Dra. Ana Clara Castagna: _____

59 Dr. André Schmidt Suaiden: _____

60 Dra. Andrea Erika Szabo dos Santos: _____

61 Dra. Bruna de Oliveira Santos: _____

62 Dra. Graziela Costa Bosio Mariuba: _____

63 Dr. José Vanilton de Almeida: _____

64 Dr. Leonel Francisco Almeida Leite: _____

65 Dr. Paulo Henrique Riceta: _____

66 Dra. Salette Maria Krowczuk de Faria: _____