



**CRF SP**  
CONSELHO REGIONAL  
DE FARMÁCIA  
DO ESTADO DE SÃO PAULO

1 **IX Reunião Ordinária do Grupo Técnico de Trabalho de Farmácia do Conselho**  
2 **Regional de Farmácia - SP**  
3 **19/12/2023**

4 Às dezenove horas e quarenta e oito minutos do décimo nono dia do mês de dezembro do ano  
5 de dois mil e vinte e três, deu-se início à **IX Reunião Ordinária do Grupo Técnico de**  
6 **Trabalho de Farmácia do Conselho Regional de Farmácia do Estado de São Paulo,**  
7 coordenada por **Dr. José Vanilton de Almeida.**

8 **Participações registradas presencialmente:** Dra. Marília Camila Paula Ximenes de Araújo  
9 e Dr. José Vanilton de Almeida.

10 **Participações registradas on-line:** Dra. Damaris Marcelino Vieira, Dra. Esther Martins  
11 Moscon, Dr. Leonel Francisco Almeida Leite, Dra. Rachel Castro e Silva, Dr. Rogério Lopes  
12 Junior e Dra. Salette Maria Krowczuk de Faria.

13 **Participação pela primeira vez:** não houve.

14 **1. APRESENTAÇÃO DE NOVOS CONVIDADOS E MEMBROS.** não houve.

15 **2. INFORMES:**

16 **2.1. Balanço das ações executadas na Gestão 2022-2023: Dr. José Vanilton de**  
17 **Almeida** apresenta aos participantes as ações executadas em sua gestão, os materiais  
18 elaborados e em fase de homologação pelo CRF-SP. Participantes agradecem e parabenizam a  
19 coordenação do GTT em sua Gestão. **Participantes cientes.**

20 **2.2. Apresentação da Deliberação CRF - SP nº12, de 10 de outubro de 2023, que**  
21 **aprova o Regulamento dos Grupos Técnicos de Trabalho do CRF-SP.** Dr. Vanilton projeta  
22 a nova Deliberação do CRF - SP que regulamenta os GTT's e explica aos participantes como  
23 será a nova dinâmica das Reuniões, formação de quórum e novos membros. **Participantes**  
24 **cientes.**

25 **2.3. Apresentação da proposta da Diretoria para o Calendário de Atividades para**  
26 **2024.** Dr. Vanilton exhibe aos participantes o calendário de Eventos do CRF-SP do ano de 2024,  
27 incluindo o Tendências 2024, e solicita que reservem as datas em suas agendas. **Participantes**  
28 **cientes.**

29 **3. ASSUNTOS EM DISCUSSÃO**

30 **3.1. O GTT de Farmácia no novo evento "Tendências", a ocorrer em 19 de julho de**  
31 **2024.** Dr. Vanilton informa aos participantes que a data limite para o envio das propostas e  
32 nomes dos ministrantes é 15/04/2024, e o Evento ocorrerá no dia 19/07/2024.  
33 Encaminhamento: será discutido nas primeiras reuniões do ano de 2024. **Participantes**  
34 **cientes e de acordo.**

35 **3.2. Sugestão de Calendário para 2024, sempre terças-feiras: 06/02, 12/03, 09/04,**  
36 **14/05, 11/06, 13/08, 10/09, 08/10, 05/11 e 03/12. Encaminhamento:** ao Datep para  
37 reservar as datas na agenda. **Participantes de acordo.**

38 **3.3. Sugestão de ações a serem executadas em 2024-2025.** Dr. Vanilton sugere  
39 promover palestras técnicas antes das reuniões, atendendo em rodízio, no mínimo 6 palestras  
40 as seguintes subáreas: Subárea de Atendimento no balcão, Subárea de Serviços Clínicos para  
41 o Cuidado Farmacêutico e Subárea de Gestão do Negócio Farmácia. Finalizar a atualização da  
42 Cartilha de Farmácia, pois a que se encontra no site do CRF-SP é de 2016. Preparação de  
43 folders direcionados aos profissionais e ao público leigo.



**CRF SP**  
CONSELHO REGIONAL  
DE FARMÁCIA  
DO ESTADO DE SÃO PAULO

- 44 **3.4. Outros assuntos.** Dr. Vanilton e participantes sugerem a criação de um folder sobre o  
45 teste de glicemia. **Encaminhamento:** não houve demanda.
- 46 **4. ENCERRAMENTO / PRÓXIMA REUNIÃO:** Concluídos os assuntos em pauta às vinte e  
47 uma horas e quinze minutos, **Dr. José Vanilton de Almeida** encerra a reunião da qual foi  
48 lavrada a presente ata, que após lida e aprovada, será assinada eletronicamente pelos  
49 presentes nesta reunião. **Próxima reunião prevista: 06/02/2024.** Ata redigida por **Elaine**  
50 **Cristina Brasil da Conceição.**