

1 **Comissão Assessora de Distribuição e Transporte do CRF-SP**
2 **Ata da VII Reunião Ordinária Anual**
3 **04/06/2019**

4 Às dezenove horas e sete minutos do quarto dia do mês de junho do ano de dois mil e dezenove,
5 deu-se início à **VII Reunião Ordinária Anual da Comissão Assessora de Distribuição e**
6 **Transporte** do Conselho Regional de Farmácia do Estado de São Paulo, coordenada pela **Dr.**
7 **Kleber dos Santos Fernandes.**

8 **Presenças Registradas:** Dra. Andreia Martins, Dra. Bianca Franchesqueti Vivaldini, Dra. Debora
9 Francisca dos Santos, Dr. Fabio Villa, Dr. Gustavo Henrique Greco de Almeida, Dr. Kleber dos
10 Santos Fernandes, Dr. Leonardo Pereira Correia da Silva, Dra. Mariana Cella Canineo, Dra. Nayane
11 Magalhaes Nogueira, Dra. Paloma Flavia de Sales Silva, Dra. Vanessa de Freitas Bissolli, Dr.
12 Marcelo Ferreira Carlos Cunha – Gerente do DATEP do CRF-SP e Dr. Rogério Ribeiro de Almeida -
13 CRF-SP.

14 **Ausências Justificadas:** Dra. Alessandra Carneiro Vilas Boas, Dra. Célia Tanigaki, Dra. Elaine
15 Cristina Izzo Manzano, Dra. Fernanda Braga Ferreira, Dr. Jesuel Santos de Oliveira, Dra. Silene
16 Terezinha Hartmann Pacheco, Dra. Stela Maris Bernardi, Dra. Thais Renal Volpato Hazar e Dr.
17 Vitor de Oliveira.

18 **Presente pela primeira vez:** Dr. Diego Gustavo Barbosa Figueira - Comissão Assessora Regional
19 de Distribuição e Transporte de Guarulhos, Dr. Juarez Alves Rocha, Dra. Mirian de Almeida Lauretti
20 - Comissão Assessora Regional de Distribuição e Transporte de Santos e Dra. Nathalia do Carmo
21 Começanha – Coordenadora da Comissão Assessora Regional de Distribuição e Transporte de
22 Santos.

23 **Apresentação de novos participantes:** Não houve.

24 **1. APROVAÇÃO E ASSINATURA DE ATA**

25 **1.1. Ata da VI Reunião Ordinária Anual realizada em 02/05/2019:** Após lida e aprovada,
26 a ata foi assinada pelos membros presentes na reunião. **Encaminhamento:** Ao Datep para
27 encaminhar a ata para homologação da Diretoria.

28 **2. ATA DA COMISSÕES REGIONAIS**

29 **2.1. Ata da 2ª Reunião Ordinária da Comissão Assessora Regional de Distribuição e**
30 **Transporte do CRF-SP da Seccional de Jundiaí realizada no dia 20/03/2019.**

31 **2.2. Ata da 3ª Reunião Ordinária da Comissão Assessora Regional de Distribuição e**
32 **Transporte do CRF-SP da Seccional de Jundiaí realizada no dia 17/04/2019.**

33 **2.3. Ata da 1ª Reunião Ordinária da Comissão Assessora Regional de Distribuição e**
34 **Transporte do CRF-SP da Seccional de Campinas realizada no dia 25/03/2019.**

35 **2.4. Ata da 2ª Reunião Ordinária da Comissão Assessora Regional de Distribuição e**
36 **Transporte do CRF-SP da Seccional de Campinas realizada no dia 29/04/2019.**

37 **2.5. Ata da Reunião Ordinária da Comissão Assessora Regional de Distribuição e**
38 **Transporte do CRF-SP da Seccional de Osasco realizada no dia 25/04/2019.**

39 **2.6. Ata da Reunião Ordinária da Comissão Assessora Regional de Distribuição e**
40 **Transporte do CRF-SP da Seccional de Osasco realizada no dia 23/05/2019.**

41 **Conclusão:** A Comissão tomou conhecimento dos assuntos discutidos nas Comissões Regionais.

42 **(Inserção) - Dr. Leonardo Pereira Correia da Silva** informa que foram questionados que não
43 é competência da Vigilância Sanitária solicitar o Certificado de Regularidade Técnica, uma vez que
44 em lugar algum da legislação sanitária há essa obrigatoriedade. O que passaria a ser exigido é
45 somente o que está na lei, a qual fala que deverá constar de profissional técnico devidamente
46 habilitado. Ou seja, uma vez que se tenha a inscrição ativa no conselho, não há necessidade de
47 se ter o certificado de regularidade técnica. **Conclusão:** Comissão ciente.

48 **3. INFORMES**

49 **3.1. 17/06 - Reunião Plenária Ordinária – Dr. Rogério Ribeiro de Almeida** informa que
50 ainda não há uma pauta definida para esta reunião plenária. **Conclusão:** Comissão ciente.

51 **3.2. XX Congresso Farmacêutico de São Paulo – inscrições 28/06 - Dr. Marcelo Ferreira**
52 **Carlos Cunha** informa que já se está com 1.200 inscritos no congresso e comenta que boa parte
53 desse sucesso advém da contribuição que as Comissões têm dado e aos trabalhos científicos.
54 Aproveita e agradece a todos pela contribuição. Recomenda que todos façam as inscrições e não
55 deixem para última hora.

56 **3.3. 08/06 - Encontro das Comissões Regionais das 9h às 17h – Dr. Kleber dos Santos**
57 **Fernandes** informa que é uma reunião com todos os Coordenadores ou vices das Comissões. **Dr.**
58 **Marcelo Ferreira Carlos Cunha** informa que no período da manhã as Comissões estarão juntas
59 e no período da tarde as Comissões se reunirão em grupos específicos.

60 **3.4. Ciclo de Palestras com Especialistas:**

61 **3.5. 12/06 – Cronobiologia com a Fitoterapia, quarta-feira às 19h – Sede CRF – SP -**
62 **Dr. Rogério Ribeiro de Almeida** informa que essa palestra é aberta e de iniciativa da Comissão
63 Assessora de Plantas Medicinais e será ministrada pela **Dra. Lucyanna Kalluf**. **Conclusão:**
64 Comissão ciente

65 **3.6. 13/06 - Dermocosméticos: conceito e tendência, quinta-feira às 19h30 – Sede**
66 **CRF – SP - Dr. Rogério Ribeiro de Almeida** informa que essa palestra é aberta e de iniciativa
67 da Comissão Assessora de Indústria e será ministrada pelo **Dr. Alberto Keidi**. **Conclusão:**
68 Comissão ciente.

69 **3.7. 18/06 - Probióticos: conceitos, marco regulatório e perspectivas na indústria de**
70 **suplementos e farmácias magistrais, terça-feira às 19h – Sede CRF – SP - Dr. Rogério**
71 **Ribeiro de Almeida** informa que essa palestra é aberta e de iniciativa da Comissão Assessora de
72 Suplementos Alimentares e será ministrada pela **Dra. Cinthia Azevedo Rocha** e **Dra. Kenya**
73 **Macedo Pereira dos Santos**, membros da Comissão Assessora de Alimentos Suplementares.
74 **Conclusão:** Comissão ciente.

75 **3.8. 15/06 - Seminário de Ética e Direitos e Prerrogativas Profissionais, sábado das**
76 **9h às 13h na Unip Apeninos (Tema: Imagem e propaganda: autonomia profissional como**
77 **fator de sucesso) - Dr. Rogério Ribeiro de Almeida** informa que também será abordado
78 questões do serviço e consultório farmacêuticos. **Conclusão:** Comissão ciente.

79 **3.9. 27, 28 e 29/06 - Programa de Apoio à Recolocação - quinta e sexta-feira das**
80 **18h30 às 22h30 e sábado das 9h às 18h – Sede CRF-SP - Dr. Rogério Ribeiro de Almeida**
81 informa que este programa é de iniciativa do Comitê Sênior e é voltado para os farmacêuticos que
82 estão fora do mercado de trabalho. **Conclusão:** Comissão ciente.

83 **4. ASSUNTOS EM ANDAMENTO**

84 **4.1. Plenária e apresentação da CP 343/2017 realizada no dia 27/05 – Dr. Kleber dos**
85 **Santos Fernandes** comenta que esteve na última reunião plenária, onde lhe foi aberto espaço
86 para apresentar um tema. Esse tema, inclusive, está sendo representado em Brasília e que se
87 formou um grupo de trabalho composto por SINDUSFARMA, CRF-SP, ABRAFARMA, ABCFARMA,
88 ABRADILAN e ABOL para defesa técnica da Consulta Pública 343. Existe outra minuta sobre essa
89 CP 343, que ainda não é de domínio público. Vários artigos foram alterados, de forma muito
90 positiva, na que está em vigência. **Dr. Kleber dos Santos Fernandes** informa que esse grupo
91 criou um protocolo que apresentou na reunião plenária do dia 27/05/19. E que o apresentará no
92 Sindusfarma no dia 19/06/19 e, posteriormente, na Anvisa. Esse protocolo irá ser realizado por
93 um período de seis meses (inverno e verão) e é composto por 430 fretes, 08 rotas no rodoviário,
94 04 rotas no aéreo e se está estudando 05 alternativas que não seja *Thermo king*. E foi montado
95 um mapa térmico do Brasil, há um ano, pelo grupo acima citado, e a temperatura encontra foi de
96 45 graus *Celsius* nas rotas estudadas. O desafio, agora, é diminuir a temperatura em 10 graus
97 *Celsius*. E as soluções prévias são: caminhões isotérmicos, manta, caminhão com revestimento, o
98 contêiner novo da Pelican. **Conclusão:** Comissão ciente.
99 **(Inserção) – Dr. Kleber dos Santos Fernandes** comenta sobre a consulta pública 07/18 do
100 CFF, que trará todas as atribuições dos profissionais farmacêuticos em logística farmacêutica,
101 inclusive com a primeira definição desse termo, pois há uma grande expectativa para sua
102 publicação. **Conclusão:** Comissão ciente.
103 **4.2. Cartilha de Distribuição e Transporte – Dr. Kleber dos Santos Fernandes** comenta
104 que houve uma reunião extraordinária dia 15/05/19 para discussão da cartilha e que foi muito
105 produtiva. Sugere marcar outra para o dia 26/06/19. E que já foi comunicado à Diretoria que não
106 estará pronta até o final de junho. Devido estar desatualizada foi decidido retirá-la do site.
107 **Conclusão:** Comissão ciente.
108 **4.3. Nome da Comissão e aderência aos novos cenários – Dr. Kleber dos Santos**
109 **Fernandes** informa que já apresentou a proposta à Diretoria do CRF-SP e também às Comissões
110 Regionais, e teve o retorno das Comissões de Santos, Campinas e Jundiaí, bem como da Diretoria
111 do CRF-SP, favoráveis a essa alteração. Sugere fazer uma votação na próxima reunião para se
112 chegar a um consenso. **Dra. Vanessa de Freitas Bissolli** comenta que se colocar o nome da
113 Comissão Logística Farmacêutica teria que juntar todas as comissões em uma só, pois logística
114 abrange todas as outras e, portanto, é contrária a alteração do nome da Comissão. **Conclusão:**
115 será feita a votação na reunião do dia 01 de agosto de 2019.
116 **5. ASSUNTOS PARA DISCUSSÃO**
117 **5.1. Minuto da Legislação – Dr. Kleber dos Santos Fernandes** comenta quanto a portaria
118 conjunta nº 1, de 15 de maio 2019 da Receita Federal do Brasil que fala do Operador Econômico
119 Autorizado – OEA. É uma certificação de qualificação voluntária, porém, recomenda-se ter.
120 **Conclusão:** Comissão ciente.
121 **5.2. Inovações em Entregas (Motofrete e Drones) – Dr. Kleber dos Santos Fernandes**
122 informa que haverá uma palestra no congresso sobre a questão do uso dos Drones nas entregas
123 de medicamentos. **Conclusão:** Comissão ciente.
124 **6. ENCERRAMENTO** - Concluídos os assuntos em pauta às vinte e uma horas, **Dr.**
125 **Kleber dos Santos Fernandes** encerra a reunião, da qual foi lavrada a presente ata, que após

126 lida e aprovada será assinada pelos senhores membros presentes nesta reunião ordinária.
127 **Próxima reunião: 02/07/2019.** Redigida por Joilson Lopes da Silva.

128 Dra. Andreia Martins _____

129 Dra. Bianca Franchesqueti Vivaldini _____

130 Dra. Debora Francisca dos Santos _____

131 Dr. Fabio Villa _____

132 Dr. Gustavo Henrique Greco de Almeida _____

133 Dr. Kleber dos Santos Fernandes _____

134 Dr. Leonardo Pereira Correia da Silva _____

135 Dra. Mariana Cella Canineo _____

136 Dra. Nayane Magalhaes Nogueira _____

137 Dra. Paloma Flavia de Sales Silva _____

138 Dra. Vanessa de Freitas Bissolli _____